



**Pöytäkirja
11/2024**

Pirkkalan seurakunta

KIRKKONEUVOSTO

to 28.11.2024 klo 17.30

**Pirkkalan seurakunnan
toimistojen kokoushuone
Suupantie 10,
33960 Pirkkala**

Kokousaika	to 28.11.2024 klo 17.30	
Kokouspaikka	Pirkkalan seurakunnan toimistojen kokoushuone Suupantie 10, 33960 Pirkkala	
Saapuvilla olleet jäsenet	Törmänen Tuomo puheenjohtaja Laiho Petri varapuheenjohtaja Ahonen Taavi, Rekolan vara Kulmanen Janina, Seilon vara Kuusjärvi Markku Mustakoski Mervi, Uskalin vara Ollila Tuija Pellikka Eero Söderholm-Laakso Heli	
Muut läsnäolijat	Jääskeläinen Elina	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	Keränen Niina	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	Elomaa Pekka	talousjohtaja
	Majamäki Reetta-Liisa	hallinto- ja taloussihteeri, kokouksen sihteeri
Laillisuus ja päätösvalaisuus	Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 22.11.2024. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.	
Kokousasiat	Kokouksessa käsiteltiin 202 § – 228 §.	
Pöytäkirjan nähtävillä olo	Pöytäkirja on nähtävillä seurakunnan yleisessä tietoverkossa ajalla 29.11.–23.12.2024.	
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	<p>..... Tuomo Törmänen, puheenjohtaja</p> <p>..... Reetta-Liisa Majamäki, sihteeri</p>	
Pöytäkirjan tarkastustoimitus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pirkkalassa 28.11.2024	
	Janina Kulmanen pöytäkirjantarkastaja	Markku Kuusjärvi pöytäkirjantarkastaja

202 § KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkoneuvoston puheenjohtajana toimii virkansa puolesta kirkkoherra, joka avaa kokouksen ja pitää alkuhartauden.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

203 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti kutsu on lähetettävä viisi päivää ennen kokousta. Hallintosäännön mukaisesti kutsu voidaan lähettää sähköisesti ja kutsuun liitetään esityslista liitteineen.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (KL 10 luku 15 §).

Kokouskutsu ja esityslista liitteineen on lähetetty 22.11.2024.

Puheenjohtajan esitys:

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

204 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Puheenjohtajan esitys:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan osallistujalistauksen mukaisesti Janina Kulmanen ja Markku Kuusjärvi sekä varalle Mervi Mustakoski.

Tarkastus suoritetaan toimistolla kokouksen jälkeen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

205 § ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Puheenjohtajan esitys:

Asiat käsitellään esityslistan esittämässä järjestyksessä. Samalla todetaan, että esityslistalla olevissa asioissa ja niiden valmistelussa on huomioitu ja arvioitu lapsivaikutukset (KJ 10 luku 4 §).

Päätös:

Lisätään muihin asioihin Sirpakan kalusteiden hankinta, muuten esityksen mukaan.

206 § TALOUSARVIO 2025 JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAT 2026–2027

Kirkkoneuvosto 10/2024 29.10.2024 184 §

Edellisessä kirkkoneuvoston kokouksessa käsiteltiin alustavasti investointi- ja vuosikorjaussuunnitelmaa. Päivitetty suunnitelma on kokouksen liitteenä. Investointitaso on edellistä vuotta runsaasti korkeammalla tasolla Pappilan rakennushankkeesta joh-tuen (yhteensä 1 697 000 euroa), mutta vuosikorjaus- ja kalusto-hankintataso selvästi tavanomaista pienemmällä tasolla (145 700 euroa). Muutamia pieniä ja keskisuuria hankkeita siirrettiin eteen-päin rahoitussyistä.

Seurakunnan talouden suunnittelulle oleellisin tekijä on luonnolli- sesti kirkollisverotulojen ennuste ja kehitys. Verotulotaso on riip- puvainen jäsenmäärän kehityksestä sekä yleisestä ja paikallisesta ansiotasokehityksestä. Vuosittain tehtäviä investointi- ja henkilös- tötarkoituksia tulee arvioida myös pitemmän ajan kehitysennusteen näkökulmasta. Pirkkalan kunnalle on ennustettu jatkuvaa, mutta sysäyksittäistä kasvua, joka pitää tilannetta suotuisana seurakun- nan jäsenmäärälle ja taloudelle, vaikka jäsenistön suhteellinen osuus kunnan väestöstä käytännössä laskee joka vuosi. Vuodelle 2024 on odotettavissa kirkollisverotuloissa ennätystulos, joka ylitt- ää myös talousarvion. Kirkollisveroprosentti päätettiin pitää 1,4 prosentissa. Kirkollisverotuloennusteessa vuodelle 2025 esitetään 5 200 000 euroa, joka perustuu arvioon vuoden 2024 tuloista + 5 % ja varovainen lisäys verotulomuutoksen tuomasta hyödystä joh- tuen. Verotuskustannuksiin, keskusrahastomaksuun ja eläkera- hastomaksuun arvioidaan tulevan yhteensä noin 36 000 euroa kasvua (ed. vuosi +26 000 €). Verotulojen kasvu on välttämätöntä jatkuvasti kasvavien kustannusten ja muun rahoituksen heikenty- essä.

Henkilöstömenoihin on palkankorotusten vuoksi tullut merkittävää kasvua vuosina 2023–2024, joka on toisaalta vaikuttanut myös verotulojen kasvuun. Vuoden 2025 palkankorotuksista ei ole vielä tietoa, mutta ne on kuitenkin pyritty huomioimaan talousarviossa.

Valtionrahoituksen arviointi on hankalaa tässä vaiheessa, kun lo- pullinen päätös uudistuksesta ja sen paikallisesta vaikutuksesta ei ole vielä tiedossa. Aikaisempien ennusteiden perusteella on kui- tenkin todennäköistä, että valtionrahoitus laskee vähintään 100 000 eurolla Pirkkalan seurakunnassa. Täten talousarviossa esite- tään 300 000 euroa valtionrahoitukseksi. Evankelis-luterilaisen kirkon yhteiskunnallisten tehtävien rahoituksen perusteena ovat hautaustoimeen, väestökirjanpitoon ja kulttuurihistoriallisesti ar- vokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitoon liittyvät laissa sää- detyt tehtävät.

206 § TALOUSARVIO 2025 JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAT 2026–2027 (jatkoa)

Talousarviossa esitetään, että METSO-suojelukorvaus seurakunnan omistamien saarten metsien suojelusta siirtyy jälleen vuodelle eteenpäin eli vuodelle 2025. Saarten suojelusopimuksen ja korvauksen ehtona on ollut rakennusten poisto saarista, jonka toteutumisen on ollut hidasta selvästä sopimuksesta ja hallinto-oikeuden päätöksestä huolimatta. Seurakunta on arvioituttanut rakennusten poistokustannuksia siltä varalta, että rakennusten omistajat eivät hoida sopimusvelvoitteitaan. Nämä kustannukset eivät luonnollisesti kuulu seurakunnan vastuulle, joten niitä ei ole myöskään budjetoitu. Pappilan päärakennushankkeen rahoittamiseen liittyen käteisvarojen ja lainanoton lisäksi joudutaan sijoituksia myymään hankkeen aikana. Kilpailutustuloksen selvittyä rahoitussuunnitelma päivitetään ja päätetään myytävistä sijoituksista. Sijoituksen luonteesta riippuen aiheutuu sen myynnistä tulokseen kirjattavia tuottoja, joita arvioitu talousarviossa varovaisesti.

Seurakunnan saamaa rantakiinteistön sisältävää perintöä ei vielä esitetä talousarviossa, koska perintöasiaan kohdistuu perinnön riitautus, jolloin perinnön arvon määrittäminen on mahdotonta.

Lopulliset talousarvioluvut esitellään kirkkoneuvoston kokouksessa 28.11.2024.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto käsittelee talousarviovalmistelua vuodelle 2025 ja toiminta- ja taloussuunnitelmaa vuosille 2026–2027 ja antaa tarvittaessa jatkovalmistelua tarkentavia linjauksia.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Vastuuryhmät ja johtoryhmä ovat käsitelleet talousarvion, toimintasuunnitelmat ja taloussuunnitelmat, joiden perusteella on tehty viimeiset tarkennukset talousarvioon ja toimintasuunnitelmiin. Talousarvion sanallinen kuvaus ja perustelut sekä kirkkoherran esipuhe esitetään kokonaisuudessaan talousarviokirjassa. Toimintasuunnitelmassa on määritelty toiminnan keskeiset asiat; tehtävä, resurssit, tavoite ja keinot tavoitteiden saavuttamiseksi, arviointi sekä kehitysnäkymät seuraavalle kahdelle vuodelle. Kirkkoneuvosto päätti keväällä talousarvioraamista vuodelle 2025. Kirkollisveroprosenttiin (1,4 %) ei tullut muutosta.

206 § TALOUSARVIO 2025 JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAT 2026–2027 (jatkoa)

Tehtäväalueet ovat laatineet alkusyksyllä työalansa toimintasuunnitelma- ja talousarvioesityksen, jota on sitten yhteistyössä taloustoimiston kanssa täsmennetty syksyn aikana sekä otettu siihen kantaa kirkkoneuvostossa.

Talousarvion laadinta edistyi hyvässä yhteistyössä. Talousarviossa vuodelle 2025 perustettiin kaksi kustannuspaikkaa kirkkohallituksen ohjeiden mukaisesti. Joissakin kululajeissa käytetään kirkkohallituksen suosittamaa yleistä tiliä (esim. 435000 Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut) budjetoinnissa, mutta tilinpäätöksessä saatetaan kuitenkin käyttää kustannuksen luonnetta tarkemmin määrittelevää jaottelua eli "alatiliä" (esim. 435200 LVI-palvelut), joka huomioitava tilinpäätöksessä talousarvion toteutumisvertailussa. Talousarvion suunnitelmavuosiin 2026–2027 ei ole tehty muutoksia.

Talousarvio sisältää neljä osaa: käyttötalous-, tuloslaskelma-, rahoitus- ja investointiosan. Tilikohtainen talousarvio jaetaan työntekijöille, kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston jäsenille. Talousarviossa esitetään ensin sanallisesti pääluokittain ja vastuuryhmittäin tehtävä, resurssit, tavoitteet ja keinot tavoitteiden saavuttamiseksi sekä kehitysnäkymät suunnitteluvuosille.

Kirkollisverotuloennusteessa vuodelle 2025 esitetään 5 200 000 euroa, joka perustuu arvioon vuoden 2024 tuloista + 5 % ja varovainen lisäys verotulomuutoksen tuomasta hyödystä johtuen. Valtionavustuksen tuloarviota on nyt tarkennettu viimeisimpien tietojen perusteella 270 000 euroon. Leiri- ja retkimaksujen hinnoittelu on uusittu vuonna 2023 viimeksi. Hautaustoimen hinnoitteluun uudistamiseen hyvin suuret paineet johtuen valtionavustuksen romahduksesta, ennakkotiedon mukaan Pirkkalan on kolmen suurimman häviäjän joukossa uudistuksessa. Hinnoittelun uudistamiseen palataan vuoden 2026 talousarviossa. Kirkollisverotuloilla ei saisi kattaa hautahoitojen kustannuksia.

Talousarvion tuotot ja kulut pääluokittain vuodelle 2025 ja muutos verrattuna talousarvioon vuodelle 2024:

	Toimintatuotot	vrt. TA2024	Toimintakulut	vrt. TA2024	Toimintakate	vrt. TA2024
Hallinto	14 000	3,70 %	-677 220	8,73 %	-663 220	-8,85 %
Seurakunnallinen toiminta	185 565	-2,65 %	-3 139 664	6,35 %	-2 954 099	-6,97 %
Hautaustoimi	66 700	33,13 %	-233 470	8,00 %	-166 770	-0,41 %
Kiinteistötoimi	91 460	12,55 %	-1 012 460	-4,74 %	-921 000	6,17 %

206 § TALOUSARVIO 2025 JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAT 2026–2027 (jatkoa)

Talousarvioiden 2024 ja 2025 vertailu (koko srk)

	TA 2024	TA 2025	vert.
Toimintatuotot	335 470	357 725	6,63 %
Henkilöstökulut	-2 659 400	-2 859 044	7,51 %
Palvelujen ostot	-1 210 940	-1 224 590	1,13 %
Aineet ja tarvikkeet	-565 600	-517 280	-8,54 %
Toimintakulut	-4 854 100	-5 062 814	4,30 %
Toimintakate	-4 518 630	-4 705 089	4,13 %
Verotulot	4 600 000	5 200 000	13,04 %
Valtionrahoitus	415 000	270 000	-34,94 %
Kirkon rahastomaksut	-408 000	-446 000	9,31 %
Vuosikate	53 430	306 561	473,76 %
Poistot	-468 125	-482 775	3,13 %
Tilikauden tulos	-414 695	-176 214	-57,51 %
Tilikauden yli-/alijäämä	-361 990	-153 509	-57,59 %
Investoinnit	-484 650	-1 566 000	223,12 %

Toimintasuunnitelma ja talousarvio ovat esityslistan liitteenä. Talousarvio sisältää päivitetyn investointi-, vuosikorjaus- ja kalustohankintasuunnitelman. Investointeihin on varattu vuonna 2025 alkaviin tai jatkuviin hankkeisiin yhteensä 1 815 250 euroa, jossa keskeisenä hankkeena on Pappilan uusi toimintarakennus, johon määrärahan lisäys 1 500 000 euroa kustannusarvion ollessa 1 570 000 euroa. Pihlajaniemen kesäkeittiökatoshankkeeseen on varattu jo edellisessä talousarviossa 90 000 euroa. Lotjan keittiörakennuksen saneeraus-hankkeet on muutettu ja pienennetty osittaiseen keittiön uudistamiseen, johon varataan enää vain 40 000 euroa. Lisäksi muita vähäisempiä hankkeita 8 kpl.

Poistoja tehdään nykyisin joiltakin osin selvästi taloudellista pitoaikaa nopeammin johtuen kirkkohallituksen poistoikasuosituksista. Rakennusten, alueiden ja koneiden vuosikorjauksiin ja kunnossapitoon sekä kalustohankintoihin on varattu yhteensä 143 700 euroa, joissa on mukana myös vuodelta 2024 siirtyviä hankkeita kuten investoinneissakin. Investointien nyt kasvaessa on niiden rahoitusta tehtävä osin sijoitusvarallisuuden myynnillä ja osin pankkilainalla, vaikkakin rahoitus olisi tehtävissä pelkästään sijoitusvaroilla. Rakentamisen osalta on tiedossa vielä kilpailutuksille edullinen ajankohta. Investoinneista, korjauksista ja hankinnoista sekä kalustohankinnoista on erillinen liite.

206 § TALOUSARVIO 2025 JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAT 2026–2027 (jatkoa)

Talousarvion sitovuustaso on kirkkovaltuustolle talousarvion pääluokkataso ja investointiosassa yli 100 000 euron hankkeissa hankekohmainen. Talousarvion sitovuustaso on kirkkoneuvostolle pääsääntöisesti pääluokkataso. Tästä poikkeuksen tekee hallinnon ja seurakunnallisen toiminnan pääluokka, joiden sitovuustaso on tehtävälaittain.

Talousarvion 2025 toiminnan tulos on -186 214 euroa ja tilikauden tulos poistoeron muutoksen jälkeen on -153 509 euroa alijäämäinen. Tilikauden tulokset ovat kuitenkin osoittautuneet aina selvästi paremmiksi kuin talousarviossa on esitetty, vaikkakin tätä taloussuunnittelun ja toteuman ero on vuosien kuluessa hieman kaventunut. Tilikaudesta 2024 odotetaan vielä selvästi ylijäämäistä. Johtuen isoista investoinneista sijoitusvaroja joudutaan tulevaisuudessa käyttämään kohtuuttoman paljon hankerahoitukseen, ellei samaan aikaan seurakunnan talous ole keskimäärin hieman ylijäämäinen noin kymmenen vuotta, joka paikkaa sijoitusvarallisuudesta tehdyt nostot.

Talouden hoitoa pyritään edelleen jatkamaan niin, että kirkollisveroprosenttiin ei tarvitsisi puuttua tulevaisuudessakaan. Ennusteet Pirkkalan seurakunnan kirkollisverotulokehityksestä ovat olleet varsin hyviä johtuen Pirkkalan alueen vetovoimaisuudesta, jolloin kunnan väestönkasvu tuottaisi myös seurakunnalle kirkollisveroa maksavien jäsenistön kasvua, mikä tukee seurakunnan investointikykyä. Investoinneista ainakin osan tulee olla myös kustannussäästöjä pitkällä tähtäimellä tuottavaa. Investoinneissa seurakunta kantaa vastuuta myös ympäristöasioista. Mikäli kirkollisverotuloennusteet eivät toteudu, on seurakunnan ryhdyttävä merkittävimpiin säästötoimenpiteisiin henkilöstön ja toimintamenojen suhteen. Lisäksi jatkossa suurempien investointien ja niiden ajankohdan suhteen on käytettävä suurta harkintaa ja pyrkiä näkemään oleelliset tarpeet niiden sisällä. Ukrainan sodan vaikutukset voivat ulottua vielä moneen tulevaan talousarviovuoteenkin mutta tällä hetkellä eivät kovin merkittävästi.

Seurakunnalle on osoitettu vuonna 2022 testamentilla Pyhäjärven rantakiinteistö, mutta sen kirjanpidollista tuloutusta ei ole huomioitu talousarviossa testamenttiin kohdentuneen riitautuksen vuoksi. Asian pitäisi kuitenkin ratketa vuoden 2025 aikana eli tilinpäätöksessä 2025 joudutaan todennäköisesti kirjaamaan tuottoa, joka ei näy kuitenkaan seurakunnan pankkitilillä. Kohde ei siis ole testamentin ehdoista johtuen välittömästi myytävissä.

206 § TALOUSARVIO 2025 JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAT 2026–2027 (jatkoa)

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto käsittelee liitteenä olevan toimintasuunnitelman ja talousarvion vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2026–2027. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy toimintasuunnitelman ja talousarvion vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2026–2027.

Päätös:

Markku Kuusjärvi esitti, että talousarvion talousarvioavustusten jaosta eri lähetysjärjestöille (yhteensä 145 600 €) suunnataan pohjaesitykseen nähden toisin:

- Suomen Lähetysseura 46 %
- Lähetisyhdistys Kylväjä 13 %
- Medialähetys Sanansaattajat 13 %
- Suomen Piipliaseura 8 %
- Suomen Evankelisluterilainen Kansanlähetys 13 %
- Evankelinen lähetisyhdistys ELY ry 7 %

Esitystä kannatti Tuija Ollila.

Kirkkoneuvosto äänesti nimenhuudolla pohjaesityksen (jaa) ja muutosesityksen (ei) välillä. Jaa-ääniä annettiin 6 (Törmänen, Laiho, Ahonen, Kulmanen, Mustakoski ja Söderholm-Laakso) ei-ääniä 2 (Kuusjärvi ja Ollila) ja yksi tyhjä (Pellikka).

Päätettiin pohjaesityksen mukaisesti.

Jäsen Markku Kuusjärvi jätti eriävän mielipiteen.

--- --- ---
Kokoustauko klo 19.28–19.33.

--- --- ---

207 § TALOUSSÄÄNNÖN PÄIVITYS

1.7.2023 voimaan tulleen kirkkolain luvun 4 §:ssä säädetään, että taloudenhoidon järjestämisestä määrätään tarkemmin kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Edellisen kerran seurakuntien taloussääntömallit päivitettiin keväällä 2022. Taloussääntömallit on nyt päivitetty uuden kirkkolain mukaisiksi. Tehdyt muutokset ovat pääosin teknisiä. Asiasta tarkemmin kirkkohallituksen yleiskirjeessä nro 21/2023.

Liitteenä päivitetty Pirkkalan seurakunnan taloussääntö. Taloussääntö on nyt tehty hyvin pitkälti kirkkohallituksen taloussääntömallin mukaiseksi. Muutamissa yksityiskohtissa on otettu vaihtoehtoisista malleista kantaa paikallisesti sopivaan valintaan. Kirkkolain (652/2023, KL), kirkkojärjestyksen (657/2023, KJ), kirjanpitolain (1336/1997) ja -asetuksen (1339/1997) sekä muiden lakien ja asetusten sekä kirkkohallituksen määräysten lisäksi seurakunnassa noudatetaan tämän taloussäännön määräyksiä toiminnan ja talouden suunnittelussa, talousarvion laatimisessa ja täytäntöönpanossa, omaisuuden hoidossa, kirjanpidossa, tilinpäätöksessä, tilintarkastuksessa ja sisäisessä valvonnassa.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi päivitetyn taloussäännön. Tällä taloussäännöllä kumotaan 31. päivänä lokakuuta 2006 vahvistettu Pirkkalan seurakunnan taloussääntö. Muutos astuu voimaan kirkkovaltuuston hyväksymisen jälkeen 1.1.2025.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

208 § SIOJITUSTOIMINNAN SÄÄNNÖT JA VALTUUDET -OHJEEN PÄIVITYS (EI-JULKINEN)

Liitteenä nykyinen voimassa oleva sekä päivitetty ohje, jossa punaisella merkitty lisätyt tai muutetut kohdat. Ohjeistus on päivitetty viimeksi vuonna 2020. Varojen ja hallinnon sisäiset tarkastajat puoltavat muutosta.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy sijoitustoiminnan säännöt ja valtuudet liitteen mukaisesti. Muutos astuu voimaan välittömästi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

209 § LUOTTOTAPPIOT 2024

Kirkon palvelukeskukselta on tullut ehdotelma luottotappioista syksyille 2024. Raportti esitetään kirkkoneuvoston kokouksessa. Raportti sisältää seurakunnan laskuttamia hautaus-, tilavuokra- ja leirimaksuja, joita on erääntynyt ja niitä on karhuttu. Saatavien luettelo, joka ei ole julkinen asiakirja, liitetään pöytäkirjaan. Yhteensä kirjanpidosta poistettavia saatavia on 602 euroa.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosta hyväksyy liitteen mukaisesti 602 euron saatavien poistamisen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

210 § TYÖSUOJELUN TOIMINTAOHJE 2025

Kokonaisvastuu työsuojelusta ja yhteistoiminnasta sekä niiden kehittämisestä on kirkkoneuvostolla. Työsuojelun toimintaohjelma tulee päivittää joka vuosi.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä olevan työsuojelun toimintaohjelman vuodelle 2025.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

211 § PAPPILAN TOIMINTARAKENNUSHANKKEEN TILANNEKATSAUS

Talousjohtaja selvittää kirkkoneuvostolle rakennushankkeen etenemisen tilanteen. Hankkeen suunnittelu on edennyt aikataulun mukaisesti, joten myös Hilma-kilpailutukseen päästään suunnitelman mukaisesti tammikuun alussa.

Kokouksen liitteenä olevassa kiinteistöryhmän pöytäkirjassa on runsaasti yksityiskohtia ja tiivistetty budjettiseuranta hankkeesta. Talousjohtaja esittelee kokouksessa myös rakennuksen materiaalivalintoja kirkkoneuvostolle. Kiinteistöryhmä on muutamissa asioissa pyytänyt myös kirkkoneuvostolta kannanottoja, joista käydään kokouksessa keskusteluita.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto toteaa hankkeen tilanteen sekä ottaa kantaa tarvittaessa.

Päätös:

Kirkkoneuvosto totesi hankkeen tilanteen.

212 § VAHTIMESTARI-SIIVOOJAN VAKINAISTAMINEN

Pirkkalan seurakunta on talouspäällikön viranhaltijapäätöksellä palkannut Kirsi Lappeteläisen ensimmäisen kerran kesäkuussa vuonna 2020 vahtimestarin sijaistehtäviin. Työsuhdetta on sitten jatkettu viranhaltijapäätöksellä ajalle 1.7.–30.11.2020 ja kirkkoneuvoston päätöksellä ajalle 1.12.2020–30.9.2021 sekä vielä pidennetty viranhaltijapäätöksellä 31.12.2021 asti. Talouspäällikön viranhaltijapäätöksellä Lappeteläinen on kuitenkin siirretty lastenohjaajan tehtävään 27.9.–31.12.2021 lastenohjaajien akuutista puutteesta johtuen. Tämän jälkeen Lappeteläinen on jälleen välittömästi palkattu vahtimestarin 7 kuukauden määräaikaiseen tehtävään 1.1.2022 alkaen. Talousjohtajan viranhaltijapäätöksellä seurakunta on hyväksynyt Kirsi Lappeteläisen työsuhteisen oppisopimuksen (seurakunta- ja hautauspalvelualan ammattitutkinto) ajalle 13.5.–31.7.2022, jonka jälkeen kirkkoneuvosto (6/2022 110§) on hyväksynyt määräaikaisen työsuhteen ajalle 1.8.2022–31.7.2024 (oppisopimuskoulutuksen ajalle). Talousjohtajan viranhaltijapäätöksellä Lappeteläisen määräaikaista vahtimestari-siivoojan työsuhdetta on sen jälkeen vielä pidennetty 31.12.2024 asti.

Vuonna 2021 on talouspäällikön viranhaltijapäätöksessä todettu, että määräaikaisia työsuhteita ei voi määrättömästi ketjuttaa, joten mikäli Lappeteläisen työsuhde todetaan toistuvasti tarpeelliseksi, on asia ratkaistava työsuhteen vakinaistamisella. Määräaikaisten työsopimusten käyttö on siis periaatteessa kielletty, jos työnantajalla on pysyvä työvoiman tarve eikä ole hyviä perusteluita määräaikaiselle työsuhteelle. Molemmat ylivahtimestarit ovat lisäksi esittäneet Lappeteläisen työsuhteen vakinaistamista. Perusteluina ovat olleet työsuoritukset ja työnantajan jatkuvat tarpeet. Vakinaistamista on käytännössä viivästyttänyt työntekijän oppisopimuskoulutus (suntiokoulutus) eli mahdollinen ammatinvaihto ja työnantajan arviointiprosessi kiinteistöhenkilöstötarpeista ja työnjaosta pitkällä tähtäimellä.

Kirsi Lappeteläinen on nyt kuitenkin ensisijassa halukas jatkamaan vahtimestari-siivoojan työsuhteessa, johon työnantajallakin on suurin tarve. Vahtimestari-siivoojan tehtäväkentässä on nähtävissä tulevaisuudessa paremminkin lisääntyvää tarvetta kuin vähenevää. Lappeteläinen on ollut Pirkkalan seurakunnassa määräaikaisissa työsuhteissa jo 23.6.2020 alkaen ja perusteita työn määräaikaisuudelle ei enää ole. Lappeteläisen suorittamille tehtäville/työlle on pysyvä tarve ja työsuhde tulee täten vakinaistaa.

212 § VAHTIMESTARI-SIIVOOJAN VAKINAISTAMINEN (jatkoa)

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää vakinaistaa Kirsi Lappeteläisen vahtimestari-siivoojan työsuhteeseen 1.1.2025 alkaen. Palkkaus nykyisen työsuhteen mukaisesti 401.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

213 § KATASTROFIAVUSTUS

Venäjän täysimittainen hyökkäys Ukrainaun on kestänyt yli 1000 päivää. Edessä on kylmä, raskas ja synkkä talvi. Erityisen vaikeassa asemassa ovat kaikkein haavoittuvimmassa asemassa olevat ihmiset, kuten lapset, naiset, vanhukset, sairaat ja vammaiset. Ukrainan auttaminen vaatii konkreettisia tekoja.

Ukrainassa miljoonat lapset ovat joutuneet jättämään kotinsa ja keskeyttämään koulunkäynnin. Koulunkäynnin merkitys lapsen hyvinvoinnille ja tulevaisuudelle on ensiarvoisen tärkeää. Kirkon Ulkomaanavun hätäapukeräyksen välityksellä voi auttaa ukrainalaisten lasten mahdollisuutta käydä koulua.

Joulu on välittämisen, rakkauden ja hyvätahdon aikaa. Pirkkalan seurakunnan kuluvan vuoden talousarvioon on varattu tarvittaessa käytettäväksi katastrofiavustuksena 5 000 euroa. Pirkkalan seurakunnalla on taloudelliset edellytykset suurempaankin avustukseen.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää myöntää varatun määrärahan 5 000 euroa katastrofiavustuksena Kirkon Ulkomaanavulle käytettäväksi ukrainalaisten lasten hyväksi. Lisäksi kirkkoneuvosto päättää myöntää talousarviomuutoksena 5 000 euroa lisää samaan tarkoitukseen Kirkon Ulkomaanavulle käytettäväksi ukrainalaisten lasten hyväksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

214 § KOLEHTIKOHTTEET VUODELLE 2025

Kirkkojärjestyksen (KJ 3:5) mukaan kirkkoneuvosto hyväksyy suunnitelman jumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista ottaen huomioon kirkkohallituksen päätöksen seurakunnan pääjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista. Kolehtisuunnitelma voidaan hyväksyä joko koko vuodeksi kerrallaan tai lyhemmälle ajanjaksolle.

Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle.

Kirkkoherra on valmistellut kolehtisuunnitelman vuodelle 2025.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy esitetyn kolehtisuunnitelman liitteen mukaisesti ajalle 1.1.–31.12.2025 ja myöntää kirkkoherralle oikeuden perustellusta syystä poiketa hyväksytystä kolehtisuunnitelmasta viranhaltijapäätöksellä.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

215 § ITSENÄISYYSPÄIVÄN SEPPELEENLASKIJAT

Itsenäisyyspäivänä 6.12. järjestetään juhlanjumalanpalvelus Pirkkalan Vanhassa kirkossa klo 10.00. Tämän jälkeen on seppeleenlaskut Pirkkalan hautausmaalla. Seurakunta laskee seppeleet yhdessä kunnan sekä Satakunnan lennoston edustajien kanssa. Seppeleet laske-
taan sankarihaudalle, Karjalaan jääneiden muistomerkillle sekä sisäl-
lissodan uhrien muistomerkillle.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto valitsee kolme seppeleenlaskijaa itsenäisyyspäivän juhlallisuuksiin Pirkkalan Vanhalle kirkolle.

Päätös:

Itsenäisyyspäivän seppeleenlaskijoiksi valittiin kirkkovaltuuston pu-
heenjohtaja Elina Jääskeläinen, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja
Petri Laiho ja kirkkoherra Tuomo Törmänen.

216 § KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN JA VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA KAUELLE 2025–2026

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa (KJ 3:27).

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee itselleen keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan kaudelle 2025–2026.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

217 § KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN JA VARAJÄSENEN VALINTA KAUELLE 2025–2026

Pirkkalan seurakunnan hallintosäännön 3 §:n mukaan kirkkoneuvostoon kuuluu virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 7 muuta jäsentä.

Kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja yhdessä varajäsenensä kanssa ja sen jälkeen eri vaalilla muut jäsenet henkilökohtaisine varajäsenineen.

Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa (KJ 3:32).

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee Pirkkalan seurakunnan kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja hänelle varajäsenen kaudelle 2025–2026.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

218 § KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN JA VARAJÄSENTEN VALINTA KAUDELLE 2025–2026

Pirkkalan seurakunnan hallintosäännön 3 §:n mukaan kirkkoneuvostoon kuuluu virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäsenenä varapuheenjohtaja ja 7 muuta jäsentä.

Kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja yhdessä varajäsenensä kanssa ja sen jälkeen eri vaalilla muut jäsenet henkilökohtaisine varajäsenineen.

Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa (KJ 3:32).

Kirkkoneuvostoon tulee kirkkolain 9 luvun 8 §:n mukaisesti valita sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %. Säännös koskee sekä varsinaisia että varajäseniä.

Kirkkoneuvostoon valittavien jäsenten tulee olla seurakuntavaaleissa vaalikelpoisia henkilöitä (KJ 3:32,1). Vaalikelpoisuudesta säädetään kirkkolain 9 luvun 2 §:n 1 momentissa. Sen mukaan henkilön tulee olla kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen. Vaalikelpoisuutta on rajoitettu kirkkolain 9 luvun 3 §:ssä siten, että vaalikelpoisia eivät ole seurakuntaan palvelussuhteessa olevat henkilöt. Vaalikelpoisuus edellyttää myös suostumuksen antamista luottamustoimeen.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee Pirkkalan seurakunnan kirkkoneuvostoon seitsemän (7) varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet kaudelle 2025–2026.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

219 § VASTUU- JA TYÖRYHMIEN NIMEÄMINEN VUONNA 2025

Kirkkovaltuusto nimeää 14.1.2025 kirkkoneuvoston kaudelle 2025–2026. Kirkkoneuvosto nimeää toimikautensa alussa vastuuryhmien ja erilaisten työryhmien jäsenet kaudelle 2025–2026.

Kaudelle 2023–2024 kirkkoneuvosto on nimennyt muun muassa seuraavat vastuu- ja työryhmät:

- Aikuistyön vastuuryhmä
- Diakonia- ja lähetystyön vastuuryhmä
- Kouluikäistyön ja perhetoiminnan vastuuryhmä
- Nuorisotyön vastuuryhmä
- Hautausmaakatselmustyöryhmä
- Kiinteistötyöryhmä
- Lotja-työryhmä
- Taloustyöryhmä
- Viestintätyöryhmä
- Ympäristötyöryhmä.

Lisäksi seurakunnassa on toiminut palkkatyöryhmä ja yhteistyötoimikunta. Työntekijöiden rekrytointeihin on nimetty tapauskohtaisesti rekrytointityöryhmiä. Yksittäisten asioiden hoitamiseen on tarvittaessa nimetty työryhmiä, joiden toimikausi on rajoittunut määritellyn tehtävän hoitamiseen. Lisäksi on tarkoituksenmukaista, että syksyllä 2024 nimetyt piispantarkastuksen vastuuryhmä ja strategiatyöryhmä jatkavat toimintaansa yli kirkkoneuvoston toimikauden kirkkoneuvoston päätösten mukaisesti.

Johtoryhmä on keskustellut vastuuryhmien ja työryhmien toiminnasta, tarpeesta, tehtävistä ja jäsenten nimeämisestä 20.11.2024.

Johtoryhmässä käydyn keskustelun perusteella kaudelle 2025–2026 olisi tarkoituksenmukaista nimetä seuraavat vastuu- ja työryhmät:

- Aikuistyön vastuuryhmä
- Kansainvälisen työn vastuuryhmä
- Kouluikäistyön ja perhetoiminnan vastuuryhmä
- Nuorisotyön vastuuryhmä
- Jumalanpalveluselämän ja musiikkityön vastuuryhmä
- Hautausmaakatselmustyöryhmä
- Kiinteistötyöryhmä
- Lotjan ylläpitötyöryhmä
- Taloustyöryhmä

219 § VASTUU- JA TYÖRYHMIEN NIMEÄMINEN VUONNA 2025 (jatkoa)

- Viestintätyöryhmä
- Ympäristötyöryhmä
- Taidetyöryhmä

Vastuuryhmien osalta tapahtuisi kaksi muutosta. Diakonia- ja lähetystyön vastuuryhmän tehtäväkentästä diakoniatyö otettaisiin pois, jolloin vastuuryhmällä olisi mahdollisuus keskittyä pelkästään kansainväliseen työhön eli lähetystyöhön, kansainväliseen diakoniaan ja ystävyyssseurakuntatyöhön. Diakoniatyö on muodoiltaan hyvin vakiintunut, minkä vuoksi diakoniatyöhön ei ole välttämättä tarpeellista nimeä omaa vastuuryhmää. Uutena vastuuryhmänä aloittaisi jumalanpalveluselämän ja musiikkityön vastuuryhmä, jonka vastuualueeseen kuuluisi muun muassa jumalanpalveluselämän uudistaminen. Vastuuryhmien muuttaminen edellyttää vastuuryhmien ohjesääntöjen päivittämistä.

Tulevina vuosina Pirkkalan seurakunta tulee toteuttamaan useita taidehankintoja, kuten esimerkiksi kirkkotekstiilejä ja Pappilan uuden toimintarakennuksen taidehankinnat. Kaikkien taidehankintojen suunnittelu ja toteutus olisi perusteltua keskittää saman työryhmän tehtäväksi.

Seurakuntalaisten osallisuuden vahvistamiseksi vastuu- ja työryhmiin olisi tarkoituksenmukaista järjestää kaikille seurakuntalaisille avoin jäsenrekrytointi. Avoin jäsenrekrytointi olisi mahdollista järjestää tammi-kuun 2025 alkupuolella. Tavoitteena on, että kirkkoneuvosto nimeää vastuu- ja työryhmien jäsenet ensimmäisessä kokouksessaan tammi-kuun 2025 lopulla. Avoin jäsenrekrytointi ei koske hautausmaakatselmustyöryhmää, kiinteistötyöryhmää ja taloustyöryhmää.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto

- 1) linjaa alustavasti kaudelle 2025–2026 nimettävät vastuu- ja työryhmät.
- 2) valtuuttaa kirkkoherran toteuttamaan kaikille seurakuntalaisille avoimen jäsenrekrytoinnin kaudelle 2025–2026 nimettäviin vastuu- ja työryhmiin.

219 § VASTUU- JA TYÖRYHMIEN NIMEÄMINEN VUONNA 2025 (jatkoa)

Päätös:

Asia päätettiin palauttaa yksimielisesti jatkovalmisteluun. Kirkkoneuvosto päätti, että kirkkoherra ja ryhmien edustajat (Elina Jääskeläinen, Niina Keränen, Petri Laiho ja Markku Kuusjärvi) valmistelevat seuraavaan kirkkoneuvoston kokoukseen esityksen vastuuryhmistä.

220 § VASTUURYHMIEN OHJESÄÄNNÖT

Pirkkalan seurakunnan hallintoon ja toiminnallisen puolen tukeen ovat liittyneet vastuuryhmät vuodesta 2023 alkaen. Vastuuryhmien tehtävänä on ollut suunnitella ja kehittää seurakunnan toimintaa yhdessä työntekijöiden kanssa viidellä eri tehtäväalueella eli aikuistyön, diakonia- ja lähetystyön, kouluikäisten ja perhetoiminnan sekä nuorisotyön tehtäväalueilla.

Vastuuryhmien toimintaa ohjaavat ohjesäännöt, joissa määritellään vastuuryhmän keskeisimmät tehtävät, kokoonpano, koollekutsuminen ja asioiden käsittelytapa. Ohjesäännöt vahvistetaan kirkkoneuvostossa, koska vastuuryhmät ovat kirkkoneuvoston alaisia.

Vastuuryhmien toimintaa on tarpeen kehittää nykyistä mielekkäämmäksi. Vastuuryhmällä voi olla parhaimmillaan tehtäväalueen työtä tukeva ja kehittävä rooli. Vastuuryhmien ohjesääntöjen uudistamisen tavoitteena on siirtää vastuuryhmän tehtäväkuvaa hallinnosta nykyistä enemmän toiminnan suunnitteluun, ideointiin ja toteutukseen. Vastuuryhmät on perusteltua ”vapauttaa” hallinnoinnista ja antaa vastuuryhmille nykyistä enemmän vapautta toimia omasta näkökulmastaan perustellulla tavalla.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto

- 1) kumoo 19.1.2023 hyväksytyt aikuistyön vastuuryhmän, diakonia- ja lähetystyön vastuuryhmän, kouluikäistyön ja perhetoiminnan vastuuryhmän sekä nuorisotyön vastuuryhmän ohjesäännön 31.12.2024 lukien.
- 2) hyväksyy liitteen mukaiset aikuistyön vastuuryhmän, kansainvälisen työn vastuuryhmän, kouluikäistyön ja perhetoiminnan vastuuryhmän, nuorisotyön vastuuryhmän sekä jumalanpalveluselämän ja musiikkityön vastuuryhmän ohjesäännön. Ohjesäännöt astuvat voimaan 1.1.2025.

Päätös:

Asia päätettiin palauttaa yksimielisesti jatkovalmisteluun. Kirkkoneuvosto päätti, että kirkkoherra ja ryhmien edustajat (Elina Jääskeläinen, Niina Keränen, Petri Laiho ja Markku Kuusjärvi) valmistelevat seuraavaan kirkkoneuvoston kokoukseen esityksen vastuuryhmien ohjesäännöistä.

221 § VASTUURYHMIEN JA TYÖRYHMIEN MUISTIOT

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto keskustelee ja merkitsee tiedoksi esillä olleet muistiot:

- ✓ Johtoryhmä 15/2024 (6.11.2024)
- ✓ Johtoryhmä 16/2024 (20.11.2024)
- ✓ Kiinteistötyöryhmä 3/2024 (15.4.2024)
- ✓ Kiinteistötyöryhmä 6/2024 (14.11.2024)
- ✓ Lotja-työryhmä 2024
- ✓ Pieni työntekijäkokous 9/2024 (21.11.2024)
- ✓ Seurakuntapastorin rekrytointityöryhmän lisämuistio 14.11.2024

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

222 § KIRKKOHERRAN PÄÄTÖKSET

Kirkkoherralla ja talousjohtajalla on oikeus tehdä viranhaltijapäätöksiä. Kirkkoneuvoston päätöksellä kirkkoherran ja talousjohtajan viranhaltijapäätöksistä pidetään luettelo, joka esitetään kirkkoneuvoston pöytäkirjassa. Tämä käytäntö tukee päätöksenteon avoimuutta. Päätökset lähetetään sähköisesti kirkkoneuvoston jäsenille muun liitemateriaalin yhteydessä ja kirjataan pöytäkirjaan tiedoksi.

Kirkkoherran päätösluettelo:

- 50/2024 Kasvatuksen tehtäväalueen vakituinen sijainen (TP)
- 51/2024 Toiminnallisen puolen työntekijöiden vuosilomien vahvistaminen

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee kirkkoherran tekemät päätökset tiedoksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

223 § TALOUSJOHTAJAN PÄÄTÖKSET

Kirkkoherralla ja talousjohtajalla on oikeus tehdä viranhaltijapäätöksiä. Kirkkoneuvoston päätöksellä kirkkoherran ja talousjohtajan viranhaltijapäätöksistä pidetään luettelo, joka esitetään kirkkoneuvoston pöytäkirjassa. Tämä käytäntö tukee päätöksenteon avoimuutta. Päätökset lähetetään sähköisesti kirkkoneuvoston jäsenille muun liitemateriaalin yhteydessä ja kirjataan pöytäkirjaan tiedoksi.

Talousjohtajan päätösluettelo:

- 62/2024 Rakennesuunnittelu
- 63/2024 Sijoitusten järjestely (ei-julkinen)
- 64/2024 Henkilöstöasia (ei-julkinen)

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee talousjohtajan tekemät päätökset tiedoksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

224 § MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Kirkkoneuvoston jäsenillä on mahdollisuus esittää ehdotuksia asioista, joita he toivovat neuvoston käsittelevän.

Puheenjohtajan esitys:

Kuullaan kokouksessa.

Päätös:

Sirpakan kalusteiden hankinta:

- keskusteltiin Sirpakan kalusteiden hankinnan kirjauksesta ja sovittiin, että lähetystyö tukee oston verran Lähetysmyymälän kustannuspaikkaa.

225 § ILMOITUSASIAI

Puheenjohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi seuraavat:

Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin viranhaltijapäätös
§ 97/2024: Hämeenkyrön rovastikunnan kirkkoherrojen vuosilomat ja
lääninrovastin vapaa-aikasuunnitelma syyskaudelle 2024
mm. Pirkkalan srk, kirkkoherra Tuomo Törmänen

Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin pöytäkirjanote 11/2024:
Viranhoidomääräys, pastori Elina Veima, Pirkkalan seurakunta

Tampereen aluekeskusrekisteristä sopimus, voimaan 1.1.2025

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

(lue tarkemmin osoitteesta: evl.fi/plus/paatoksenteko/kirkkohallitus/kirkkohallituksen-yleiskirjeet)

27/2024 Sydämen sivistystä jo vuodesta 1276 – sivistyksen, kulttuurin ja julkisen hallinnon juhlavuosi

28/2024 Vuoden 2025 kirkkokolehdit

29/2024 Kirkko- ja seurakuntaneuvoston sekä yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajuus

30/2024 Suositus musiikinkäyttösopimukseksi Teoston kanssa vuoden 2025 alusta

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

226 § SEURAAVAT KOKOUKSET

Syksyn 2024 aikataulu

Kirkkovaltuusto:

ti	10.12.	klo 18.00	Pirkkalan kirkossa
----	--------	-----------	--------------------

Kevään 2025 aikataulu

Kirkkovaltuusto:

ti	14.1.	klo 18.00	Pirkkalan kirkossa
ti	27.5.	klo 18.00	Pirkkalan kirkossa

Kirkkoneuvosto:

to	30.1.	klo 17.30	Seurakunnan toimistojen kokoushuoneessa
to	20.2.	klo 17.30	Seurakunnan toimistojen kokoushuoneessa
to	27.3.	klo 17.30	Seurakunnan toimistojen kokoushuoneessa
to	8.5.	klo 17.30	Seurakunnan toimistojen kokoushuoneessa
to	5.6.	klo 17.30	Pirkkalan kirkossa

Kirkkoherran esitys:

Merkitään kokousajankohdat tiedoksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

227 § OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto käsittelee oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen. Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus ovat liitteenä.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

228 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtajan esitys:

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 21.19.