



**Pöytäkirja
3/2025**

Pirkkalan seurakunta

KIRKKOVALTUUSTO

3.6.2025 klo 18.00

**Pirkkalan kirkko,
seurakuntasali
Arokuja 8
33960 Pirkkala**

Kokousaika	tiistaina 3.6.2025 klo 18.00
Kokouspaikka	Pirkkalan kirkko, seurakuntasali, Arokuja 8, 33960 Pirkkala
Läsnä olleet jäsenet	Ahonen Taavi, Eero Rekolan varajäsen Hepokorpi Aki Jääskeläinen Elina Katajisto Markus, Mauri Willbergin varajäsen Keränen Niina Koppana Krista Kuismanen Riitta Kuusjärvi Markku Laiho Petri Luotonen Kari Lämsä Ulla, Antti Lampisen varajäsen Mattila Juha-Pekka, Sirpa Repon varajäsen Mustakoski Mervi Ollila Tuija Palin Henna Pellikka Eero Ristimäki-Anttila Jaana Ruotsalainen Pirkko, Roope Kompan varajäsen Saarikko Soili Salonen Siiri Schukoff Jorma Seilo Marja-Leena Söderholm-Laakso Heli Tuhkanen-Jukkola Laura Vartia Joonas, Taru Tolvasen varajäsen Ylitalo Matti
Poissa	Rekola Eero Willberg Mauri Tolvanen Taru Repo Sirpa Komppa Roope Lampinen Antti Uskali Eeva

Muut läsnäolijat Törmänen Tuomo, kirkkoherra
Majamäki Reetta-Liisa, kokouksen sihteeri, vs. talousjohtaja

Kokousasiat Kokouksessa käsiteltiin 27–43 §.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 26.5.2025.
Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan nähtävillä olo

Pöytäkirja on nähtävillä seurakunnan yleisessä tietoverkossa ajalla 4.6.–14.7.2025.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

ELINA JÄÄSKELÄINEN
.....
Elina Jääskeläinen
puheenjohtaja

REETTA-LIISA MAJAMÄKI
.....
Reetta-Liisa Majamäki
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pirkkalassa 3.6.2025

MATTI YLITALO
.....
Matti Ylitalo
pöytäkirjantarkastaja

TAAVI AHONEN
.....
Taavi Ahonen
pöytäkirjantarkastaja

Sisällysluettelo

27 §	Kokouksen avaus.....	41
28 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	41
29 §	Pöytäkirjan tarkastajien valinta.....	42
30 §	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	42
31 §	Talousarvion ylitykset 2024	43
32 §	Toimintakertomus ja tilinpäätös 2024	45
33 §	Seurakuntapastorin viran perustaminen	49
34 §	Johtavan varhaiskasvatuksen ohjaajan viran nimikkeen muuttaminen.....	51
35 §	Pappilan toimintarakennuksen rahoittaminen	52
36 §	Ero luottamustoimesta/Willberg Mauri	54
37 §	Kirkkoneuvoston päätökset	55
38 §	Valtuustoaloitteet.....	59
39 §	Muut esille tulevat asiat	59
40 §	Ilmoitusasiat	60
41 §	Seuraavat kokoukset	60
42 §	Kirkollis- ja hallintovalitusosoitus	60
43 §	Kokouksen päätös	61

27 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja Elina Jääskeläinen avaa kokouksen. Alkuhartauden pitää kirkkoherra Tuomo Törmänen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

28 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 28 §:n mukaan kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

Kirkkovaltuuston kokouskutsu on toimitettava viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokouksesta kirkkovaltuuston jäsenille ja se voidaan lähettää sähköisesti.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (KL 10 luku 15 §).

Kokouskutsu ja esityslista liitteineen on lähetetty 26.5.2025.

Puheenjohtajan esitys:

Todetaan läsnäolijat.

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen pöytäkirja pidetään nähtävillä seurakunnan yleisessä tietoverkossa ajalla 4.6.–14.7.2025.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

29 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkovaltuusto valitsee hallintosäännön 44 §:n mukaisesti kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti. Tarvittaessa pöytäkirja voidaan tarkastaa seuraavassa kokouksessa, jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää valitsemaan erimielisyys.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkovaltuusto päättää valita tämän kokouksen ääntenlaskijoiksi ja pöytäkirjantarkastajiksi aakkosjärjestyksen mukaan valtuutetut Matti Ylitalon ja Taavi Ahosen sekä varalle Aki Hepokorven.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

30 § ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Puheenjohtajan esitys:

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

31 § TALOUSARVION YLITYKSET 2024

Kirkkoneuvosto 2/2025 20.2.2025 52 §

Talousarvion sitovuustaso on kirkkovaltuustolle talousarvion pääluokkataso ja investointiosassa yli 200.000 euron hankkeissa hankekohtainen. Talousarvion sitovuustaso on kirkkoneuvostolle pääsääntöisesti pääluokkataso. Tästä poikkeuksen tekee hallinnon ja seurakunnallisen toiminnan pääluokka, joiden sitovuustaso on tehtäväaloittain. Ennen tilinpäätöksen hyväksymistä tulee kirkkoneuvoston hyväksyä nämä ylitykset vuodelle 2024.

Talousarvio on ylitetty vain hallinnon pääluokassa (0,8 %) sekä muutamassa kustannuspaikassa. Tilikauden tulos on kokonaisuudessa 483 925 euroa talousarviossa ennustettua parempi ja pääluokkien 1–4 yhteenlaskettu tulos ilman rahoitustoimea alittaa talousarvion 201 549 eurolla. Kolmea talousarviomuutosta ei ehditty Kipan heikosta viestinnästä ja aikataulumuutoksista johtuen päivittämään järjestelmään. Täten talousarviovertailun lukemista puuttuvat seuraavat: Kapsäkin tiskikoneeseen 3 000 € ja katastrofiavustus KUA:lle 5 000 € ja investoinneissa hautausmaan aluspalkkeihin tehty 5 800 € määrärahan lisäys.

Hallinnon pääluokassa ylityksissä merkittävin erotus talousarvioon oli henkilöstökuluissa; 23 959 €. Syynä työterveyskustannukset, joissa taustalla mm. määrävuosittain tapahtuvien työpaikkaselvitysten kasaantuminen työterveyden henkilömuutoksista johtuen samalle vuodelle. Kaikkien tehtäväalojen työterveyskulut kirjataan siis hallinnon pääluokkaan. Kirkon palvelukeskusmaksut myös ylittivät budjetoidun 6 646 eurolla. Näistä huolimatta pääluokan ylitys on vähäinen eli vain 5 166 euroa (0,8 %).

Rahoitustoimen ylijäämätavoite ylitettiin 285 770 eurolla (6,3 %), syynä verotulojen kasvu (+241 412 €) ja rahoitustuottojen kasvu (+39 518 €).

Ylitykset pääluokkien 1-4 tehtäväaloilla ovat euromäärältään vähäisiä. Liitteessä ylitykset on selvitetty tarkemmin.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaiset talousarvion ylitykset ja esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy hallinnon pääluokan ylityksen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 31 §

Päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto hyväksyy hallinnon pääluokan ylityksen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

32 § TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS 2024

Kirkkoneuvosto 2/2025 20.2.2025 53 §

Alustava toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024 on liitteenä. Tilinpäätöksen laajempi esittely on kirkkoneuvoston kokouksessa 27.3.2025, jonka jälkeen toimintakertomus ja tilit jätetään tilintarkastajille tarkastettavaksi ja lähetetään kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Alustava tilinpäätös esittää tilikauden tulokseksi 78 519,62 euroa ja poistoeron kirjauksen jälkeen 121 935,04 euron ylijäämää vuodelle 2024, kun talousarviossa vuodelle 2024 esitettiin 361 990 euron alijäämää.

Talousarvio on ylitetty vähäisesti (0,8 %) hallinnon pääluokassa sekä useassa kustannuspaikassa. Tilikauden tulos on kokonaisuudessa 483 925 euroa talousarviossa ennustettua parempi. Ylitykset on käsitelty erillisessä pykälässä.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto käsittelee Pirkkalan seurakunnan vuoden 2024 toimintakertomukset.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto 3/2025 27.3.2025 74 §

Seurakunnan toiminta:

Toimintakertomus- ja tilinpäätöskirjassa on arvioitu toimintasuunnitelmassa määriteltujen tavoitteiden toteutumista tehtävälaittain. Tavoitteiden toteutumisen arvioinnissa on kiinnitetty huomiota konkreettisuuteen ja johtopäätöksiin. Määrällisten ja laadullisten tavoitteiden sekä niiden arvioinnin osalta edelleen on huomattavasti parannettavaa.

Pirkkalan seurakuntaa voi vuoden 2024 osalta kuvata huomattavan aktiiviseksi seurakunnaksi. Monet toimintamuodot kokoavat runsaasti osallistujia. Seurakunnan toiminnalla on kysyntää. Monet yksittäiset tapahtumat ja erityisesti joulunajan tilaisuudet kokosivat vuoden 2024 aikana runsaasti ihmisiä yhteen. Jumalanpalvelusten osallistujamäärässä olisi parantamisen varaa, vaikka jumalanpalveluksiin osallistuminen lisääntyi hivenen edelliseen vuoteen verrattuna. Vuoden 2024 toiminnan arvioinnin perusteella voi sanoa, että jumalanpalveluselämän kehittämiseksi on tarvetta. Lisäksi uusien vapaaehtoisten rekrytointiin tulee kiinnittää erityisesti huomiota.

Lisäksi uusien avauksien tekeminen edellyttäisi jostain vanhasta luopumista. Tulevina vuosina olisi hyvä arvioida toimintakertomuksessa, olisiko toiminnassa jostain, mistä olisi mahdollista jo luopua. Lisäksi olisi tarpeellista arvioida, mikä on riittävän laadukasta seurakuntatyötä. Monessa tilanteessa vähemmän voi olla enemmän. Vapaaehtoisilla on monessa toimintamuodossa keskeinen rooli. Tästä huolimatta Pirkkalan seurakuntaa edelleen leimaa monessa asiassa työntekijäkeskeisyys. Yhdessä tulisi miettiä, mitä tarkoittaa, että seurakunta on seurakuntalaisten seurakunta.

Seurakunnan tilinpäätös:

Talousarvion ylitykset on käsitelty ja hyväksytty edellisessä kokouksessa.

Toimintatuottoja saatiin vain 435,38 euroa arvioitua vähemmän, vaikka ELY:n 54 000 euron suojelukorvausta ei saatu. Toimintakuluissa talousarvio alittui 189 081,14 eurolla; kulujen ylitys ainoastaan annetuissa avustuksissa 28 566,18 euroa. Henkilöstökulut alittuivat 9 234,29 euroa, palvelujen ostot 191 513,41 euroa, vuokratulot 2 725,50 euroa, aineet ja tarvikkeet 13 656,40 euroa ja muut toimintakulut 517,72 euroa. Verotuloja saatiin 241 411,74 euroa arvioitua enemmän, valtionrahoitusta 2 231,96 euroa ja rahoitustuottoja 45 386,40 euroa. Poistot olivat 12 935,42 euroa arvioitua vähemmän.

Edellisen vuoden tilinpäätökseen verrattuna toimintatuotot laskivat 11 052,86 euroa ja toimintakulut kasvoivat 232 622,58 euroa. Tässä yhteydessä todettava, että toimintakulut ovat kasvaneet kahdessa vuodessa yhteensä jo 538 680 euroa.

Toimintakulut kasvoivat lähes kaikilta osin: henkilöstökulut 65 095 euroa, palvelujen ostot 95 677 euroa, aine- ja tarvikehankinnat 55 528 euroa, annetut avustukset 24 303 euroa.

Vuokratulot sen sijaan laskivat 7 438 euroa ja muut toimintakulut 543 euroa. Kirkollisverotulot kasvoivat 0,91 %:lla uuteen ennätykseen 4 841 411,74 euroa, jossa kasvua edelliseen vuoteen 43 624,58 euroa. Verotulotilitysten kasvu on ollut hieman poukkoilevaa johtuen eri vuosien vaihtelevista verotilitysten oikaisista.

Verotulot käytännössä kasvavat palkkakehityksen mukana melko tasaisesti, lukuun ottamatta vuosia, jolloin verotusjärjestelyissä on tehty erityisiä muutoksia. Vuodesta 2014 verotulot (tilitykset) ovat kasvaneet vuoteen 2024 mennessä yhteensä 1 189 274 euroa (keskimäärin noin 2,8 %:n vuosittainen kasvu). Valtionrahoitus kasvoi 1,85 %:lla 417 232 euroon. Poistot vähenivät 1,6 % eli 7 304 euroa. Investoinneissa toteuma alitti talousarvion 171 809 eurolla.

Vuoden 2024 toimintakate -4 329 984,24 euroa on 243 675,44 euroa edellistä vuotta heikompi. Muutos lähes sama kuin edellisellä tilikaudella. Kirkollisverotulot, valtionrahoitus ja rahoitustuotot riittävät kuitenkin peittämään toimintakateen alijäämän ja jäävä vuosikate 533 709,20 euroa kattaa vielä poistot 455 189,58 euroa. Tilikauden tulos on siis 78 519,62 euroa ja poistoeron vähenyksen jälkeen tilikauden ylijäämä on 121 935,34 euroa. Ylijäämä on 483 925,34 euroa talousarviossa ennakoitua parempi.

Tuloslaskelman ja taseen keskeisimmät vertailuluvut:

	2024	2023	2022
Toimintatuotot	335 034,62	346 087,48	284 697,54
Toimintakulut	-4 665 018,86	-4 432 396,28	-4 126 338,66
Verotulot+valtionrah.	5 258 643,70	5 207 435,12	4 596 568,92
Vuosikate	533 709,20	715 243,04	432 430,40
Poistot	-455 189,58	-447 885,47	-430 520,12
Tilikauden tulos	78 519,62	267 357,57	1 910,28
Poistoerojen muutos	43 415,72	52 704,98	52 704,98
Tilikauden ali/ylijäämä	121 935,34	320 062,55	54 615,26
Investointimenot	-312 840,98	-258 667,52	-243 586,74
Rahavarojen muutos	231 421,52	483 556,01	178 027,14
Taseen loppusumma	12 586 665,72	12 521 478,34	12 220 268,32

Seurakunnan vuoden 2024 toimintakertomus- ja tilinpäätösasiakirja on liitteenä. Pirkkalan seurakunnan tilintarkastajat ovat suorittaneet esitilintarkastusta tilikauden aikana ja viimeksi 17.3.2025.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto allekirjoittaa tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen asiakirjat tilintarkastajille tarkastettavaksi.

Mikäli tilintarkastajilla ei ole huomautettavaa, esittää kirkkoneuvosto kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi vuoden 2024 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen ja että tilikauden 2024 ylijäämä 121 935,34 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan tilille Tilikauden yli-/alijäämä.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto 4/2025 8.5.2025 107 § Tilintarkastuskertomus 2024 ja vastuuvapauden myöntäminen

Pirkkalan seurakunnan vuoden 2024 tilejä ja hallintoa koskeva tilintarkastus on suoritettu 17.3.2025. Tarkastuksen suoritti KPMG Oy Ab. Tilintarkastuskertomuksen on allekirjoittanut 24.4.2025 Mari Säynätjoki, JHT, KHT.

Tilintarkastaja esittää, että tilinpäätös hyväksytään ja että vastuuvapaus myönnetään tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.–31.12.2024. Tilintarkastuskertomus liitteenä.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen ja lähettää sen kirkkovaltuustoon käsiteltäväksi tilinpäätöksen yhteydessä.

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää vastuuvapauden myöntämisestä Pirkkalan seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.–31.12.2024.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 32 §

Päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi.

Kirkkovaltuusto hyväksyy Pirkkalan seurakunnan vuoden 2024 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen Vuoden 2024 tilikauden ylijäämä 121 935,34 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan tilille Tilikauden yli-/alijäämä.

Kirkkovaltuusto myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.–31.12.2024.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

33 § SEURAKUNTAPASTORIN VIRAN PERUSTAMINEN

Kirkkoneuvosto 4/2025 8.5.2025 104 §

Pirkkalan seurakunnassa on 1.9.2025 lukien kirkkoherran lisäksi neljä seurakuntapastorin virkaa. Lisäksi seurakunnassa on virkaa perustamatta määräaikainen seurakuntapastori 31.12.2025 saakka. Niin kutsuttu kuudes pappi on ollut seurakunnassa kokeiluluonteisesti 1.12.2024 alkaen. Seurakunnan jäsenmäärän ja erityisesti toiminnan kokonaisuuden näkökulmasta kuudes pappi on perusteltu ja tarpeellinen. Seurakuntapastorin viran tarkempi tehtäväkuva määritellään viran auki julistamisen yhteydessä. Tällä hetkellä tehtävän painopiste on seurakunnan nuorisotyössä.

Seurakuntapastorin viran perustamisesta päättää kirkkolain mukaan kirkkovaltuusto. Uuden viran perustaminen vaatii kirkkolain 3 luvun 9 §:n 2 mom. 5-kohdan mukaan kirkkovaltuustossa määräenemmistön hyväksynnän: ”Kirkkovaltuuston päätöksen tekemiseen vaaditaan, että vähintään kaksi kolmasosaa läsnä olevista ja enemmän kuin puolet kaikista jäsenistä sitä kannattaa.”

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitamia lapsivaikutuksia. Papiston riittävät resurssit mahdollistavat osaltaan laadukkaan ja monipuolisen kasvatus-, nuoriso- ja rippikoulutyön. Seurakuntapastori kohtaa työssään laajasti lapsia ja nuoria.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto perustaa Pirkkalan seurakuntaan uuden seurakuntapastorin viran 1.1.2026 lukien sekä toteaa perustamispäätöksen määräenemmistön.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 33 §

Päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto perustaa Pirkkalan seurakuntaan uuden seurakuntapastorin viran 1.1.2026.

Kirkkovaltuusto toteaa kirkkolain 3 luvun 9 §:n 2 momentin toteutuvan: ”Kirkkovaltuuston päätöksen tekemiseen vaaditaan, että vähintään kaksi kolmasosaa läsnä olevista ja enemmän kuin puolet kaikista jäsenistä sitä kannattaa.”

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

34 § JOHTAVAN VARHAISKASVATUKSEN OHJAAJAN VIRAN NIMIKKEEN MUUTTAMINEN

Kirkkoneuvosto 4/2025 8.5.2025 105 §

Pirkkalan seurakunnassa johtavan varhaiskasvatuksen ohjaajan virka. Johtavan varhaiskasvatuksen ohjaaja vastaa seurakunnan kasvatustyöstä ja kouluikäistyöstä. Koska viran vastuualueeseen kuuluu myös huomattavan laaja kouluikäistyö, aiheuttaa nykyinen virkanimike sekaannusta. Lisäksi nykyinen virkanimike ei täysin vastaa nykyistä tehtäväkuvaa.

Johtoryhmässä on syksyn 2024 ja kevään 2025 aikana keskusteltu virkojen ja työsuhteisten nimikkeiden ajantasaisuudesta. Johtavan varhaiskasvatuksen ohjaajan nimike oli tarkoituksenmukaista muuttaa muotoon johtava kasvatuksen ohjaaja.

Nimikemuutos ei vaikuta tässä tapauksessa viran kelpoisuusehtoihin eikä palkkaukseen.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Pirkkalan seurakunnan johtavan varhaiskasvatuksen ohjaajan virkanimike muutetaan johtavan kasvatuksen ohjaajan viraksi 1.6.2025 alkaen. Virkanimekkeen muutoksella ei ole vaikutusta tehtävän kelpoisuusehtoihin ja palkkaukseen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 34 §

Päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto muuttaa Pirkkalan seurakunnan johtavan varhaiskasvatuksen ohjaajan viran virkanimikkeen muotoon johtava kasvatuksen ohjaaja 1.6.2025 alkaen. Virkanimekkeen muutoksella ei ole vaikutusta tehtävän kelpoisuusehtoihin ja palkkaukseen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

35 §

PAPPILAN TOIMINTARAKENNUKSEN RAHOITTAMINEN

Kirkkoneuvosto 4/2025 8.5.2025 108 §

Kirkkovaltuusto hyväksyi 8.4.2025 kokouksessa rakennushankkeen määrärahan nostamisen 2 000 000 euroon. Kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jätti Rakennusliike K ja M Lammi Oy, hinta 1 473 000 €, alv 0 %. Urakkasopimus on tehty ja työt ovat alkaneet 30.4.2025. Rakennushanke valmistuu 12.6.2026. Tuon urakkasopimuksen lisäksi hankkeessa on suunnittelu, hallinnointi ja valvontakuluja sekä irtokalustehankintakuluja. Kustannukset nousevat yli kahteen miljoonaan euroon, mutta tästä saadaan merkittävä alv-hyvitys, jolloin määrärahan pitäisi riittää. Kirkkovaltuuston esittelytekstissä todettiin, että hanke rahoitetaan tilikausien ylijäämäkertymillä, sijoitusten myynnillä ja pankkilainalla, josta taloustyöryhmä tekee myöhemmin tarkemman esityksen kirkkoneuvostolle.

Taloustyöryhmän kokouksessa on 28.4. käsitelty hankkeen rahoitusasioita yksityiskohtaisesti. Hankkeen maksuerien aikataulu on tiedossa, joten tulevat kustannukset jakautuvat pääasiassa toukokuun 2025 ja heinäkuun 2026 väliselle ajalle. Hanke voitaisiin periaatteessa rahoittaa vain nostamalla tarvittava määrä sijoitusvarallisuudesta käteisvaroiksi. Osa seurakunnan sijoituksista on nopeasti lunastettavissa ja osa lunastamiseen menisi kuukausia tai jopa yli vuoden. Talouden ja sijoitusmarkkinoiden tilanne on tällä hetkellä niin häilyvä, että monen sijoituksen lunastaminen ei siis välttämättä ole taloudellisesti järkevää juuri nyt tai myöhemminkään tämän rakennushankkeen aikana. Seurakunta saa hankkeeseen rahoitusta myös vuosittaisesta talouden tulo- ja kuluvirran ylijäämästä.

Mahdollisesta pankkilainasta on käyty alustava neuvottelu ja seurakunta saa tarvittavan lainan nopeasti ja edullisesti. Merkille pantavaa on myös, että seurakunnan sijoitusten keskimääräinen tuottoprosentti on tämän hetken korkotasoa suurempi. Hankkeen rahoittamisen jakaminen lainanottoon, käteisvarojen käyttöön ja sijoitusmyyntiin on riskien hallinnan ja talouden hoidon kannalta järkevin ratkaisu. Lainanmaksu voidaan suorittaa varsin nopeasti eli viidessä vuodessa kertyvien kassavarojen myötä. Samaan aikaan muiden investointien määrää on kuitenkin rajoitettava merkittävästi eli normaali "investointikyky" palautetaan vasta lainanhoidon päättymisen jälkeen. Näillä järjestelyillä seurakunnan talous on hallinnassa ja sijoituspääomiin ei kajota liikaa, jolla varaudutaan mahdollisiin investointeihin kauempana tulevaisuudessa.

Suupantorin ja ympäristön kehittämishankkeen ja ratikkalinjan toteutuessa Suupalle asti, voi seurakunnalle tulla eteen joko mahdollisuus tai välttämättömyys toimistotilojen siirrolle, joka edellyttää merkittävää rahoitusta, mikäli vuokratiloihin ei siirryttäisi. Voi myös käydä niinkin, että seurakunta pystyy jatkamaan nykyisissä tiloissa vielä parikymmentäkin vuotta.

Lotjan leirikeskuksen alueella on myös yksi majoitusrakennus, jonka purkaminen ja korvaaminen uudisrakennuksella on alustavasti suunniteltu siirrettävän pappilan rahoituslainan maksuerien päättymisen jälkeiseen aikaan.

Liitteenä taloustyöryhmän pöytäkirja 28.4.2025, jossa on tarkemmin seurakunnan maksuerien hoitamisen strategiasta lainalla, tilivaroilla ja sijoitusten myynnillä.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta ottaa Pappilan rakennushanketta varten 1 000 000 euron lainan.

Pankkilainan maksuajaksi sovitaan viisi-kahdeksan vuotta. Talousjohtaja sopii muista lainan yksityiskohdista pankin kanssa.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 35 §

Päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto päättää, että Pirkkalan seurakunta ottaa Pappilan rakennushanketta varten 1 000 000 euron lainan.

Pankkilainan maksuajaksi sovitaan viisi-kahdeksan vuotta. Talousjohtaja sopii muista lainan yksityiskohdista pankin kanssa.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

36 § ERO LUOTTAMUSTOIMESTA/WILLBERG MAURI

Kirkkoneuvosto 4/2025 8.5.2025 111 §

Pirkkalan seurakunnan kirkkovaltuutettu Mauri Willberg anoo 13.4.2025 päivättyllä ilmoituksellaan eroa luottamustoimesta henkilökohtaisista syistä.

KL 9 luvun 4 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Saman luvun 6 §:ssä todetaan, että eron myöntämisestä päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön. Seurakuntavaaleilla valittua luottamushenkilöä koskevan päätöksen tekee kuitenkin se toimielin, jonka jäsen luottamushenkilö on.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

- 1) kirkkovaltuusto myöntää Mauri Willbergille eron kirkkovaltuuston jäsenyydestä
- 2) kirkkovaltuusto toteaa, että kirkkovaltuuston jäseneksi Mauri Willbergin tilalle kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi nousee vaalituloksen mukaisesti varavaltuutettu Markus Katajisto.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 36 §

Päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto myöntää eron Mauri Willbergille kirkkovaltuuston jäsenyydestä.

Kirkkovaltuusto toteaa, että kirkkovaltuuston jäseneksi Mauri Willbergin tilalle kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi nousee vaalituloksen mukaisesti Markus Katajisto.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

37 § KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖKSET

Kirkkoneuvosto 1/2025 torstaina 30.1.2025

- 1 § Kokouksen avaus
- 2 § Kirkkoneuvoston kokousten sihteeri
- 3 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 4 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta
- 5 § Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen
- 6 § Nimenkirjoitusoikeudet
- 7 § Viranhaltijapäätöksistä tiedottaminen
- 8 § Hautaoikeuden haltijan nimeäminen (ei-julkinen)
- 9 § Koulutussuunnitelman 2024 päivitys
- 10 § Työntekijöiden ja luottamushenkilöiden alennus seurakunnan tilojen käytöstä
- 11 § Pirkkalan seurakunnan periaatteet harkinnanvaraisten virka- ja työvapaiden myöntämiseen
- 12 § Eläkkeelle siirtyminen/kappalainen
- 13 § Lausunto Tampereen tuomiokapitulille kappalaisen virasta
- 14 § Määräaikaisen seurakuntapastorin rekrytointi
- 15 § Virkavapaa-anomus/seurakuntapastori
- 16 § Työvapaa-anomus/lastenohjaaja
- 17 § Suomen Lähetysseuran palvelusopimus
- 18 § Lähetysyhdistyksen Kylväjän yhteistyösopimus
- 19 § Seurakunnan edustajan valinta kiinteistö-/asunto-osakeyhtiöiden yhtiökokouksiin kaudelle 2025–2026
- 20 § Lapsiasiahenkilöiden valitseminen kaudelle 2025–2026
- 21 § Vastuuryhmien ohjesäännöt
- 22 § Aikuistyön vastuuryhmän puheenjohtajan valinta kaudelle 2025–2026
- 23 § Jumalanpalveluselämän ja musiikin vastuuryhmän puheenjohtajan valinta kaudelle 2025–2026
- 24 § Kansainvälisen toiminnan ja diakoniatyön vastuuryhmän puheenjohtajan valinta kaudelle 2025–2026
- 25 § Kouluiäkistyön ja perhetoiminnan vastuuryhmän puheenjohtajan valinta kaudelle 2025–2026
- 26 § Nuorisotyön vastuuryhmän puheenjohtajan valinta kaudelle 2025–2026
- 27 § Kirkkoneuvoston edustajat vastuuryhmiin kaudelle 2025–2026
- 28 § Hautausmaakatselmustyöryhmän jäsenten valinta kaudelle 2025–2026
- 29 § Kiinteistötyöryhmän jäsenten valinta kaudelle 2025–2026
- 30 § Lotjan ylläpitötyöryhmän jäsenten valinta kaudelle 2025–2026
- 31 § Taidetyöryhmän jäsenten valinta kaudelle 2025–2026
- 32 § Taloustyöryhmän jäsenten sekä varojen ja hallinnon sisäisten tarkastajien valinta kaudelle 2025–2026

- 33 § Viestintätyöryhmän jäsenten valinta kaudelle 2025–2026
- 34 § Yhteisvastuukeräyksen tilityksen tarkastajan valinta kaudelle 2025–2026
- 35 § Ympäristötyöryhmän jäsenten valinta kaudelle 2025–2026
- 36 § Nuorten vaikuttajaryhmän toteaminen
- 37 § Palkkatyöryhmän toteaminen
- 38 § Yhteistyötoimikunnan toteaminen
- 39 § Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta
- 40 § Vastuu- ja työryhmien muistiot
- 41 § Kirkkoherran päätökset
- 42 § Talousjohtajan päätökset
- 43 § Muut esille tulevat asiat
- 44 § Ilmoitusasiat
- 45 § Seuraavat kokoukset
- 46 § Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus
- 47 § Kokouksen päätös

Kirkkoneuvosto 2/2025 torstaina 20.2.2025

- 48 § Kokouksen avaus
- 49 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 50 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta
- 51 § Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen
- 52 § Talousarvion ylitykset 2024
- 53 § Toimintakertomus ja tilinpäätös 2024
- 54 § Sirottelualueen laatat
- 55 § Aikuistyön vastuuryhmän jäsenten valinta kaudelle 2025–2026
- 56 § Jumalanpalveluselämän ja musiikin vastuuryhmän jäsenten valinta kaudelle 2025–2026
- 57 § Kansainvälisen toiminnan ja diakoniatyön vastuuryhmän jäsenten valinta kaudelle 2025–2026
- 58 § Kouluikäistyön ja perhetoiminnan vastuuryhmän jäsenten valinta kaudelle 2025–2026
- 59 § Nuorisotyön vastuuryhmän jäsenten valinta kaudelle 2025–2026
- 60 § Kirkkovaltuustoaloitteet 10.12.2024
- 61 § Vastuu- ja työryhmien muistiot
- 62 § Kirkkoherran päätökset
- 63 § Talousjohtajan päätökset
- 64 § Muut esille tulevat asiat
- 65 § Ilmoitusasiat
- 66 § Seuraavat kokoukset
- 67 § Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus
- 68 § Kokouksen päätös

Kirkkoneuvosto 3/2025 torstaina 27.3.2025

- 69 § Kokouksen avaus
- 70 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 71 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta
- 72 § Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen
- 73 § Musiikkityön resurssit
- 74 § Toimintakertomus ja tilinpäätös 2024
- 75 § Hautaoikeuden haltijan nimeäminen/oikaisuvaatimus (ei-julkinen)
- 76 § Pappilan toimintarakennuksen kilpailutuksen tulos
- 77 § Talousjohtajan vuosilomasuunnitelma
- 78 § Määräaikaisen seurakuntapastorin valinta
- 79 § Pappilan alueen taidehankinnat
- 80 § Kirkkotekstiilit
- 81 § Järjestöjen vuosikokousedustajat
- 82 § Vastuu- ja työryhmien muistiot
- 83 § Kirkkoherran päätökset
- 84 § Talousjohtajan päätökset
- 85 § Muut esille tulevat asiat
- 86 § Ilmoitusasiat
- 87 § Seuraavat kokoukset
- 88 § Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus
- 89 § Kokouksen päätös

Kirkkoneuvosto 4/2025 torstaina 8.5.2025

- 93 § Kokouksen avaus
- 94 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 95 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta
- 96 § Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen
- 97 § Kasvatuksen työmuodon esittely
- 98 § Työvapaa-anomus/lastenohjaaja
- 99 § Lastenohjaajan sijaisuus
- 100 § Osittainen hoitovapaa -anomus/lastenohjaaja
- 101 § Osittainen hoitovapaa -anomus/lastenohjaaja
- 102 § Määräaikaisen lastenohjaajan palkkaaminen
- 103 § Osa-aikaisen lastenohjaajan vakinaistaminen
- 104 § Seurakuntapastorin viran perustaminen
- 105 § Johtavan varhaiskasvatuksen ohjaajan viran nimikkeen muuttaminen
- 106 § Hallinto- ja taloussihteerin nimikkeen muuttaminen
- 107 § Tilintarkastuskertomus 2024 ja vastuuvapauden myöntäminen
- 108 § Pappilan toimintarakennuksen rahoittaminen
- 109 § Soppatykin hankinta
- 110 § Nimikkolähetin valinta: Evankelinen lähetisyhdistys ELY ry
- 111 § Ero luottamustoimesta/Willberg Mauri
- 112 § Kaatuneitten muistopäivän seppeleenlaskijat

- 113 § Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta
- 114 § Vastuu- ja työryhmien muistiot
- 115 § Kirkkoherran päätökset
- 116 § Talousjohtajan päätökset
- 117 § Muut esille tulevat asiat
- 118 § Ilmoitusasiat
- 119 § Seuraavat kokoukset
- 120 § Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus
- 121 § Kokouksen päätös

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi kirkkoneuvoston päätökset.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

38 § VALTUUSTOALOITTEET

Kirkkovaltuuston jäsenillä on mahdollisuus tehdä etukäteen tai kokouksessa valtuustoaloitteita. Aloitteet tulee jättää kirjallisina.

Puheenjohtajan esitys:

Mahdolliset valtuustoaloitteet merkitään tiedoksi ja lähetetään kirkkoneuvostoon valmisteltavaksi.

Päätös:

Ei valtuustoaloitteita.

39 § MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Puheenjohtajan esitys:

Kuullaan kokouksessa.

Päätös:

Kerrottiin, että Palveleva puhelin -palvelun nimi on muuttunut Kirkon keskusteluavuksi.

Keskusteltiin sielunhoidosta työmuotona.

Piispainkokous on antanut tällä päivämäärällä pastoraalisen ohjeen samaa sukupuolta olevien avioliittoon vihkimisestä. Pirkkalassa järjestetään sateenkaarimessu Pirkkalan kirkossa ma 9.6.2025 klo 19.00. Pirkkalassa samaa sukupuolta olevien parien vihkiminen on mahdollisia.

Kirkkohallituksen täysistunnon, kirkkohallituksen johtoryhmä ja Tampereen tuomiokapitulin väkeä vierailivat elinvoimaisessa Pirkkalan seurakunnassa tiistaina 27.5.2025.

40 § ILMOITUSASIAT

Puheenjohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi seuraavat:

Päätös:

Ei ilmoitusasioita.

41 § SEURAAVAT KOKOUKSET

Syksyn 2025 aikataulu:

Kirkkovaltuusto:

to	9.10.	klo 18.00	Pirkkalan kirkossa
to	11.12.	klo 18.00	Pirkkalan kirkossa

Kirkkoneuvosto:

to	28.8.	klo 17.30	Pirkkalan kirkossa
pe	26.9.	klo 17.30	Lotjan tuvalla
to	30.10.	klo 17.30	Seurakunnan toimistojen kokoushuoneessa
to	27.11.	klo 17.30	Seurakunnan toimistojen kokoushuoneessa

Puheenjohtajan esitys:

Merkitään kokousaikataulu tiedoksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

42 § KIRKOLLIS- JA HALLINTOVALITUSOSOITUS

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkovaltuusto käsittelee kirkollis- ja hallintovalitusosoituksen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

43 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtajan esitys:

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.03.