



**Pöytäkirja
2/2024**

Pirkkalan seurakunta

KIRKKOVALTUUSTO

to 30.5.2024 klo 18.00

Pirkkalan kirkko,
seurakuntasali
Arokuja 8,
33960 Pirkkala

Kokousaika	to 30.5.2024 klo 18.00	
Kokouspaikka	Pirkkalan kirkko, seurakuntasali, Arokuja 8, 33960 Pirkkala	
Saapuvilla olleet jäsenet	<p>1 Ahonen Taavi, Salosen vara</p> <p>2 Hepokorpi Aki</p> <p>3 Jääskeläinen Elina, pj.</p> <p>4 Keränen Niina</p> <p>5 Koppana Krista</p> <p>6 Kuusjärvi Markku -19 § klo 18.29 asti</p> <p>7 Laiho Petri</p> <p>8 Lampinen Antti</p> <p>9 Luotonen Kari</p> <p>10 Lämsä Ulla, Tuhkanen-Jukkolan vara</p> <p>11 Mustakoski Mervi</p> <p>12 Ollila Tuija</p> <p>13 Palin Henna</p> <p>14 Pellikka Eero</p> <p>15 Rekola Eero</p> <p>16 Repo Sirpa</p> <p>17 Ristimäki-Anttila Jaana</p> <p>18 Saarikko Soili</p> <p>19 Schukoff Jorma</p> <p>20 Seilo Marja-Leena</p> <p>21 Söderholm-Laakso Heli</p> <p>22 Tolvanen Taru -23 § klo 19.00 asti</p> <p>23 Uskali Eeva</p> <p>24 Willberg Mauri</p> <p>25 Ylitalo Matti</p>	Poissa: Salonen Siiri Tuhkanen-Jukkola Laura Komppa Roope Kuismanen Riitta
Muut läsnäolijat	Jormanainen Jukka, vt. kirkkoherra Elomaa Pekka, talousjohtaja Majamäki Reetta-Liisa, kokouksen sihtööri, hallinto- ja taloussihtööri	
Laillisuus ja päätösvalaisuus	Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 23.5.2024. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.	
Kokousasiat	Kokouksessa käsiteltiin 13 § – 31 §.	
Pöytäkirjan nähtävillä olo	Pöytäkirja on nähtävillä seurakunnan yleisessä tietoverkossa ajalla 31.5.–5.7.2024.	
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	<p>.....</p> <p>Elina Jääskeläinen puheenjohtaja</p>	<p>.....</p> <p>Reetta-Liisa Majamäki sihtööri</p>
Pöytäkirjan tarkastustoimitus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pirkkalassa 30.5.2024	
	<p>.....</p> <p>Eero Pellikka pöytäkirjantarkastaja</p>	<p>.....</p> <p>Eero Rekola pöytäkirjantarkastaja</p>

13 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja Elina Jääskeläinen avaa kokouksen.

Alkuhartauden pitää vt. kirkkoherra Jukka Jormanainen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

14 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 28 §:n mukaan kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

Kirkkovaltuuston kokouskutsu on toimitettava viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta kirkkovaltuuston jäsenille ja se voidaan lähettää sähköisesti.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (KL 10 luku 15 §).

Kokouskutsu ja esityslista liitteineen on lähetetty 23.5.2024.

Puheenjohtajan esitys:

Todetaan läsnäolijat.

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen pöytäkirja pidetään nähtävillä seurakunnan yleisessä tietoverkossa ajalla 31.5.–5.7.2024.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

15 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkovaltuusto valitsee hallintosäännön 44 §:n mukaisesti kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti. Tarvittaessa pöytäkirja voidaan tarkastaa seuraavassa kokouksessa, jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkovaltuusto päättää valita tämän kokouksen ääntenlaskijoiksi ja pöytäkirjantarkastajiksi aakkosjärjestyksen mukaan valtuutetut Eero Pellikan ja Eero Rekolan sekä varalle Sirpa Revon.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

16 § ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Puheenjohtajan esitys:

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

17 § HAUTAUSTOIMEN OHJESÄÄNTÖ

Kirkkoneuvosto 2/2024 22.2.2024 28 §

Kirkolliskokous hyväksyi uuden kirkkolain ja siihen liittyvät erillislait sekä kirkkojärjestyksen 11.11.2021. Uusi lainsäädäntö tuli voimaan 1.7.2023. Kirkkolain 3 luvun 35 §:n mukaan hautaustoimen ohjesäännössä määrätään haudoista, hautakirjanpidosta, haudan hoidolle asetetuista vaatimuksista, hautaustomerkkien hyväksymisestä ja hautausmaalla noudatettavasta järjestyksestä. Hautaustoimen ohjesäännön hyväksyy kirkkovaltuusto. Kun seurakunta hyväksyy hautaustoimen ohjesäännön 1.7.2023 jälkeen, sitä ei ole tarvetta alistaa tuomiokapitulini vahvistettavaksi.

Seurakuntiin annettu ohjesääntömalli on tarkoitettu sovellettavaksi ja muokattavaksi seurakunnan käyttöön sopivaksi siten, että ohjesäännössä ilmaistaan vain seurakunnan hautausmailla käytössä olevat toimintatavat ja määräjät. Seurakunnan tulee laatia oma hautaustoimen ohjesääntönsä olosuhteiden mukaan ottaen huomioon hautausmaiden paikalliset ominaispiirteet ja hautauskäytännöissä omaksuttu kulttuuri sekä järjestelyjen tarkoituksenmukaisuus. Hautaustoimen ohjesääntöön sisällytetään vain tarpeelliset määräykset.

Liitteenä päivitetty hautaustoimen ohjesääntö.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää päivitetyn hautaustoimen ohjesäännön kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 17 §

Päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto hyväksyy päivitetyn hautaustoimen ohjesäännön.

Ohjesääntö tulee voimaan 1.6.2024.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

18 § TALOUSARVION YLITYKSET 2023

Kirkkoneuvosto 3/2024 26.3.2024 45 §

Talousarvion sitovuustaso on kirkkovaltuustolle talousarvion pääluokkataso ja investointiosassa yli 100.000 euron hankkeissa hankekohtainen. Talousarvion sitovuustaso on kirkkoneuvostolle pääsääntöisesti pääluokkataso. Tästä poikkeuksen tekee hallinnon ja seurakunnallisen toiminnan pääluokka, joiden sitovuustaso on tehtäväaloittain. Ennen tilinpäätöksen hyväksymistä tulee kirkkoneuvoston hyväksyä nämä ylitykset vuodelle 2023.

Talousarvio on ylitetty hallinnon ja kiinteistötoimen pääluokissa sekä useassa kustannuspaikassa. Tilikauden tulos on kokonaisuudessa kuitenkin yli 700 000 euroa talousarviota parempi ja pääluokkien 1–5 yhteenlaskettukin tulos ilman rahoitustoimea alittaa talousarvion 35 763 eurolla.

Hallinnon pääluokassa ylitys on 31 089,30 euroa, syynä kasvu henkilöstökuluissa (16 209 €), palvelujen ostoissa (10 697 €) ja muissa ostoissa (7 907 €). Kiinteistötoimen pääluokassa ylitys on 77 551,36 euroa. Merkittävin syy oli tuottojen alitus eli METSO-suojelukorvauksen saamattomuus (54 000 €). Henkilöstökuluissa tuli kasvua 49 468 euroa, mutta toisaalta palvelujen ostoissa säästöä tuli 32 346 euroa. Poistoissa ei talousarviossa osattu ennakoida oikein, joten kasvua niissä tuli 31 853 euroa. Rahoitustoimen ylijäämätaavoite ylitettiin 688 491,84 eurolla (16,7 %), syynä verotulojen yllättävä kasvu (+677 787 €) ja rahoitustuottojen kasvu (+9 757 €).

Ylitykset hallinnon ja seurakunnallisen toiminnan pääluokan tehtäväaloilla ovat euromäärältään vähäisiä, lukuun ottamatta henkilöstöhallintoa ja kouluikäistyötä, joissa prosentuaalisesti myös isompi ylitys (18 % ja 16,6 %). Perhetöiminnan vielä merkittävämpi 96 008 euron ylitys (108 111 € henkilöstökuluissa) johtuu kustannuspaikkamuutoksista ja budjetointivirheestä, koska vastaavasti varhaiskasvatuksen henkilöstökulut on alitettu 109 978 €. Pelkästään jaksotettujen palkkojen budjetoimattomuus jo vaikuttaa muutamissa kohdissa talousarvion ylitykseen. Liitteessä ylitykset on selvitetty tarkemmin.

Kirkkoneuvoston kokouksessa 30.3.2023 päätettiin 70 §:ssä, että palkka- ja sivukustannusten nousu huomioidaan muutostalousarviossa tilinpäätöksessä. Toisaalta todettiin myös, että palkankorotusten vaikutusten syöttäminen talousarvioon henkilöiden palkkajaon mukaisille kustannuspaikoille ja sivukuluille on varsin työläs homma nykyisessä taloushallintojärjestelmässä. Tuolloin kirkkoneuvostossa todettiin, että talousarviossa vuodelle 2023 oli ennakoitu noin 2 %:n palkankorotuksia, mutta korotustaso olikin 1.4.2023 lukien 5 %. Lisäksi kokemuslisätaulukon muutos tuotti myös hieman palkkakustannusten kasvua.

18 § TALOUSARVION YLITYKSET 2023 (jatkoa)

Kirkon 6.3.2023 yleiskirjeen ilmoituksen mukaan vuonna 2023 palkkakustannukset kasvavat budjetoinnin näkökulmasta edelliseen vuoteen verrattuna keskimäärin noin 3,4 %. Pirkkalan seurakunnan henkilöstökulut ylittivät talousarvion 7,3 %:lla (175 536 €). Tilinpäätöksessä talousarviota vuodelle 2023 ei siis ole päivitetty henkilöstömenojen osalta tuon kirkkoneuvoston 70 §:n mukaisesti, vaan asia todetaan sanallisesti.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaiset talousarvion ylitykset ja esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy hallinnon ja kiinteistötoimen pääluokkien ylitykset.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 18 §

Päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto hyväksyy hallinnon ja kiinteistötoimen pääluokkien talousarvion ylitykset.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

19 § TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS 2023

Kirkkoneuvosto 3/2024 26.3.2024 46 §

Kirkkoneuvosto 2/2024 22.2.2024 27 §

Alustava toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2023 on liitteenä. Tilinpäätöksen laajempi esittely on kirkkoneuvoston kokouksessa 26.3.2024, jonka jälkeen toimintakertomus ja tilit jätetään tilintarkastajille tarkastettavaksi ja lähetetään kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Alustava tilinpäätös esittää tilikauden tulokseksi 267 357,57 euroa ja poistoeron kirjauksen jälkeen 320 062,55 euron ylijäämää vuodelle 2023, kun talousarviossa vuodelle 2023 esitettiin 396 048 euron alijäämää.

Talousarvio on ylitetty hallinnon ja kiinteistötoimen pääluokissa sekä useassa kustannuspaikassa. Tilikauden tulos oli kokonaisuudessa kuitenkin yli 700 000 euroa talousarviota paremmin. Ylitykset ovat merkittäviä siis lähinnä tuotto- puolella ja ne käsitellään erillisessä pykälässä seuraavassa kokouksessa.

Tilikauden pääluokkien alijäämät ja suhteellinen osuus:

	alijäämä:	%-osuus
Hallinto:	-595 464,30	13,29 %
Seurakunnallinen toiminta:	-2 454 988,08	54,78 %
Hautustoimi:	-192 255,55	4,29 %
Kiinteistötoimi:	-1 238 781,36	27,64 %
yhteensä:	-4 481 489,29	100,00 %
	ylijäämä:	
Rahoitustoimi	4 801 551,84	
Tilikauden tulos	320 062,55	

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto käsittelee Pirkkalan seurakunnan vuoden 2023 toimintakertomukset.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Seurakunnan toiminta:

Toimintakertomus- ja tilinpäätöskirjassa on käsitelty seurakuntatyön keskeisimmät piirteet tehtävälaittain vuoden 2023 osalta. Kirjallisessa arvioinnissa on korostettu tehtävälaitojen vuositavoitteita, ja niitä on myös arvioitu. Arviointiin on yritetty kiinnittää huomiota. Edelleen on kuitenkin määrällisten ja laadullisten tavoitteiden sekä niiden arvioinnin osalta parannettavaa.

Kokoavan toiminnan osallistujamäärät ovat ilahduttavasti toipuneet koronavuosista – poikkeuksena ehkä jumalanpalvelusten osallistujamäärät. Seurakunnan työntekijät ja vapaaehtoiset vastuunkantajat ovat tehneet hyvää työtä ja kohdanneet huomattavan määrän ihmisiä.

19 § TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS 2023 (jatkoa)

Vuotta 2023 varjosti yhä jatkuva Ukrainan sota sekä alkanut Gazan sota. Nämä haastoivat sekä työntekijöitä että vapaaehtoisia miettimään, miten kristillinen uskon ytimeistä nouseva toivo sanoitetaan.

Seurakunnan tilinpäätös:

Talousarvion ylitykset on käsitelty ja hyväksytty erillisessä pykälässä. Toimintatuottoja saatiin 20 307 euroa arvioitua enemmän, vaikka ELY:n 54 000 euron suojelukorvausta ei saatu. Toimintakuluissa talousarvio alittui 46 566 eurolla; ylitykset henkilöstökuluissa 175 537 euroa, vuokratulut 12 913 euroa, annetut avustukset 25 873 euroa ja muut toimintakulut 1 401 euroa. Palvelujen ostot alittuivat 206 391 euroa ja aineet ja tarvikkeet 55 890 euroa. Verotuloja saatiin 677 787 euroa arvioitua enemmän, valtionrahoitusta 2 648 euroa ja rahoitustuottoja 9 757 euroa. Poistot olivat 31 110 euroa arvioitua enemmän.

Edellisen vuoden tilinpäätökseen verrattuna toimintatuotot kasvoivat 61 389,94 euroa ja toimintakulut kasvoivat 306 057,62 euroa. Muutoksen syynä toiminnan kasvu, palkkakustannusten nousu ja yleinen kustannusten merkittävä kasvu. Toimintakulut kasvoivat lähes kaikilta osin: henkilöstökulut 256 697 euroa, palvelujen ostot 12 072 euroa, vuokratulut 16 021 euroa, aine- ja tarvikehankinnat 2 986 euroa, annetut avustukset 20 637 euroa. Muut toimintakulut sen sijaan laskivat 2 354 euroa. Kirkollisverotulo kasvoivat 14,1 %:lla uuteen ennätykseen 4 797 787 euroa, jossa kasvua edelliseen vuoteen 593 126 euroa. Verotulotilityksissä on tapahtunut vuosina 2022 ja 2023 runsas kasvu, mutta toisaalta kymmenen vuoden jaksolla asiaa tarkasteltaessa kasvu on ollut hyvin maltillista eli saadaan keskimäärin noin 2,3 %:n vuosittainen kasvu. Valtionrahoitus kasvoi 4,53 %:lla 409 648 euroon. Poistoissa kasvua 4,5 % eli 19 218 euroa. Investoinneissa talousarvio alitettiin.

Vuoden 2023 toimintakate -4 086 308,80 euroa on 244 667,68 euroa edellistä vuotta heikompi. Kuitenkin verotulokertymästä johtuen edellistä vuotta selvästi parempi vuosikate 715 243,04 euroa kattaa tilikauden 447 885,47 euron hie-man kasvaneet poistot. Tilikauden tulos on siis 267 357,57 euroa ja poistoeron vähennyksen jälkeen tilikauden ylijäämä on 320 062,55 euroa. Ylijäämä on talousarviota 724 254,55 euroa ennakoitua parempi.

Tilinpäätöksessä jäi kirjaamatta tilikaudelle kuuluva 12 727,36 euron sijoitustuotto eli kyseessä oli suoraan osuuksien määrän kasvuun siirtynyt osinko/sijoitustuotto. Tilinpäätöksessä 2023 kyseinen sijoitusten arvo on vielä alkupe-raisessä hankinta-arvossaan. Tuotto kirjataan vuoden 2024 puolella ja tilin-päätökseen erikseen tai osana mahdollista uutta tuottoa.

19 § TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS 2023 (jatkoa)

Tuloslaskelman ja taseen keskeisimmät vertailuluvut:

	2023	2022	2021
Toimintatuotot	346.087,48	284.697,54	258.441,77
Toimintakulut	-4.432.396,28	-4.126.338,66	-3.826.933,31
Verotulot+valtionrah.	5.207.435,12	4.596.568,92	4.295.924,01
Vuosikate	715.243,04	432.430,40	362.291,14
Poistot	-447.885,47	-430.520,12	-436.425,97
Tilikauden tulos	267.357,57	1.910,28	-74.134,56
Poistoerojen muutos	52.704,98	52.704,98	52.704,98
Tilikauden ali/ylijäämä	320.062,55	54.615,26	-21.429,58
Investointimenot	-258.667,52	-243.586,74	-373.183,54
Rahavarojen muutos	483.556,01	178.027,14	-22.750,26
Taseen loppusumma	12.521.478,34	12.220.268,32	12.215.946,84

Seurakunnan vuoden 2023 toimintakertomus- ja tilinpäätösasiakirja on liitteenä. Pirkkalan seurakunnan tilintarkastajat ovat suorittaneet esitilintarkastusta tilikauden aikana ja viimeksi 13.3.2024.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto allekirjoittaa tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen asiakirjat tilintarkastajille tarkastettavaksi.

Mikäli tilintarkastajilla ei ole huomautettavaa, esittää kirkkoneuvosto kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi vuoden 2023 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen ja että tilikauden 2023 ylijäämä 320 062,55 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan tilille Tilikauden yli-/alijäämä.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto 5/2024 16.5.2024 85 § Tilintarkastuskertomus 2023 ja vastuuvapauden myöntämien

Pirkkalan seurakunnan vuoden 2023 tilejä ja hallintoa koskeva esitilintarkastus on suoritettu 13.3.2024. Tarkastuksen suoritti KPMG Oy Ab. Tilintarkastuskertomuksen on allekirjoittanut 3.5.2024 Mari Säynätjoki, JHT, KHT.

Tilintarkastaja esittää, että tilinpäätös hyväksytään ja että vastuuvapaus myönnetään tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.–31.12.2023. Tilintarkastuskertomus liitteenä.

19 § TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS 2023 (jatkoa)

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen ja lähettää sen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi tilinpäätöksen yhteydessä.

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää vastuuvapauden myöntämisestä Pirkkalan seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.–31.12.2023.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 19 §

Päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi.

Kirkkovaltuusto hyväksyy Pirkkalan seurakunnan vuoden 2023 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen. Vuoden 2023 tilikauden ylijäämä 320 062,55 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan tilille Tilikauden yli-/alijäämä.

Kirkkovaltuusto myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.–31.12.2023.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

20 § KREMATORIOHANKE TAMPEREEN SEUDULLE

Kirkkoneuvosto 3/2024 26.3.2024 47 §

Tampereen hiippakunta perusti vuonna 2002 työryhmän pohtimaan krematoriotilannetta Pirkanmaalla. Työryhmän oli määrä tehdä selvitys uuden krematorion tarpeesta, sijainnista ja omistussuhteista sekä Vatialan krematorion omistussuhteista jatkossa. Tällä hetkellä asiaa valmistelee työryhmä, johon kuuluvat talousjohtajat Annamari Kortesaari Ylöjärveltä, Henri Lehtola Kangasalta ja Taina Tuohimaa Nokialta, hautaustoimen johtaja Jyrki Lehtonen ja kiinteistöjohtaja Heikki Päätaalo Tampereelta ja lakimiesasessori Jorma Juutilainen Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulista.

Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli pyysi viime vuonna alustavan ja epävirallisen virkamieskannanoton seurakunnilta siitä, että olisiko seurakunta mahdollisesti kiinnostunut olemaan mukana tässä krematoriohankkeessa. Pirkkalan seurakunnasta ilmoitettiin, että kyseinen hanke kiinnostaa. Hankkeen selvitystyön tuloksia on esitelty Teams-palavereissa ja viimeksi kirkkoherrojen ja talousjohdon yhteistapaamisessa Tampereella 20.2.2024.

Seurakunnista saadun palautteen mukaan Pirkanmaan seudulla on tarve uudelle krematoriolle. Nykyisen krematorion kapasiteetti ei riitä alueella tarvittaviin tuhkauksiin. Vatialan krematorio on ensisijaisesti Tampereen seurakuntien käytössä, vaikka palvelee muitakin seurakuntia kapasiteettinsa mukaan. Seurakunnilla ei kuitenkaan ole tuhkauksista minkäänlaisia sopimuksia. Tuhkaukset lisääntyvät koko ajan. Tämä on jo johtanut välillä pitkiin jonotusaikoihin ja omaisille tuleviin lisääntyneisiin kustannuksiin. Siksi on tarpeen ryhtyä yhteistyössä suunnittelemaan uutta krematoriota. Alustavasti on hahmoteltu, että uusi krematorio tulisi rakentaa seurakuntien yhteisin voimin. Toimintamalliksi on valittu osakeyhtiö hallinnollisen selkeyden vuoksi.

Krematoriotoimintaa sääntelee hautaustoimilaki. Krematorioasioita hoitaa keskitetysti Itä-Suomen aluehallintovirasto. Krematoriotoiminnan tulee olla omakustanteista eikä se saa tuottaa voittoa. Krematorion kulut maksavat tuhkausten tilaajat, viimekädessä omaiset. Toimintaan ei lähtökohtaisesti käytetä kirkollisverovaroja eikä valtionrahoitusta, mutta se on mahdollista. Aluehallintovirasto suhtautuu suunniteltuun hankkeeseen myönteisesti. Seurakunnilla ei ole suoranaista velvoitetta perustaa tai hoitaa krematorioita. On kuitenkin seurakuntien etu huolehtia siitä, että vainajat, jotka toivotaan tuhkaavaksi, saadaan tuhkattua. Ennen kaikkea seurakuntien hautausmaa-alan tarve vähenee olennaisesti, kun tuhkaukset lisääntyvät.

Lisäksi vainajan säilytysaika ennen hautausta lyhenee, kun tuhkauskapasiteetti vastaa paremmin tarvetta. Omaisille on edullisempaa, mitä lähempänä vainajan kotipaikkaa tuhkaaminen onnistuu, sillä vainajan kuljettaminen on kallista. Tuhkan hautaaminen on edullisempaa kuin arkun, etenkin talvisin.

Uudesta, seurakuntien yhdessä omistamasta krematoriosta on tehty alustavia hankeselvityksiä ja laskelmia. Alustava kustannusarvio uudelle krematoriolle tällä hetkellä on noin 5,2 miljoonaa euroa.

20 § KREMATORIOHANKE TAMPEREEN SEUDULLE (jatkoa)

Seuraavana vaiheena olisi nykyisen Vatialan krematorion siirtäminen uuden krematorion hallinnoimalle yhtiölle. Olemassa olevan krematoriolaitoksen lunnastushinta on nykyarvoltaan noin 3 miljoonaa euroa.

Perusteellisten selvitysten mukaan uuden krematorion rakentaminen olisi järkevintä Vatialan hautausmaan yhteyteen. Kustannukset olisivat noin miljoona euroa edullisemmat. Myös logistisesti Vatialan sijainti on keskeinen. Rakennus- ja ympäristöluvan saamisen kannalta nykyisen laitoksen laajentaminen olisi helpompaa kuin laitoksen sijoittaminen kokonaan uuteen toimipisteeseen. Tampereen seurakuntayhtymä suhtautuu uuden krematorion sijoittamiseen nykyisen krematorion yhteyteen myönteisesti.

Rahoituksesta ja kustannusjaosta tarkemmin liitteissä. Rahoitusjako muuttuu, mikäli hankkeeseen osallistuu enemmän seurakuntia. Nyt alustavasti mukana olisivat Tampere, Kangasala, Lempäälä, Nokia, Pirkkala ja Ylöjärvi. Pirkkalan osuudet hankkeessa ovat alustavasti seuraavat: pääomalaina 51 540 € ja annettava takaus 371 088 €. Tavoitteena on, että alueellinen krematorio voisi aloittaa toimintansa vuoden 2027 aikana.

Kirkkoneuvostolta pyydetään vastausta seuraaviin kysymyksiin 30.4.2024 mennessä:

1. Haluaako seurakuntanne olla mukana osakeyhtiössä, joka lähtee hakemaan lupaa uudelle krematoriolle?

Mikäli seurakuntanne on valmis tulemaan mukaan hankkeeseen

2. Hyväksyykö seurakuntanne krematorion sijoittamisen nykyisen krematorion yhteyteen?

3. Onko seurakuntanne valmis osallistumaan uuden yhtiön pääomittamiseen liitteen mukaisella suhteellisella osuudella krematorion kuluista?

4. Sitoutuuko kirkkoneuvostonne esittämään, että valtuusto päättäisi seurakunnan antavan osuuttaan vastaavan takauksen yhtiön lainoista?

5. Kenet seurakuntanne nimittää hankkeessa yhteyshenkilöksi?

6. Mitä muuta seurakuntanne haluaa sanoa hankkeesta?

Pirkkalan seurakunnan pieni kylmiö kärsii näistä eri krematorioiden toistuvista tuhkausongelmista eli meillä on ruuhka-aikoina päivittäinen tilanneseuranta ja aikataulutamme tai kiellämme vainajien tuontia säilytykseen tarpeen mukaan. Nykyisessä krematoriossa on etusijalla luonnollisesti omistajataho eli Tampereen seurakuntayhtymä. Uudessa krematoriossa Pirkkalan seurakunta olisi omistajaosakas, mistä pirkkalalaiset hyötyvät tuhkaukseen pääsemisen varmuudessa ja aikataulussa sekä hinnoittelussa.

Liitteenä hanke-esittely, osakassopimusluonnos ja kustannusjako.

20 § KREMATORIOHANKE TAMPEREEN SEUDULLE (jatkoa)

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto vastaa krematoriohankkeen kysymyksiin seuraavasti:

1. Pirkkala haluaa olla mukana osakeyhtiössä.
2. Pirkkala hyväksyy krematorion sijoittamisen nykyisen Vatialan krematorion yhteyteen.
3. Pirkkala on valmis osallistumaan liitteen mukaisella suhteellisella osuudella uuden yhtiön pääomittamiseen.
4. Kirkkoneuvosto sitoutuu esittämään valtuustolle, että valtuusto päättää seurakunnan antavan osuuttaan vastaavan takauksen yhtiön lainoista.
5. Kirkkoneuvosto nimeää yhteyshenkilön.
6. Kirkkoneuvosto ottaa tarvittaessa muuta kantaa hankkeeseen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto nimesi hankkeen yhteyshenkilöksi Pekka Elomaan.

Kirkkovaltuusto 20 §

Päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto päättää, että seurakunta antaa osuuttaan vastaavan takauksen yhtiön lainoista.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

21 § UUSIEN HAUTALOHKOJEN HINNOITTELU

Kirkkoneuvosto 4/2024 18.4.2024 67 §

Hautausmaakatselmuksessa 18.3.2024 käsiteltiin hautojen hinnoittelua uudella graniittipalkkialueella 2-1D ja niittyalueella 2-1G.

2-1D palkit on asennettu ja haudat ovat valmiita käyttöön. Hautapaikan osalta tulee määritellä valmiin graniittipalkin (1,2 metriä) hinta, joka lisätään hautapaikan hintaan. Hautapaikka maksaa 300 € (600 € ulkopaikkakuntalaiset). Hautausmaatyöryhmä esittää graniittipalkille omakustannushintaa 177 € (200 € ulkopaikkakuntalaiset).

2-1G uurnapaikkojen aluskivet asennetaan myös valmiiksi. Hautapaikan osalta tulee määritellä valmiin graniittipohjakiven (1 metri) hinta, joka lisätään hautapaikan hintaan. Uurnahautapaikka maksaa 100 € (200 € ulkopaikkakuntalaiset). Hautausmaatyöryhmä esittää graniittipohjakivelle omakustannushintaa 120 € (135 € ulkopaikkakuntalaiset).

2-1G niittyhauta-alue on kevyemmän hoitotason hautalohko. Hautausmaatyöryhmä esittää tästä syystä hieman halvempia hautapaikkahintoja; uurnahautapaikka 80 € (160 € ulkopaikkakuntalaiset) ja arkkuhautapaikka 240 € (480 € ulkopaikkakuntalaiset). Hautapaikkojen hinnoittelussa tulee ottaa huomioon seurakunnan toimesta tehtävät hoitotoimenpiteet 25 vuoden ajalle.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että:

- 2-1D alueen graniittipalkin (1,2 metriä) hinta on 177 € kuntalaisille ja 200 € ulkopaikkakuntalaisille.
- 2-1G alueen graniittipohjakiven (1 metri) hinta on 120 € kuntalaisille ja 135 € ulkopaikkakuntalaisille.

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että:

- 2-1G niittyhauta-alueella uurnahautapaikka on 80 € kuntalaisille ja 160 € ulkopaikkakuntalaisille ja arkkuhautapaikka 240 € kuntalaisille ja 480 € ulkopaikkakuntalaisille.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 21 §

Päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto päättää, että 2-1G niittyhauta-alueella uurnahautapaikka on 80 € kuntalaisille ja 160 € ulkopaikkakuntalaisille ja arkkuhautapaikka 240 € kuntalaisille ja 480 € ulkopaikkakuntalaisille.

21 § UUSIEN HAUTALOHKOJEN HINNOITTELU (jatkoa)

Kirkkovaltuusto 21 §

Päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto päättää, että 2-1G niittyhauta-alueella uurnahautapaikka on 80 € kuntalaisille ja 160 € ulkopaikkakuntalaisille ja arkkuhautapaikka 240 € kuntalaisille ja 480 € ulkopaikkakuntalaisille.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

22 § SIROTTELUALUEEN YHTEISMUISTOMERKIT

Kirkkoneuvosto 4/2024 18.4.2024 68 §

Kirkkoneuvosto hyväksyi suunnitelman hautausmaan G-lohkon käyttöönotosta kokouksessaan 2.5.2023. Talousarviossa vuodelle 2024 on varattu 12 250 euroa G-lohkon rakentamisen aloittamiseen.

Luonnon ystävän hautalohkon sirottelukaivon yhteismuistomerkki/yhteismuistomerkit (hautalohko 2-1G). "Hoitamattomalle" niittyhauta-alueelle on aloitettu käytävän rakentaminen ja rinteeseen/alueen mittavat istutukset. Loppukesällä rakennetaan sirottelukaivo, johon tullaan hautaamaan satoja vainajia tuhkan sirottelun muodossa. Sirottelualueen yhteismuistomerkin valinta tulisi tehdä mahdollisimman nopeasti, jotta sirottelukaivo saadaan heti valmistuttuaan kuntalaisten käyttöön. Alue on siis kerran vuodessa niitettävä niitty ja yhteismuistomerkin esteettinen sopivuus tälle alueelle on otettava huomioon hinnan lisäksi.

Seurakuntapuutarhuri esittää lisäksi, että:

- sirottelukaivo varataan vain pirkkalalaisten käyttöön (samoin kuin naapuriseurakunnissa).
- kirkkoneuvosto päättää käyttöön otettavan nimikyltin materiaalista eli muovinen (64 €) tai pronssinen (209 €).
- kirkkoneuvosto päättää muusta kalustuksesta; ehdotus on kaksi yksittäistä seniorituolia 1 500–2 000 €.

Liitteenä esitys yhteismuistomerkeistä.

Tavoitteena on saada yhteismuistomerkin pohjat tehtyä tänä vuonna. Muistomerkillle varataan määräraha talousarvioon 2025.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää:

1. valittavasta yhteismuistomerkeistä.
2. käyttöön otettavan nimikyltin materiaalista (muovi tai pronssi).
3. siitä, että sirottelukaivo varataan vain pirkkalalaisten käyttöön.

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että tässä sirottelualueella hautasijan hinta on 50 €.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin niin, että

1. yhteismuistomerkiksi valittiin liitteen mukainen ensimmäinen ehdotus sahatulla Kurun harmaalla graniitilla.
2. nimikyltin materiaali on pronssi.
3. sirottelukaivo varataan vain pirkkalalaisten käyttöön.

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että sirottelualueella hautasijan hinta on 50 €.

22 § SIROTTELUALUEEN YHTEISMUISTOMERKIT (jatkoa)

Kirkkovaltuusto 22 §

Päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto päättää sirottelualueen hautasijan hinnaksi 50 euroa.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

23 § KIRKOLLISVEROPROSENTTI 2025

Kirkkoneuvosto 5/2024 16.5.2024 86 §

Seurakunnan tilikauden tulos vuosina 2014–2023:

Vuosi	Tulos
2014	227 623 €
2015	683 677 €
2016	189 382 €
2017	1 107 273 €
2018	-16 513 €
2019	-305 157 €
2020	-165 184 €
2021	-74 135 €
2022	1 910 €
2023	267 358 €

ka +182 623 €

Viimeisen viiden vuoden ajalta tulos on ollut keskimäärin -73 042 €. Tilikauden ali-/ylijäämät sisältävät tuloksen jälkeen kirjattavia poistoerokirjauksia, jotka ovat vaikuttaneet ylijäämän määrään positiivisesti. Vuosittainen poistoeron kirjaus on ollut +52 704 euroa. Tiedossa on, että lokakuussa 2024 poistuu toinen kirjattavista eristä eli 2 500 euron kirjaus. Seuraavat 10 vuotta kirjataan kuitenkin vielä kuukausittain 1 892,08 euroa tilikauden tulosta parantamaan. Vuodelle 2025 ja siitä eteenpäin kirjanpidollinen vaikutus on -30 000 euroa.

Vuonna 2024 talouden tilanne maaliskuun kirjanpidossa osoittaa noin 50 000 euroa edellisvuotta parempaa tilannetta, mutta hieman keskeneräisessä huhtikuun kirjanpidossa jo noin 80 000 euroa heikompaa tilannetta kuin edellisenä vuonna 2023. Tuloksen heikentyminen on kertynyt siitä huolimatta, että kirkollisverotulot ovat kasvaneet alkuvuonna 102 886 € (6,09 %) ja valtionavustus 2 572 € (1,88 %).

Yleisesti on tiedossa valtion velkaantuminen ja talouden tasapainottamispäätökset, joissa on mukana mm. yleisen arvonlisäverokannan nosto 24 prosentista 25,5 prosenttiin jo 1.9.2024. Tämä tarkoittaa seurakunnan ostamisen arvonlisäverollisten palveluiden ja tarvikkeiden hintojen nousua ja siten kustannuksiin lisää noin 25 000 euroa. Myös investointikulut kasvavat tuon seurauksena hieman. Myös muita kustannuksia nostavia tekijöitä on olemassa vuodelle 2025, kuten palvelujen tuottajien yleiskorotukset, joissa taustalla luonnollisesti kustannusten nousun laskuttaminen asiakkailta.

Vuonna 2024 täytäntöön pantavien palkkojen yleiskorotuserien vaikutukset näkyvät täysin vasta vuonna 2025 (1.2.2024 2,5 % yleiskorotus ja 1.9.2024 0,5 % yleiskorotus sekä pieni 7 202 euron järjestelyerä). Lisäksi 1.3.2025 tulee vielä jonkinlainen yleiskorotuserä. Näiden palkkaerien yhteisvaikutus on arviolta hieman yli 100 000 euroa.

23 § KIRKOLLISVEROPROSENTTI 2025 (jatkoa)

Seurakunnalla on ollut tavoitteena pysytellä vuosittain 100–200 000 euroa ylijäämäisenä seuraavat 5–10 tilikautta mm. Pappilan uudisrakennushankkeen rahoittamiseen liittyen. Tavoite vaikeutuu edellä mainittujen kustannusnousujen lisäksi vielä varsin merkittävästi Kirkkohallituksen valtionavustusuudistuksen vuoksi, joka astuu voimaan alkaen vuodesta 2025 (liite KH täysistunto 16.4.2024).

Valtion rahoituksesta kirkolle säättää laki ”Laki valtion rahoituksesta evankelis-luterilaiselle kirkolle eräisiin yhteiskunnallisiin tehtäviin” (430/2015). Lain ensimmäisessä pykälässä säädetään seuraavaa:

”Opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää vuosittain evankelis-luterilaiselle kirkolle rahoitusta hautausmaahan, väestökirjanpitoon sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitoon liittyviin laissa säädettyihin tehtäviin”. Avustuksen jako on ollut tähän asti lähinnä asukaslukuperusteinen. Liitteessä on tarkemmin uudesta laskentamallista. Varsinainen esitys valtion rahoituksen jakoperusteiden uudistamisesta tehdään vuoden 2025 talousarvioesityksen yhteydessä syksyllä 2024. Esitetyissä avustusmalleissa A ja B Pirkkala kuuluu Espoon ja Vantaan kanssa kolmen suurimman häviäjän joukkoon. Pirkkalan osalta olisi kysymyksessä joko 211 955 euron (-51 %) tai 178 618 euron (-43 %) vuosittainen menetyks. Suuruudeltaan tämä vastaa noin 0,05 kirkollisveroprosenttiyksikköä. Muutos on varsin kohtuuton Pirkkalan seurakunnalle. Talousjohtaja on selvittänyt esitettyjä laskentamalleja ja näyttää siltä, että seurakunta pystyy vielä vaikuttamaan lopulliseen tulokseen mm. kulttuurihistoriallisten arvojen tietokannan päivittämisellä. Oletettavaa on kuitenkin, että joka tapauksessa on tapahtumassa hyvin merkittävä tulonsiirto ns. varakkaimmilta seurakunnilta köyhemmille seurakunnille tässä valtionavustusuudistuksessa.

Talousjohtajan esitys on tässä epäselvässä tilanteessa, että kirkollisveroprosenttiin ei nyt koskettaisi. Kotitalouksille eli seurakuntalaisille on viime aikoina tullut paljon taloudellisesti negatiivisia uutisia ja seurakunta voisi vielä tässä tilanteessa pidättäytyä veronkorotuksesta ja katsoa mihin taloudelliseen tilanteeseen vuonna 2025 päädytään ja onko muita toimenpiteitä tarvittaessa tehtävissä.

Edellisten tilikausien perusteella alijäämääkin voidaan tehdä muutama vuosi, mutta investointihankkeiden rahoitusta jouduttaisiin sitten tekemään enemmän sijoitusvaroilla. Hieman isompien naapuriseurakuntien kirkollisveroprosentti vaihtelee välillä 1,35–1,65.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että vuoden 2025 tuloveroprosentti on 1,4 prosenttia.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

23 § KIRKOLLISVEROPROSENTTI 2025 (jatkoa)

Kirkkovaltuusto 23 §

Päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto päättää, että vuoden 2025 tuloveroprosentti on 1,4 prosenttia.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

24 § ALUEKESKUSREKISTERIN SOPIMUKSEN PÄIVITYS

Kirkkoneuvosto 5/2024 16.5.2024 91 §

Sopimus Tampereen aluekeskusrekisteristä on hyväksytty Tampereen seurakuntien yhteisessä kirkkovaltuustossa 15.11.2018 ja sen jälkeen myös Pirkkalan seurakunnan kirkkovaltuustossa 6.4.2021.

Nykyinen sopimus sanoo sopimuksen muuttamisesta seuraavasti:
”Mahdolliset sopimusmuutokset käsitellään ensin yhteistyöryhmässä. Sopimustekstin muuttaminen edellyttää jokaisen sopijapuolen kirkkovaltuuston / yhteisen kirkkovaltuuston päätöstä, kuitenkin siten, että muuttaminen on mahdollista, mikäli jäsenmääräisesti (seurakuntien läsnä oleva väkiluku) laskettu enemmistö sopijapuolista päättää muutoksen puolesta.”

Yhteistyösopimuksen muuttamista on valmisteltu Tampereen aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmässä, jossa sopimukseen on tehty aiempaan sopimukseen verrattuna mm. seuraavat muutokset:

- allekirjoittajina ovat Tampereen seurakuntayhtymän lisäksi kaikki mukana olevat seurakunnat
- mukana olevia seurakuntia nimitetään sopijaseurakunniksi
- sopimuksen viitteet kohdistuvat nykyiseen kirkkolakiin
- yhteistyöryhmän edustajana on kunkin seurakunnan kirkkoherra tai hänen nimeämänsä henkilö
- sopimukseen on lisätty alaluku 5.5. ajatellen mahdollisia seurakuntajaon muutoksia
- sopimuksessa ei ole liitteitä.

Päivitettyä sopimusluonnosta käsiteltiin yhteistyöryhmän kokouksessa 6.3.2024. Ehdotukseen tehtiin tuolloin pieniä muutoksia, joissa otettiin huomioon, että kukin sopijapuoli toimii oman hallintosääntönsä mukaan siinä, mikä hallintoelin päättää seurakunnan kannan.

Tampereen yhteinen kirkkoneuvosto on kokouksessaan 18.4.2024 päättänyt pyytää mukana olevia seurakuntia:

1. hyväksymään uuden sopimuksen aluekeskusrekisteristä
2. tekemään päätöksen, kuka allekirjoittaa sopimuksen seurakunnan puolesta
3. lähettämään vastauksensa aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmälle 6.9.2024 mennessä.

Lapsivaikutusten arviointi KJ 10:4

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia alle 18-vuotiaisiin.

24 § ALUEKESKUSREKISTERIN SOPIMUKSEN PÄIVITYS

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

1. hyväksyy uuden sopimuksen Tampereen aluekeskusrekisteristä
2. toteaa, että seurakunnan puolesta sopimuksen allekirjoittaa kirkkoherra
3. lähettää päätöksen Tampereen aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmän sihteeri Leena Parkkiselle 6.9.2024 mennessä.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 24 §

Päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto

1. hyväksyy uuden sopimuksen Tampereen aluekeskusrekisteristä,
2. toteaa, että seurakunnan puolesta sopimuksen allekirjoittaa kirkkoherra ja
3. lähettää päätöksen Tampereen aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmän sihteeri Leena Parkkiselle 6.9.2024 mennessä.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

25 § KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖKSET

Kirkkoneuvosto 2/2024 to 22.2.2024:

- 23 § Kokouksen avaus
- 24 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- 25 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta
- 26 § Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen
- 27 § Toimintakertomus ja tilinpäätös 2023
- 28 § Hautaustoimen ohjesääntö
- 29 § Hautausmaan kausityöntekijöiden palkkataso
- 30 § Muistomerkki uudelle muistoalueelle
- 31 § Aikuistyön vastuuryhmän toteuttaman seurakuntalaiskyselyn tulokset
- 32 § Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta
- 33 § Vastuuryhmien ja työryhmien muistiot
- 34 § Kirkkoherran päätökset
- 35 § Talousjohtajan päätökset
- 36 § Muut esille tulevat asiat
- 37 § Ilmoitusasiat
- 38 § Seuraavat kokoukset
- 39 § Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus
- 40 § Kokouksen päätös

Kirkkoneuvosto 3/2024 to 26.3.2024:

- 41 § Kokouksen avaus
- 42 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- 43 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta
- 44 § Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen
- 45 § Talousarvion ylitykset 2023
- 46 § Toimintakertomus ja tilinpäätös 2023
- 47 § Krematoriohanke Tampereen seudulle
- 48 § Muistomerkki uudelle muistoalueelle
- 49 § Hautamuistomerkkimääräysten päivitys
- 50 § Talousarviomuutos: hautausmaan aluspalkit
- 51 § Pappilan toimintarakennushankkeen tilannekatsaus
- 52 § Talousjohtajan vuosilomasuunnitelma
- 53 § Kouluikäistyön nuorisotyönohjaajan virantäyttö
- 54 § Lastenohjaajan (diakoniseen perhetyöhön painottuva) valinta
- 55 § Vastuuryhmien ja työryhmien muistiot
- 56 § Kirkkoherran päätökset
- 57 § Talousjohtajan päätökset
- 58 § Muut esille tulevat asiat
- 59 § Ilmoitusasiat
- 60 § Seuraavat kokoukset
- 61 § Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus

62 § Kokouksen päätös

Kirkkoneuvosto 4/2024 to 18.4.2024:

- 63 § Kokouksen avaus
- 64 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- 65 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta
- 66 § Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen
- 67 § Uusien hautalohkojen hinnoittelu
- 68 § Sirottelualueen yhteismuistomerkit
- 69 § Pappilan toimintarakennushankkeen tilannekatsaus
- 70 § Eläkkeelle siirtyminen/ylivahtimestari
- 71 § Lastenohjaajan työvapaa-anomus
- 72 § Kolehikohteet 5–9/2024
- 73 § Vastuuryhmien ja työryhmien muistiot
- 74 § Kirkkoherran päätökset
- 75 § Talousjohtajan päätökset
- 76 § Muut esille tulevat asiat
- 77 § Ilmoitusasiat
- 78 § Seuraavat kokoukset
- 79 § Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus
- 80 § Kokouksen päätös

Kirkkoneuvosto 2/2024 to 16.5.2024:

- 81 § Kokouksen avaus
- 82 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- 83 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta
- 84 § Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen
- 85 § Tilintarkastuskertomus 2023 ja vastuuvapauden myöntäminen
- 86 § Kirkollisveroprosentti 2025
- 87 § Liikennelaskuri Pappilantielle
- 88 § Ylivahtimestarin viran täyttäminen
- 89 § Lastenohjaajan osittainen hoitovapaa-anomus
- 90 § Lastenohjaajan työvapaa-anomus
- 91 § Aluekeskusrekisterin sopimuksen päivitys
- 92 § Soljksen kerhotilan käyttö Soljan lastentalon suojatilana
- 93 § Kaatuneitten muistopäivän seppeleenlaskijat
- 94 § Vastuuryhmien ja työryhmien muistiot
- 95 § Kirkkoherran päätökset
- 96 § Talousjohtajan päätökset
- 97 § Muut esille tulevat asiat
- 98 § Ilmoitusasiat
- 99 § Seuraavat kokoukset
- 100 § Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus
- 101 § Kokouksen päätös

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi kirkkoneuvoston päätökset.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

26 § VALTUUSTOALOITTEET

Kirkkovaltuuston jäsenillä on mahdollisuus tehdä etukäteen tai kokouksessa valtuustoaloitteita. Aloitteet tulee jättää kirjallisina.

Puheenjohtajan esitys:

Mahdolliset valtuustoaloitteet merkitään tiedoksi ja lähetetään kirkkoneuvostoon valmisteltavaksi.

Päätös:

Ei valtuustoaloitteita.

27 § MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Puheenjohtajan esitys:

Kuullaan kokouksessa.

Päätös:

Kuultiin tiivistelmä Pappilan toimintarakennushankkeen vaiheista.

28 § ILMOITUSASIAT

Puheenjohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi seuraavat:

Päätös:

Ei ilmoitusasioita.

29 § SEURAAVAT KOKOUKSET

Kevään 2024 aikataulu

Kirkkoneuvosto:

ke	5.6.	klo 17.30	Pirkkalan kirkossa
----	------	-----------	--------------------

Syksyn 2024 aikataulu

Kirkkovaltuusto:

to	10.10.	klo 18.00	Pirkkalan kirkossa
ti	10.12.	klo 18.00	Pirkkalan kirkossa

Kirkkoneuvosto:

to	29.8.	klo 17.30	Seurakunnan toimistojen kokoushuoneessa
to	26.9.	klo 17.30	Seurakunnan toimistojen kokoushuoneessa
to	31.10.	klo 17.30	Seurakunnan toimistojen kokoushuoneessa
to	28.11.	klo 17.30	Seurakunnan toimistojen kokoushuoneessa

Kirkkoherran esitys:

Kirkkovaltuusto merkitsee kokoukset tiedoksi.

Kirkkoneuvosto varautuu lisäkokoukseen heinäkuun loppupuolella tai elokuun alussa sekä elokuun kokouksen ajankohdan muutokseen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

30 § KIRKOLLIS- JA HALLINTOVALITUSOSOITUS

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkovaltuusto käsittelee kirkollis- ja hallintovalitusosoituksen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

31 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtajan esitys:

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös:

Puheenjohtaja päätti klo 19.12.