



**Pöytäkirja
1/2025**

Pirkkalan seurakunta

KIRKKONEUVOSTO

30.1.2025 klo 17.30

**Pirkkalan seurakunnan
toimistojen kokoushuone**

**Suupantie 10,
33960 Pirkkala**

Kokousaika	to 30.1.2025 klo 17.30–20.11
Kokouspaikka	Pirkkalan seurakunnan toimistojen kokoushuone Suupantie 10, 33960 Pirkkala
Läsnä olleet jäsenet	Jukka Jormanainen, puheenjohtaja 1–11 § ja 15–47 § Laiho Petri, varapuheenjohtaja, puheenjohtajana 12–14 § Ahonen Taavi, Uskali Eevan varajäsen Hepokorpi Aki, Söderholm-Laakso Helin varajäsen Kulmanen Janina Kuusjärvi Markku Mustakoski Mervi Ollila Tuija Pellikka Eero
Poissa	Söderholm-Laakso Heli Uskali Eeva
Muut läsnäolijat	Jääskeläinen Elina, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Keränen Niina, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Elomaa Pekka, talousjohtaja Majamäki Reetta-Liisa, kokouksen sihteeri, hallinto- ja taloussihteeri
Kokousasiat	Kokouksessa käsiteltiin 1–47 §.
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	

.....
Jukka Jormanainen
puheenjohtaja 1–11 § ja 15–47 §

.....
Reetta-Liisa Majamäki
sihteeri

.....
Petri Laiho
puheenjohtaja 12–14 §

Pöytäkirjantarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Pirkkalassa 3.2.2025

.....
Janina Kulmanen
pöytäkirjantarkastaja

.....
Markku Kuusjärvi
pöytäkirjantarkastaja

Sisällysluettelo

1 §	Kokouksen avaus	6
2 §	Kirkkoneuvoston kokousten sihteeri	6
3 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	7
4 §	Pöytäkirjan tarkastajien valinta.....	7
5 §	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	8
6 §	Nimenkirjoitusoikeudet	9
7 §	Viranhaltijapäätöksistä tiedottaminen	9
8 §	Hautaoikeuden haltijan nimeäminen (ei-julkinen).....	10
9 §	Koulutussuunnitelman 2024 päivitys	11
10 §	Työntekijöiden ja luottamushenkilöiden alennus seurakunnan tilojen käytöstä.....	12
11 §	Pirkkalan seurakunnan periaatteet harkinnanvaraisten virka- ja työvapaiden myöntämiseen.....	13
12 §	Eläkkeelle siirtyminen/kappalainen Jukka Jormanainen	14
13 §	Lausunto Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulille kappalaisen virasta	15
14 §	Määräaikaisen seurakuntapastorin rekrytointi	16
15 §	Virkavapaa-anomus/seurakuntapastori	17
16 §	Työvapaa-anomus/lastenohjaaja	18
17 §	Suomen Lähetysseuran palvelusopimus.....	19
18 §	Lähetysyhdistys Kylväjän yhteistyösopimus	21
19 §	Seurakunnan edustajan valinta kiinteistö-/asunto-osakeyhtiöiden yhtiökokouksiin kaudelle 2025-2026.....	22
20 §	Lapsiasiahenkilöiden valitseminen kaudelle 2025–2026	23
21 §	Vastuuryhmien ohjesäännöt	24
22 §	Aikuistyön vastuuryhmän puheenjohtajan valinta kaudelle 2025-2026.....	26
23 §	Jumalanpalveluselämän ja musiikin vastuuryhmän puheenjohtajan valinta kaudelle 2025-2026	27
24 §	Kansainvälisen toiminnan ja diakoniatyön vastuuryhmän puheenjohtajan valinta kaudelle 2025-2026.....	28
25 §	Kouluikäistyön ja perhetoiminnan vastuuryhmän puheenjohtajan valinta kaudelle 2025-2026	29

26 §	Nuorisotyön vastuuryhmän puheenjohtajan valinta kaudelle 2025-2026.....	30
27 §	Kirkkoneuvoston edustajat vastuuryhmiin kaudelle 2025–2026	31
28 §	Hautausmaakatselmustyöryhmän jäsenten valinta kaudelle 2025–2026.....	32
29 §	Kiinteistötyöryhmän jäsenten valinta kaudelle 2025–2026	33
30 §	Lotjan ylläpitötyöryhmän jäsenten valinta kaudelle 2025–2026	34
31 §	Taidetyöryhmän jäsenten valinta kaudelle 2025–2026.....	36
32 §	Taloustyöryhmän jäsenten sekä varojen ja hallinnon sisäisten tarkastajien valinta kaudelle 2025–2026	37
33 §	Viestintätyöryhmän jäsenten valinta kaudelle 2025–2026	38
34 §	Yhteisvastuukeräyksen tilityksen tarkastajan valinta kaudelle 2025–2026	39
35 §	Ympäristötyöryhmän jäsenten valinta kaudelle 2025–2026	40
36 §	Nuorten vaikuttajaryhmän jäsenten ja puheenjohtajan toteaminen	41
37 §	Palkkatyöryhmän toteaminen	42
38 §	Yhteistyötoimikunnan toteaminen.....	44
39 §	Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta.....	46
40 §	Vastuu- ja työryhmien muistiot.....	47
41 §	Kirkkoherran päätökset.....	48
42 §	Talousjohtajan päätökset.....	49
43 §	Muut esille tulevat asiat.....	50
44 §	Ilmoitusasiat.....	51
45 §	Seuraavat kokoukset	52
46 §	Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus	52
47 §	Kokouksen päätös.....	52

1 § KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkoneuvoston puheenjohtajana toimii virkansa puolesta kirkkoherra, joka avaa kokouksen ja pitää alkuhartauden.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

2 § KIRKKONEUVOSTON KOKOUSTEN SIHTEERI

Seurakunnan hallintosäännön mukaan kokouksen pöytäkirjaa pitää toimielimen tähän tehtävään valitsema sihteeri.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvoston kokouksista pöytäkirjaa pitää kirkkoneuvoston toimikauden 2025–2026 hallinto- ja taloussihteeri, ja hänen ollessaan estynyt osallistumasta kokoukseen talousjohtaja.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

3 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kirkkoneuvosto päättää hallintosäännön 16 §:n mukaisesti kokouksen koolle kutsumisen tavan. Kutsu voidaan lähettää sähköisesti ja kutsuun liitetään esityslista liitteineen.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (KL 10 luku 15 §).

Kokouskutsu ja esityslista liitteineen on lähetetty 23.1.2025.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että kaudella 2025–2026 kokouskutsu lähetetään ensisijaisesti sähköisesti viimeistään viisi päivää ennen kokousta ja että kutsuun liitetään esityslista liitteineen.

Todetaan läsnäolijat.

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen pöytäkirja pidetään nähtävillä seurakunnan yleisessä tietoverkossa ajalla 4.2.–28.2.2025.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

4 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Puheenjohtajan esitys:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan osallistujalistauksen mukaisesti Janina Kulmanen ja Markku Kuusjärvi sekä varalle Mervi Mustakoski.

Pöytäkirja tarkastetaan taloustoimistossa maanantaina 3.2.2025.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

5 § ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Puheenjohtajan esitys:

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Samalla todetaan, että esityslistalla olevissa asioissa ja niiden valmistelussa on huomioitu ja arvioitu lapsivaikutukset (KJ 10 luku 4 §).

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

6 § NIMENKIRJOITUSOIKEUDET

Kirkkojärjestyksen 10 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää seurakunnan nimenkirjoitusoikeudesta.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää antaa Pirkkalan seurakunnan nimenkirjoitusoikeudet sopimusten osalta kirkkoherralle ja talousjohtajalle. Pirkkalan seurakunnan kirkkoherra on Tuomo Törmänen ja hänen sijaisenaan toimii Tampereen tuomiokapitulin päätöksellä määrätty sijainen.

Pirkkalan seurakunnan talousjohtaja on Pekka Elomaa ja hänen sijaisenaan toimii hallinto- ja taloussihteerinä Reetta-Liisa Majamäki.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

7 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSISTÄ TIEDOTTAMINEN

Kirkkoherralla ja talousjohtajalla on oikeus tehdä viranhaltijapäätöksiä. Ennen hallintosäännön voimaantuloa oli tehdyistä ratkaisuista pidettävä viranhaltijapäätösluettelo.

Tämän käytännön jatkaminen tukee päätöksenteon avoimuutta.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoherran ja talousjohtajan viranhaltijapäätöksistä pidetään edelleen luetteloa, joka esitetään kirkkoneuvoston pöytäkirjassa. Päätökset lähetetään sähköisesti kirkkoneuvoston jäsenille muun liitemateriaalin yhteydessä ja kirjataan pöytäkirjaan tiedoksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

8 § HAUTAIOKEUDEN HALTIJAN NIMEÄMINEN (EI-JULKINEN)

Pykälän esittely ja päätös on arkistoitu taloustoimiston arkistoon kansioon Salainen.

9 § KOULUTUSSUUNNITELMAN 2024 PÄIVITYS

Seurakunnalla on mahdollisuus hakea työnantajille kuuluvaa koulutuskorvausta. Kyse on taloudellisesta tuesta, joka on tarkoitettu työnantajille niihin osaamisen kehittämistoimiin, joilla ei ole oikeutta koulutusvähennykseen elinkeinotulon verottamisesta annetun lain perusteella.

Työnantajat voivat hakea koulutuskorvausta Työllisyysrahastolta. Seuraava hakemus on jätettävä 31.1.2025 mennessä.

Hakemuksessa edellytetään päivitettyä koulutussuunnitelmaa sekä sitä, että koulutustuen muut edellytykset täyttyvät. Koulutuskorvausta voi saada enintään kolmelta koulutuspäivältä työntekijää kohti vuodessa. Koulutuspäivänä pidetään päivää, jona koulutuksen kesto on ollut vähintään kuusi tuntia. Koulutuksen tulee perustua työnantajan hyväksymään koulutussuunnitelmaan.

Liitteenä on päivitetty koulutussuunnitelma 2024.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy päivitetyn koulutussuunnitelman ja seurakunta jättää koulutuskorvaushakemuksen viimeistään 31.1.2025 vuoden 2024 koulutussuunnitelman mukaisista koulutuksista Työllisyysrahastolle.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

10 § TYÖNTEKIJÖIDEN JA LUOTTAMUSHENKILÖIDEN ALENNUS SEURAKUNNAN TILOJEN KÄYTÖSTÄ

Kirkkoneuvoston aikaisemman linjaukset 14.6.2022 mukaisesti työntekijät ja luottamushenkilöt ovat saaneet alennusta seurakunnan tilojen käytöstä oman lähipiirinsä perhejuhliin. Lähipiiriksi on laskettu työntekijän tai luottamushenkilön itsensä lisäksi hänen puolisonsa, vanhempansa, isovanhempansa, lapsensa ja lapsenlapsensa. Työntekijän saama alennus on 50 prosenttia ja luottamushenkilön 25 prosenttia. Alennuksen on voinut saada enintään kaksi kertaa vuodessa. Alennuksen saaminen on edellyttänyt viranhaltijapäätöstä. Työntekijän ja luottamushenkilön vastuulla on ollut pyytää viranhaltijapäätös kirkkoherralta. Käytännössä tilojen käyttötarkoituksen seuraaminen ja varmistaminen on vaikeaa ja osin tarpeetonta.

Seurakunnan johtoryhmä on keskustellut työntekijöiden ja luottamushenkilöiden tilavuokra-alennuksista ja niiden myöntämisen perusteista. Käytännössä vuositasolla alennuksen käyttö on ollut kohtuullisen vähäistä. Johtoryhmä päätti esittää kirkkoneuvostolle, että tulevaisuudessa Pihlajaniemen, Soljoksen ja Pappilan kodan voisi varata alennuksella myös muihin henkilökohtaisiin tilaisuuksiin kuin varsinaisiin perhejuhliin.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että työntekijät ja luottamushenkilöt voivat varata Pihlajaniemen, Soljoksen ja Pappilan kodan alennuksella myös muihin henkilökohtaisiin tilaisuuksiin kuin perhejuhliin. Mahdollisuus alennukseen koskee kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston varsinaisia jäseniä sekä vakinaisia ja vähintään puolen vuoden määräaikaisessa virka- tai työsuhteessa olevia työntekijöitä. Muissa tapauksissa kirkkoherra harkitsee alennuksen myöntämistä tapauskohtaisesti.

Päätös:

Mervi Mustakoski teki esityksen, että alennus koskee myös kirkkoneuvoston varajäseniä. Markku Kuusjärvi ja Petri Laiho kannattivat esitystä.

Kirkkoneuvosto päätti hyväksyä esityksen edellä mainitulla lisäyksellä.

11 § PIRKKALAN SEURAKUNNAN PERIAATTEET HARKINNANVARAISTEN VIRKA- JA TYÖVAPAIEN MYÖNTÄMISEEN

Pirkkalan seurakunnassa ei ole aikaisemmin luotu linjauksia harkinnanvaraisten työ- ja virkavapaiden myöntämiseksi. Periaatteet on tarkoituksenmukaista laatia, jotta työntekijöillä on ennalta tiedossa työnantajan suhtautuminen harkinnanvaraisiin virka- ja työvapauksiin sekä työntekijöiden yhdenvertainen kohtelu toteutuu.

On huomattava, että monet virka- ja työvapaat ovat lakisäätteisiä, jolloin työnantaja noudattaa lainsäädäntöä. Nyt tehtävissä linjauksissa on kysymys vain harkinnanvaraisten virka- ja työvapaiden myöntämisen periaatteista.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaiset linjaukset harkinnanvaraisten virka- ja työvapaiden myöntämisestä Pirkkalan seurakunnassa.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

12 § ELÄKKEELLE SIIRTYMINEN/KAPPALAINEN JUKKA JORMANAINEN

Pirkkalan seurakunnan pitkäaikainen kappalainen, diakonia- ja lähetystyön pappi Jukka Jormanainen on jättänyt Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulille perjantaina 17.1.2025 irtisanoutumisilmoituksen eläkkeelle siirtymisen johdosta 1.9.2025 lukien. Jormanaisen viimeinen virassaolopäivä on 31.8.2025. Ilmoitus irtisanoutumisesta on liitteenä.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kappalainen Jukka Jormanaisen irtisanoutumisilmoituksen eläkkeelle siirtymisen johdosta 1.9.2025 lukien.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Todettiin, että kappalaisen viranhaltija Jukka Jormanainen poistui kokouksesta osallisuusjäviyden vuoksi tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Koska vs. kirkkoherra oli esteellinen, puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Petri Laiho tämän pykälän ajan.

13 § LAUSUNTO TAMPEREEN HIIPPAKUNNAN TUOMIOKAPITULILLE KAPPALAISEN VIRASTA

Pirkkalan seurakunnassa tulee avoimeksi kappalaisen virka 1.9.2025 lukien, kun kappalainen Jukka Jormanainen on irtisanoutunut siirtyäkseen eläkkeelle.

Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulini tarvitsee seurakunnan näkemyksen kappalaisen viran tulevaisuudesta oman päätöksentekonsa pohjaksi. Tuomiokapituli voi aloittaa kappalaisen viran täyttämisen ja julistaa viran haettavaksi tai vaihtoehtoisesti päättää enintään vuoden ajaksi viran täyttämättä jättämisestä. Kirkkojärjestyksen mukaan viran täyttämättä jättämisen perusteena voi olla viireillä oleva hanke seurakuntajaon muuttamisesta, viran tuleminen tarpeettomaksi tai muu erityinen syy (KJ 8:19).

Pirkkalan seurakunta on aikaisemmin vuosina 2020 ja 2021 lakkauttanut kaksi kappalaisen virkaa. Kappalaisen virat on muutettu seurakuntapastorin viroiksi. Tällä hetkellä seurakunnassa on yksi kappalaisen virka.

Pirkkalan seurakunnassa ei ole erityistä tarvetta ja perustetta kappalaisen viralle. Kappalaisen virka olisi tarkoituksenmukainen, jos seurakunnassa olisi osoittaa kappalaisen virkaan aluejakoon tai esimerkiksi hallintoon liittyvää erityisvastuuta. Lisäksi seurakuntapastorin rekrytointi on sujuvampaa ja nopeampaa kappalaisen virkaan verrattuna. Pääsääntöisesti seurakuntapastorin virkoihin hakijoiden määrä on ollut suurempi kuin kappalaisen virkoihin.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto ilmoittaa Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulille, että Pirkkalan seurakunnalla on tarkoitus lakkauttaa kappalaisen virka 1.9.2025 lukien ja perustaa kappalaisen viran tilalle seurakuntapastorin virka. Tarkoituksena on aluksi rekrytoida määräaikainen seurakuntapastori ajalle 1.6.2025–31.5.2026.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Todettiin, että Jukka Jormanainen ei osallistunut asian käsittelyyn, joten puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Petri Laiho.

14 § MÄÄRÄAIKAISEN SEURAKUNTAPASTORIN REKRYTOINTI

Pirkkalan seurakunnassa on tällä hetkellä viisi papin virkaa eli kirkkoherra, kappalainen, kolme seurakuntapastoria ja vuoden 2025 loppuun saakka (virkaa perustamatta) yksi määräaikainen seurakuntapastori. Kappalaisen virka vapautuu 1.9.2025 lukien. Seurakunnan tarkoituksena on lakkauttaa kappalaisen virka 1.9.2025 lukien ja perustaa tilalle seurakuntapastorin virka. Seurakunnan virkojen lakkauttamisesta ja perustamisesta päättää kirkkovaltuusto. Käytännössä kirkkovaltuusto päättää kappalaisen viran lakkauttamisesta ja seurakuntapastorin viran perustamisesta aikaisintaan toukokuussa 2025. Viranhoitomääräyksen seurakuntapastorin virkaan antaa tuomiokapituli.

Viran määräaikaisuus vaatii erityisen perusteen. Tässä tilanteessa määräaikaisuuden perusteena on kappalaisen viran lakkauttamisen ja uuden seurakuntapastorin viran perustamisen aikataulut sekä rekrytoinnin vaatima aikataulu. Kappalaisen viran haltija jää vuosilomalle viimeistään kesäkuussa 2025. Kesäajan tehtävien turvaamisen vuoksi olisi toivottavaa, että määräaikainen seurakuntapastori voisi aloittaa työnsä kesäkuun alussa.

Kirkkoneuvosto valitsee työryhmän valmistelemaan viran täyttöö. Virantäyttö tapahtuu tiiviissä yhteistyössä tuomiokapitulin kanssa.

Talousjohtajan esitys:

- 1) Kirkkoneuvosto pyytää Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulia aloittamaan (virkaa perustamatta) määräaikaisen seurakuntapastorin rekrytoinnin Pirkkalan seurakuntaan ajalle 1.6.2025–31-5-2026.
- 2) Kirkkoneuvosto valitsee työryhmän valmistelemaan määräaikaisen seurakuntapastorin viran täyttöö. Työryhmän kokoonkutsujaksi ja puheenjohtajaksi valitaan kirkkoherra. Työryhmään valitaan johtava diakoniatyöntekijä Riikka Rantakallio ja kolme luottamushenkilöiden edustajaa. Lisäksi nuorten vaikuttajaryhmää pyydetään nimeämään yksi jäsen valintatyöryhmään.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto valitsi seurakuntapastorin rekrytointityöryhmän jäseniksi luottamushenkilöistä Taavi Ahosen, Petri Laihon ja Markku Kuusjärven.

Todettiin, että työryhmän kokoonkutsuja ja puheenjohtaja on kirkkoherra ja työntekijäjäsenerenä johtava diakoniatyöntekijä Riikka Rantakallio.

Todettiin, että Jukka Jormanainen ei osallistunut asian käsittelyyn, joten puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Petri Laiho.

15 § VIRKAVAPAA-ANOMUS/SEURAKUNTAPASTORI

Seurakuntapastori Reetta Mörttinen hakee virkavapaata seurakuntapastorin virasta ajalle 1.3.–31.8.2025. Virkavapauhakemuksen perusteena on kuuden kuukauden mittainen koeaika. Tampereen seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto on valinnut Mörttisen 23.1.2025 kasvatuksen asiantuntijan virkaan 1.3.2025 lukien.

Pirkkalan seurakunnan harkinnanvaraisten virka- ja työvapaiden myöntämisen periaatteiden mukaan virkavapautta myönnetään koeajan perusteella enintään kuuden kuukauden ajaksi. Samoja periaatteita noudatetaan tuomiokapitulille annettavan lausunnon perusteena.

Kirkkojärjestyksen (KJ:8.9) mukaan tuomiokapituli myöntää yli kahden kuukauden virkavapaan seurakunnan papin viran haltijalle.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto esittää lausuntonaan Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulille puoltavansa virkavapaan myöntämistä seurakuntapastori Reetta Mörttiselle ajalle 1.3.–31.8.2025. Virkavapauden perusteena on koeaika.

Samalla kirkkoneuvosto toteaa, että Pirkkalan seurakuntaan rekrytoidaan viransijainen seurakuntapastori ajalle 1.3.–31.8.2025. Rekrytoinnista vastaa kirkkoherra ja johtava varhaiskasvatuksen ohjaaja yhteistyössä tuomiokapitulin kanssa.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

16 § TYÖVAPAA-ANOMUS/LASTENOHJAAJA

Lastenohjaaja Olivia Manninen on liitteenä olevalla 17.1.2025 päivätyllä hakemuksella hakenut työvapaata lastenohjaajan tehtävästä ajalle 1.8.2025–1.8.2027 henkilökohtaisten syiden perusteella.

Työvapaan myöntäminen on kirkkoneuvoston harkittavissa. Harkinnanvaraisen työvapaan saaminen ei ole työntekijän subjektiivinen oikeus. Jossain tilanteessa harkinnanvaraisen työvapaan myöntäminen voi olla seurakunnan etu esimerkiksi työntekijän ammattitaidon monipuolistuessa. Kahden vuoden työvapaa on työntekijän näkökulmasta huomattavan ja poikkeuksellisen pitkä. Pirkkalan seurakunnan harkinnanvaraisten työvapaiden myöntämisen periaatteiden mukaan työvapaata myönnetään enintään yhden vuoden ajaksi. Mahdolliset sijaisuusjärjestelyt eivät oletettavasti aiheuta seurakunnalle merkittäviä haasteita.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto myöntää lastenohjaaja Olivia Manniselle palkatonta työvapaata yhden vuoden ajaksi ajalle 1.8.2025–31.7.2026.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

17 § SUOMEN LÄHETYSSEURAN PALVELUSOPIMUS

Pirkkalan seurakunta ja Suomen Lähetysseura ovat aikanaan solmineet lähetystyön palvelusopimuksen, joka määrittelee seurakunnan ja Lähetysseuran tekemää yhteistyötä. Palvelusopimukseen on kirjattu palvelusopimuksen euromääräinen kokonaissumma sekä seurakunnan tukemat kannatuskohteet ja niihin kohdennetut avustussummat.

Palvelusopimusta on määräajoin tai tarvittaessa tarkistettu. Kirkkoneuvoston aikanaan tekemän päätöksen perusteella palvelusopimuksen kokonaissummaan mahdollisesti tehtävät muutokset vaativat kirkkoneuvoston päätöksen. Palvelusopimuksen sisällä tapahtuvista muutoksista päätösvalta on ollut diakonia- ja lähetystyön vastuuryhmällä.

Sopimusta on viimeksi tarkasteltu vuoden 2024 aikana. Kannatuskohteisiin oli tarve tehdä muutoksia muun muassa nimikkolähettien työkausien päättymisen vuoksi. Lopullisessa sopimusluonnoksessa kokonaissummaksi ehdotetaan 52 500 € eli summa pysyisi ennallaan.

Diakonia- ja lähetystyön vastuuryhmä on kokouksessaan 6.9.2024 hyväksynyt palvelusopimuksen raamin (52 500 €) sisälle seuraavat kannatuskohteet ja summat:

- Puolustamme lasten oikeuksia Mwanzassa ja sen ympäristössä Tansaniassa 10 000 €
- Väkivallasta sovintoon / Kestäviä kyläyhteisöjä Kolumbiaan 7 500 €
- Kehitämme erityisopetusta Kiinassa 5 000 €
- Aluejohtaja Nepalissa Lotta Gammelín 10 000 €
- Alueellinen hankeasiantuntija Zimbabwessa Ruusa Gawaza 10 000 €
- Mekane Yesus -seminaarín kapasiteetin ja teologisen koulutuksen vahvistaminen 10 000 €

Yhteensä 52 500 €

Koska vastuuryhmän hyväksymät kannatuskohteet ja summat sisältyvät palvelusopimuksen raamiin, ne eivät vaadi kirkkoneuvoston päätöstä. Lähetysseuran Pirkkalan seurakunnalta saama talousarvioavustus sekä Sirpakan kautta tuleva vapaaehtoinen kannatus mahdollistaa toki arvoltaan suuremmankin palvelusopimuksen. Uusi toimintansa keväällä aloittava vastuuryhmä voikin tarvittaessa arvioida palvelusopimuksen arvoa ja ehdottaa siihen halutessaan muutosta.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto toteaa, että Pirkkalan seurakunnan ja Suomen lähetysseuran uuden palvelusopimukseen arvo on 52 500 € ja merkitsee tiedoksi palvelusopimukseen tällä hetkellä sisältyvät kannatuskohteet. Sopimus on voimassa tois-
taiseksi. Pirkkalan seurakunnan puolesta palvelusopimuksen allekirjoittaa kirkkoherra.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

18 § LÄHETYSYHDISTYS KYLVÄJÄN YHTEISTYÖSOPIMUS

Pirkkalan seurakunta ja Lähetisyhdistys Kylväjä ovat solmineet 4.5.2021 yhteistyösopimuksen, jonka kohteena on Mongoliassa toteutettava työ vammaisten parissa. Kohteen kokonaiskustannukset olivat tuolloin noin 42 400 euroa/vuosi. Yhteistyösopimuksella Pirkkalan seurakunta sitoutui tavoittelemaan vuosittain 3000 euron tukea Mongoliassa tapahtuvalle työlle. Kyseessä on hanke, joka edistää vammautuneiden urheilemista ja elämää Mongoliassa, jossa vammautuneiden asema yhteiskunnassa on haastava.

2021 solmittu sopimus on päättynyt 31.12.2024. Lähetisyhdistys Kylväjä on tehnyt esityksen sopimuksen uusimista. Sopimusesitystä on Kylväjän kanssa valmistellut lähetys- ja kansainvälisen työn ohjaaja Tuomas Gustavsson. Uuteen sopimusesitykseen sisältyy vuosittaisen tukitavoitteen nostaminen 6000 euroon, mikä voidaan kattaa talousarviovaroilla ja vapaaehtoisella kannatuksella.

Diakonia- ja lähetystyön vastuuryhmä on 26.11.2024 käsitellyt sopimusta ja esittää kirkkoneuvostolle yhteistyösopimuksen hyväksymistä.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Lähetisyhdistys Kylväjän ja Pirkkalan seurakunnan välisen yhteistyösopimuksen, jolla tuetaan Kylväjän Mongoliassa tekemää vammaistyötä. Sopimuksen kannatustavoite 6 000 euroa vuodessa. Sopimus astuu voimaan osapuolten allekirjoitusten jälkeen ja on voimassa toistaiseksi. Pirkkalan seurakunnan puolesta sopimuksen allekirjoittaa kirkkoherra.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

19 § SEURAKUNNAN EDUSTAJAN VALINTA KIINTEISTÖ-/ASUNTO-OSAKEYHTIÖIDEN YHTIÖKOKOUKSIIN KAUELLE 2025-2026

Seurakunnalla on oikeus lähettää edustajansa niiden taloyhtiöiden yhtiökokouksiin, joissa se omistaa osakkeita. Käytäntö on ollut, että seurakuntaa on edustanut talousjohtaja tai hänen valtuuttamansa henkilö.

Pirkkalan seurakunta omistaa 1.1.2025 osakkeita seuraavissa yhtiöissä: Asunto Oy Pirkkalan Hopeaseppä, Asunto Oy Pirkkalan Verde ja Kiinteistö Oy Valtentori. Lisäksi seurakunta on jäsenenä Nokian ja Pirkkalan Nuorisoasunnot -yhdistyksessä.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto valitsee kaudelle 2025–2026 talousjohtaja Pekka Elomaan tai hänen valtuuttamansa henkilön edustamaan seurakuntaa kiinteistöyhtiön ja asunto-osakeyhtiöiden kokouksissa sekä Nokian ja Pirkkalan Nuorisoasunnot -yhdistyksen kokouksissa.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Todettiin, että Aki Hepokorpi poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi, koska on yhteisöjäviysperusteella esteellinen (Nokian ja Pirkkalan Nuorisoasunnot -yhdistyksen hallituksen jäsen).

20 § LAPSIASIAHENKILÖIDEN VALITSEMINEN KAUELLE 2025–2026

Seurakuntien velvollisuutena ja tehtävänä on Kirkkojärjestyksen (KJ 10:4) mukaan huomioida kaikessa toiminnassaan ja päätöksenteossään lapsivaikutukset. Vastuu lapsiasioiden (LAVA) huomioimisesta on johtavilla viranhaltijoilla ja seurakunnan päätöksentekijöillä. Kirkkojärjestyksen mukaan lapsivaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Pirkkalan seurakunnassa on nimetty erikseen kaksi lapsiasiahenkilöä, joiden tehtävänä on yhdessä tukea seurakunnan hallintoa niin, että lapsivaikutukset tulevat huomioiduksi seurakunnan päätösten valmistelussa. Valmistelu tulee myös kirjata hallinnon päätöksiin. Lapsiasiahenkilöt ovat asiantuntijoita, joiden puoleen valmistelua tekevät hallintoelinten valmistelijat ja esittelijät voivat kääntyä.

Lapsiasiahenkilöiden vastuulla on muun muassa seuraavat tehtävät:

- Vahvistaa lasten ja perheiden osallisuutta.
- Tukea lapsiasioihin liittyvää arvokeskustelua.
- Ymmärtää lapsen etuun ja osallisuuteen liittyvät asiat ja varmistaa, että muutkin ymmärtävät sen.
- Toimia lapsen oikeuksien sopimuksen sekä lasten ja nuorten asioiden asiantuntijana, joita päätösten valmistelijat voivat konsultoida valmistelun eri vaiheissa.
- Osallistua lava-koulutuksiin ja välittää ajankohtaista tietoa seurakunnan työntekijöille ja luottamushenkilöille.
- Organisoida yhdessä viranhaltijoiden kanssa lasten ja nuorten mielipiteiden selvittämistä.
- Seurata päätöksiä, joilla on vaikutuksia lapsiin ja nuoriin.
- Välittää osallisuutta tukevia menetelmiä.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto valitsee Pirkkalan seurakunnan lapsiasiahenkilöiksi kaudelle 2025–2026 johtavan varhaiskasvatuksen ohjaajan Laura Furun ja YTM, psykoterapeutti Johanna Rauman.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

21 § VASTUURYHMIEN OHJESÄÄNNÖT

Pirkkalan seurakunnan hallintoon ja toiminnallisen puolen tukeen ovat liittyneet vastuuryhmät vuodesta 2023 alkaen. Vastuuryhmien tehtävänä on ollut suunnitella ja kehittää seurakunnan toimintaa yhdessä työntekijöiden kanssa.

Vastuuryhmien toimintaa ohjaavat ohjesäännöt, joissa määritellään vastuuryhmän keskeisimmät tehtävät, kokoonpano, koollekutsuminen ja asioiden käsittelytapa. Ohjesäännöt vahvistetaan kirkkoneuvostossa, koska vastuuryhmät ovat kirkkoneuvoston alaisia.

Vastuuryhmien ohjesääntöjä on tarkoituksenmukaista päivittää niiden toiminnan kehittämiseksi. Vastuuryhmällä voi olla parhaimmillaan tehtäväalueen työtä tukeva ja kehittävä rooli. Vastuuryhmien ohjesääntöjen päivittämisen tavoitteena on siirtää vastuuryhmän tehtäväkuvaa hallinnosta nykyistä enemmän toiminnan suunnitteluun, ideointiin ja toteutukseen.

Vuosina 2023–2024 vastuuryhmiä on ollut neljä (aikuistyön vastuuryhmä, diakonia- ja lähetystyön vastuuryhmä, kouluikäistyön ja perhetoiminnan vastuuryhmän sekä nuorisotyön vastuuryhmä). Vastuuryhmien ohjesääntöjen päivittämisen yhteydessä on noussut esille tarve perustaa uusi vastuuryhmä suunnittelemaan ja ohjaamaan jumalanpalveluselämän ja musiikkitoiminnan työtä. Samalla diakonia- ja lähetystyön vastuuryhmän nimi on perusteltua muuttaa tehtäväaluetta paremmin kuvaavaksi kansainvälisen toiminnan ja diakoniatyön vastuuryhmäksi.

Kirkkoneuvosto keskusteli vastuuryhmien ohjesäännöistä ja toiminnasta kokouksessaan 28.11.2024. Sen jälkeen kirkkoherra ja puheenjohtajisto ovat valmistelleet asiaa.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto

- 1) kumoaa 19.1.2023 hyväksytyt aikuistyön vastuuryhmän, diakonia- ja lähetystyön vastuuryhmän, kouluikäistyön ja perhetoiminnan vastuuryhmän sekä nuorisotyön vastuuryhmän ohjesäännön päättymään 31.12.2024.
- 2) hyväksyy liitteen mukaisten aikuistyön vastuuryhmän, jumalanpalveluselämän ja musiikin vastuuryhmän, kansainvälisen toiminnan ja diakoniatyön vastuuryhmän, kouluikäistyön ja perhetoiminnan vastuuryhmän sekä nuorisotyön vastuuryhmän ohjesäännön. Ohjesäännöt tulevat voimaan 1.2.2025 lukien.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin sillä lisäyksellä, että nuorisotyön vastuuryhmän ohjesääntöön tarkennettiin nuorten vaikuttajaryhmän puheenjohtajan läsnäolo- ja puheoi-
keutta vastuuryhmän kokouksessa.

22 § AIKUISTYÖN VASTUURYHMÄN PUHEENJOHTAJAN VALINTA KAUELLE 2025-2026

Kirkkoneuvosto valitsee toimikaudekseen avukseen vastuuryhmät suunnittelemaan, ohjaamaan ja kehittämään seurakunnan eri tehtäväalueita. Kirkkoneuvoston tehtävänä on nimetä vastuuryhmän puheenjohtaja sekä 3–7 jäsentä. Vastuuryhmän puheenjohtajalta ja jäseneltä tulee olla suostumus tehtävään.

Vastuuryhmä valitaan kirkkoneuvoston toimikaudeksi eli kahdeksi vuodeksi kerrallaan. Vastuuryhmät ovat kirkkoneuvoston alaisia.

Vastuuryhmän toiminnasta linjataan tarkemmin vastuuryhmän ohjesäännössä. Vastuuryhmän muut jäsenet valitaan kirkkoneuvoston helmikuun kokouksessa.

Aikuistyön vastuuryhmän vastaavana työntekijänä toimii seurakuntapastori Tuula Mannermaa.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto valitsee kaudelle 2025–2026 aikuistyön vastuuryhmän puheenjohtajan.

Päätös:

Kirkkoneuvosto valitsi kaudelle 2025–2026 aikuistyön vastuuryhmän puheenjohtajaksi Mauri Loukialan.

23 § JUMALANPALVELUSELÄMÄN JA MUSIIKIN VASTUURYHMÄN PUHEENJOHTAJAN VALINTA KAUELLE 2025-2026

Kirkkoneuvosto valitsee toimikaudekseen avukseen vastuuryhmät suunnittelemaan, ohjaamaan ja kehittämään seurakunnan eri tehtäväalueita. Kirkkoneuvoston tehtävänä on nimetä vastuuryhmän puheenjohtaja sekä 3–7 jäsentä. Vastuuryhmän puheenjohtajalta ja jäseneltä tulee olla suostumus tehtävään.

Vastuuryhmä valitaan kirkkoneuvoston toimikaudeksi eli kahdeksi vuodeksi kerrallaan. Vastuuryhmät ovat kirkkoneuvoston alaisia.

Vastuuryhmän toiminnasta linjataan tarkemmin vastuuryhmän ohjesäännössä. Vastuuryhmän muut jäsenet valitaan kirkkoneuvoston helmikuun kokouksessa.

Jumalanpalveluselämän ja musiikin vastuuryhmän vastaavana työntekijänä toimii kirkkoherra Tuomo Törmänen.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto valitsee kaudelle 2025–2026 jumalanpalveluselämän ja musiikin vastuuryhmän puheenjohtajan.

Päätös:

Kirkkoneuvosto valitsi kaudelle 2025–2026 jumalanpalveluselämän ja musiikin vastuuryhmän puheenjohtajaksi Eero Pellikan.

24 § KANSAINVÄLISEN TOIMINNAN JA DIAKONIAITYÖN VASTUURYHMÄN PUHEENJOHTAJAN VALINTA KAUELLE 2025-2026

Kirkkoneuvosto valitsee toimikaudekseen avukseen vastuuryhmät suunnittelemaan, ohjaamaan ja kehittämään seurakunnan eri tehtäväalueita. Kirkkoneuvoston tehtävänä on nimetä vastuuryhmän puheenjohtaja sekä 3–7 jäsentä. Vastuuryhmän puheenjohtajalta ja jäseneltä tulee olla suostumus tehtävään.

Vastuuryhmä valitaan kirkkoneuvoston toimikaudeksi eli kahdeksi vuodeksi kerrallaan. Vastuuryhmät ovat kirkkoneuvoston alaisia.

Vastuuryhmän toiminnasta linjataan tarkemmin vastuuryhmän ohjesäännössä. Vastuuryhmän muut jäsenet valitaan kirkkoneuvoston helmikuun kokouksessa.

Kansainvälisen toiminnan ja diakoniaityön vastuuryhmän vastaavana työntekijänä toimii johtava diakoniaityöntekijä Riikka Rantakallio.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto valitsee kaudelle 2025–2026 kansainvälisen toiminnan ja diakoniaityön vastuuryhmän puheenjohtajan.

Päätös:

Kirkkoneuvosto valitsi kaudelle 2025–2026 kansainvälisen toiminnan ja diakoniaityön vastuuryhmän puheenjohtajaksi Antti Lampisen.

**25 § KOULUIKÄISTYÖN JA PERHETOIMINNAN VASTUURYHMÄN PUHEENJOHTAJAN VALINTA
KAUDELLE 2025-2026**

Kirkkoneuvosto valitsee toimikaudekseen avukseen vastuuryhmät suunnittelemaan, ohjaamaan ja kehittämään seurakunnan eri tehtäväalueita. Kirkkoneuvoston tehtävänä on nimetä vastuuryhmän puheenjohtaja sekä 3–7 jäsentä. Vastuuryhmän puheenjohtajalta ja jäseneltä tulee olla suostumus tehtävään.

Vastuuryhmä valitaan kirkkoneuvoston toimikaudeksi eli kahdeksi vuodeksi kerrallaan. Vastuuryhmät ovat kirkkoneuvoston alaisia.

Vastuuryhmän toiminnasta linjataan tarkemmin vastuuryhmän ohjesäännössä. Vastuuryhmän muut jäsenet valitaan kirkkoneuvoston helmikuun kokouksessa.

Kouluikäistyön ja perhetoiminnan vastuuryhmän vastaavana työntekijänä toimii johtava varhaiskasvatuksen ohjaaja Laura Furu.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto valitsee kaudelle 2025–2026 kouluikäistyön ja perhetoiminnan vastuuryhmän puheenjohtajan.

Päätös:

Kirkkoneuvosto valitsi kaudelle 2025–2026 kouluikäistyön ja perhetoiminnan vastuuryhmän puheenjohtajaksi Krista Koppanan.

26 § NUORISOTYÖN VASTUURYHMÄN PUHEENJOHTAJAN VALINTA KAUELLE 2025-2026

Kirkkoneuvosto valitsee toimikaudekseen avukseen vastuuryhmät suunnittelemaan, ohjaamaan ja kehittämään seurakunnan eri tehtäväalueita. Kirkkoneuvoston tehtävänä on nimetä vastuuryhmän puheenjohtaja sekä 3–7 jäsentä. Vastuuryhmän puheenjohtajalta ja jäseneltä tulee olla suostumus tehtävään.

Vastuuryhmä valitaan kirkkoneuvoston toimikaudeksi eli kahdeksi vuodeksi kerrallaan. Vastuuryhmät ovat kirkkoneuvoston alaisia.

Vastuuryhmän toiminnasta linjataan tarkemmin vastuuryhmän ohjesäännössä. Vastuuryhmän muut jäsenet valitaan kirkkoneuvoston helmikuun kokouksessa.

Nuorisotyön vastuuryhmän vastaavana työntekijänä toimii seurakuntapastori Varpu Miettunen-Hukari.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto valitsee kaudelle 2025–2026 nuorisotyön vastuuryhmän puheenjohtajan.

Päätös:

Kirkkoneuvosto valitsee kaudelle 2025–2026 nuorisotyön vastuuryhmän puheenjohtajaksi Taavi Ahosen.

27 § KIRKKONEUVOSTON EDUSTAJAT VASTUURYHMIIN KAUELLE 2025–2026

Pirkkalan seurakunnan vastuuryhmien ohjesääntöjen mukaan kirkkoneuvosto valitsee jokaiseen vastuuryhmään oman edustajansa. Lisäksi kirkkoneuvoston puheenjohtajalla on oikeus olla läsnä vastuuryhmien kokouksissa. Kirkkoneuvoston edustajan tehtävänä on toimia tiedonvälittäjänä kirkkoneuvoston ja vastuuryhmän välillä.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto valitsee edustajansa kaudelle 2025–2026 aikuistyön vastuuryhmään, jumalanpalveluselämän ja musiikin vastuuryhmään, kansainvälisen toiminnan ja diakoniatyön vastuuryhmään, kouluikäistyön ja perhetoiminnan vastuuryhmään sekä nuorisotyön vastuuryhmään.

Päätös:

Kirkkoneuvosto valitsi kaudelle 2025–2026 edustajakseen seuraavat henkilöt:

- aikuistyön vastuuryhmään Elina Jääskeläinen,
- jumalanpalveluselämän ja musiikin vastuuryhmään Janina Kulmanen,
- kansainvälisen toiminnan ja diakoniatyön vastuuryhmään Niina Keränen,
- kouluikäistyön ja perhetoiminnan vastuuryhmään Markku Kuusjärvi ja
- nuorisotyön vastuuryhmään Heli Söderholm-Laakso.

28 § HAUTAUSMAAKATSELMUSTYÖRYHMÄN JÄSENTEN VALINTA KAUELLE 2025–2026

Hautausmaakatselmuksen suorittaa hautausmaakatselmustyöryhmä, johon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra, talousjohtaja ja seurakuntapuutarhuri sekä kaksi luottamushenkilöä. Hautausmaakatselmustyöryhmän puheenjohtajana on toiminut perinteisesti kirkkoherra.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto valitsee kaudelle 2025–2026 hautausmaakatselmustyöryhmään kaksi luottamushenkilöä. Virkansa puolesta työryhmään kuuluvat kirkkoherra, talousjohtaja ja seurakuntapuutarhuri. Kirkkoneuvosto nimeää hautausmaakatselmustyöryhmän puheenjohtajaksi kirkkoherran.

Päätös:

Kirkkoneuvosto valitsi hautausmaakatselmustyöryhmään kaudelle 2025–2026 Antti Kuusjärven ja Jorma Schukoffin.

Todettiin, että virkansa puolesta hautausmaakatselmustyöryhmään kuuluvat kirkkoherra, talousjohtaja ja seurakuntapuutarhuri ja että kirkkoherra on puheenjohtaja.

29 § KIINTEISTÖTYÖRYHMÄN JÄSENTEN VALINTA KAUELLE 2025–2026

Seurakunnassa on ollut erilaisia pysyviä ja määräaikaista aluekohtaisia työryhmiä, rakennushanketyöryhmiä sekä kiinteistötarkastusryhmä, jossa on ollut yksi kirkkoneuvoston edustaja viranhaltijoiden lisänä. Työryhmäkäytäntöjä tehostettiin kaudelle 2023–2024, jolloin kirkkoneuvoston päätöksellä muodostettiin varsinainen kiinteistötyöryhmä. Työryhmä toimii talousjohtajan tukena ja tekee tarvittaessa esityksiä kirkkoneuvostolle kiinteistöihin liittyen. Työryhmä voi myös nimetä tarvittaessa määräaikaista avustavia työryhmiä määrättyyn tarkoitukseen esitysvalmistelunsa tueksi. Tavanomaiset kiinteistöjen tarkastus-, huolto- ja kunnossapitotehtävät kuuluvat viranhaltijoiden rutiinitöinä järjestettäviin asioihin ja vanhanaikaisia säännöllisiä kiinteistökatselmuksia ei järjestetä kuin poikkeustapauksissa. Kiinteistötyöryhmä käsittelee aina syksyn aikana talousarvioon tulevan koosteen investoinneista, huolloista, vuosikorjauksista ja hankinnoista.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto valitsee kaudelle 2025–2026 sopivaksi katsomansa määrän jäseniä kiinteistötyöryhmään.

Virkansa puolesta työryhmään kuuluvat talousjohtaja ja ylivahtimestari.

Kiinteistötyöryhmän puheenjohtajaksi nimetään talousjohtaja. Tekninen isännöitsijä tai muu asiantuntija on kokouksessa mukana talousjohtajan pyynnöstä tarvittaessa.

Päätös:

Kirkkoneuvosto valitsi kaudelle 2025–2026 kiinteistötyöryhmään seuraavat henkilöt:

- Taavi Ahonen
- Markku Kuusjärvi
- Petri Laiho ja
- Tuija Ollila.

Todettiin, että virkansa puolesta työryhmään kuuluvat talousjohtaja ja ylivahtimestari ja että kiinteistötyöryhmän puheenjohtaja on talousjohtaja. Tekninen isännöitsijä tai muu asiantuntija on kokouksessa mukana talousjohtajan pyynnöstä tarvittaessa.

30 § LOTJAN YLLÄPITOTYÖRYHMÄN JÄSENTEN VALINTA KAUELLE 2025–2026

Lotjan tuvan (koko kiinteistön) huolto- ja talkootöiden suunnittelua varten on aiemmin toiminut Lotjan kehittämistyöryhmä ja viimeksi kaudella 2023–2024 Lotja-työryhmä. Työryhmän tehtävänä on ollut myös miettiä ja havainnoida Lotjan tuvan leirikeskuksessa tapahtuvan toiminnan puitteita ja kehittämistä. Kehittämistyössä huomioidaan toimintasuunnitelman sisältö ja siitä nousevat erityiset tarpeet. Kirkkoneuvosto on aikanaan päättänyt Lotjan talkoo- ja huoltotoimintaperiaatteista, jonka valmistelu talousarvion yhteydessä kuuluu Lotja-työryhmälle. Keskeisimpänä tehtävänä Lotja-työryhmä ylläpitää huolto- ja korjaustoimenpiteiden tehtävää ja sopii talousjohtajan kanssa tehtävien rajaamisesta myös niihin, jotka teetetään vaativuudesta tai muusta syystä ostopalveluina.

Kirkkoneuvosto on jo aiemmassa pykälässä nimennyt kiinteistötyöryhmän, mutta Lotjan leirikeskuksen kaukaisesta sijainnista ja luonteesta johtuen tarvitaan Lotjaa varten edelleen oma työryhmänsä. Lotjan alueen kunnossapito, huolto ja kehittäminen kustannustehokkaasti edellyttävät merkittävästi vapaaehtoistyötä ja työntekijöiden (ja yleensäkin käyttäjien) aktiivisuutta yhteistyössä talousjohtajan ja muun kiinteistöhallinnon asiantuntijoiden kanssa. Seurakuntalaisten osallistuminen Lotjan kunnossapitoon on seurakuntalaisuuden osallistavaa toteuttamista.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto valitsee kaudelle 2025–2026 Lotjan ylläpitotyöryhmän jäsenet ja pyytää nuorten vaikuttajaryhmää nimeämään yhden jäsenen ylläpitotyöryhmään.

Kirkkoneuvosto päättää, että ylivahtimestari toimii työryhmän puheenjohtajana ja kokoonkutsujana. Talousjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus työryhmän kokouksissa.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto valitsi kaudelle 2025–2026 Lotjan ylläpitotyöryhmän seuraavat jäsenet:

- Jussi Autio
- Asko Höylänen
- Tuula Kukkasniemi
- Pauli Saarinen ja

- Joonas Vartia.

Lisäksi nuorisotyö nimeää työntekijäedustajansa Lotjan ylläpitotyöryhmään.

Todettiin, että ylivahtimestari toimii työryhmän puheenjohtajana ja kokoonkutsujana. Talousjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus työryhmän kokouksissa.

31 § TAIDETYÖRYHMÄN JÄSENTEN VALINTA KAUELLE 2025–2026

Pirkkalan seurakunnassa on aikaisemmin nimetty tapauskohtaisesti työryhmiä eri taidehankintojen toteutukseen. Kirkkoneuvoston toimikaudella 2025–2026 seurakunta tulee toteuttamaan useampia taidehankintoja. Vuonna 2025 uudistetaan Pirkkalan kirkon kirkkotekstiilejä. Vuosina 2025–2026 toteutetaan taidehankintoja Pappilan alueelle ja uuteen Pappilan toimintarakennukseen. Lisäksi vuonna 2026 mahdollisesti ajankohtaiseksi tulee Pirkkalan Vanhan kirkon kirkkotekstiilien uudistaminen.

Taidetyöryhmän tehtävänä on vastata talousarvion määrärahojen puitteissa seurakunnan taidehankintojen suunnittelusta ja toteutuksesta yhteistyössä taiteilijoiden kanssa.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto valitsee kaudelle 2025–2026 taidetyöryhmän puheenjohtajaksi kirkkoherra Tuomo Törmäsen sekä jäseniksi työntekijöistä viestinnän asiantuntija Johanna Hämeen, seurakuntapastori Tuula Mannermaan ja ylivahtimestari Jari Keräsen sekä neljä luottamushenkilöiden edustajaa. Talousjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus työryhmän kokouksissa.

Päätös:

Kirkkoneuvosto valitsi kaudelle 2025–2026 taidetyöryhmään seuraavat henkilöt:

- Teemu Kauppinen
- Mervi Mustakoski
- Jaana Ristimäki-Anttila ja
- Marja-Leena Seilo.

Todettiin, että taidetyöryhmän puheenjohtaja on kirkkoherra Tuomo Törmänen ja työntekijäjäsenenä ovat viestinnän asiantuntija Johanna Häme, seurakuntapastori Tuula Mannermaa ja ylivahtimestari Jari Keränen. Talousjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus työryhmän kokouksissa.

**32 § TALOUSTYÖRYHMÄN JÄSENTEN SEKÄ VAROJEN JA HALLINNON SISÄISTEN
TARKASTAJIEN VALINTA KAUDELLE 2025–2026**

Pirkkalan seurakunnassa on toiminut taloustyöryhmä, jonka tehtävänä on mm. seurata seurakuntatalouden kehitystä, suunnitella henkilöstöressurssien käyttöä ja investointeja sekä tehdä esityksiä tarvittaessa kirkkoneuvostolle.

Taloustyöryhmään on kuulunut kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston puheenjohtajat ja talousjohtaja sekä varojen ja hallinnon sisäiset tarkastajat. Kokoonkutsujana on toiminut talousjohtaja.

Taloustyöryhmän työ on viime vuosina keskittynyt kokoontumaan tarpeen vaatiessa talousjohtajan tueksi lähinnä poikkeustilanteissa ja aktiivisin työ on tapahtunut varojen ja hallinnon sisäisten tarkastajien toimesta, joiden kanssa talousjohtajalla on ollut säännöllinen raportointi- ja neuvotteluyhteys. Investoinneille on ollut tarvittaessa oma rakennustyöryhmänsä ja investointiasioita on valmistelu erilaisissa kirkkoneuvoston perustamissa työryhmissä. Seurakunnassa on toiminut vuodesta 2023 alkaen erillinen kiinteistötyöryhmä, jolle kiinteistöihin liittyvät asiat ovat siirtyneet. Taloustyöryhmä keskittyy talousasioihin ja varojen ja hallinnon sisäiseen valvontaan sekä kehittämiseen.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto valitsee kaudelle 2025–2026 kaksi varojen ja hallinnon sisäistä tarkastajaa.

Kirkkoneuvosto valitsee kaudelle 2025–2026 seurakunnan taloustyöryhmän, jonka jäseniä ovat kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston puheenjohtajat ja talousjohtaja sekä valitut varojen ja hallinnon sisäiset tarkastajat. Kokoonkutsujaksi nimitetään talousjohtaja.

Päätös:

Kirkkoneuvosto valitsi kaudelle 2025–2026 varojen ja hallinnon sisäisiksi tarkastajiksi Juha-Pekka Mattilan ja Eero Pellikan.

Kirkkoneuvosto valitsi taloustyöryhmään myös hallinto- ja taloussihteerin.

Todettiin, että taloustyöryhmään kuuluvat kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston puheenjohtajat ja talousjohtaja sekä valitut varojen ja hallinnon sisäiset tarkastajat. Kokoonkutsuja on talousjohtaja.

33 § VIESTINTÄTYÖRYHMÄN JÄSENTEN VALINTA KAUELLE 2025–2026

Viestintätyöryhmän tehtävänä on suunnitella, seurata, arvioida ja kehittää seurakunnan ulkoista viestintää ja toimia viestinnän asiantuntijan ja viestinnän työntekijän työn tukena.

Viestintätyöryhmän jäseninä ovat viestinnän asiantuntija, kirkkoneuvoston nimeämät kaksi jäsentä, yksi asiantuntijajäsen sekä yksi työntekijöiden edustaja. Kirkkoherralla ja viestinnän työntekijällä on läsnäolo- ja puheoikeus viestintätyöryhmän kokouksissa. Työryhmä on kirkkoneuvoston alainen.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto valitsee kaudelle 2025–2026 viestintätyöryhmään puheenjohtajaksi viestinnän asiantuntijan, jäseniksi kaksi luottamushenkilöä, asiantuntijajäseneksi Tiina Mörttisen ja työntekijöiden edustajaksi seurakuntapastori Tuula Mannermaan. Kirkkoherralla ja viestinnän työntekijälle on kokouksissa puhe- ja läsnäolo-oikeus.

Päätös:

Kirkkoneuvosto valitsi kaudelle 2025–2026 viestintätyöryhmän jäseniksi Taavi Ahosen, Tuija Ollilan ja Laura Tuhkanen-Jukkolan.

Todettiin, että viestintätyöryhmän puheenjohtajana on viestinnän asiantuntija Johanna Häme, työntekijöiden edustaja Tuula Mannermaa ja asiantuntijajäsenenä Tiina Mörttinen. Kirkkoherralla ja viestinnän työntekijälle on kokouksissa puhe- ja läsnäolo-oikeus.

34 § YHTEISVASTUUKERÄYKSEN TILITYKSEN TARKASTAJAN VALINTA KAUELLE 2025–2026

Yhteisvastuukeräyksen tilityksen tarkastajana voi toimia virallinen tilintarkastaja tai seurakunnan luottamuselimien valitsema muu henkilö, ei kuitenkaan oman seurakunnan työntekijä.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto valitsee Yhteisvastuukeräyksen tilityksen tarkastajan kaudelle 2025–2026 ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös:

Kirkkoneuvosto valitsi kaudelle 2025–2026 Yhteisvastuukeräyksen tilityksen tarkastajaksi Soili Saarikon ja hänen varalleen Juha-Pekka Mattilan.

35 § YMPÄRISTÖTYÖRYHMÄN JÄSENTEN VALINTA KAUELLE 2025–2026

Pirkkalan seurakunnassa toimii ympäristötyöryhmä. Ympäristötyöryhmän puheenjohtaja on toiminut myös seurakunnan ympäristövastaavana.

Pirkkalan seurakunta on ympäristöseurakunta. Ympäristödiplomi velvoittaa osaltaan seurakuntaa hoitamaan aktiivisesti ympäristöasioita, ja tässä työssä ympäristötyöryhmällä on keskeinen rooli. Ympäristövastaavalle maksetaan työstä 100 euroa/kk korvausta. Ympäristötyöryhmässä on edustettuina seurakunnan työntekijät ja luottamushenkilöt. Työryhmän jäsenyys edellyttää aktiivista kiinnostusta ympäristöasioihin.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto valitsee Pirkkalan seurakunnan ympäristövastaavaksi ja ympäristötyöryhmän puheenjohtajaksi kaudelle 2025–2026 seurakuntapuutarhuri Elina Vanhatalon. Kirkkoneuvosto valitsee ympäristötyöryhmän jäseniksi neljä luottamushenkilö sekä työntekijöistä Johanna Hämeen, Jouni Kivimaan, Ville Nuoran, Elisa Tuomisen ja Laura Ylä-Mäihäniemen.

Päätös:

Kirkkoneuvosto valitsi Pirkkalan seurakunnan ympäristövastaavaksi ja ympäristötyöryhmän puheenjohtajaksi kaudelle 2025–2026 seurakuntapuutarhuri Elina Vanhatalon.

Kirkkoneuvosto valitsi kaudelle 2025–2026 ympäristötyöryhmään seuraavat jäsenet:

- Kristiina Mäkinen
- Jorma Schukoff
- Marja-Leena Seilo ja
- Reijo Yli-Kippari.

Todettiin, että ympäristötyöryhmään työntekijöistä kuuluvat puheenjohtajan lisäksi Johanna Häme, Jouni Kivimaa, Ville Nuora, Elisa Tuominen ja Laura Ylä-Mäihäniemi.

36 § NUORTEN VAIKUTTAJARYHMÄN JÄSENTEN JA PUHEENJOHTAJAN TOTEAMINEN

Pirkkalan seurakunnan hallintosäännön (10 §) mukaan nuorten vaikuttajaryhmän tehtävänä on olla mukana asioiden valmistelussa ja osallistua seurakunnan toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen. Nuorten vaikuttajaryhmä tekee aktiivista yhteistyötä nuorisotyön vastuuryhmän kanssa. Lisäksi vaikuttajaryhmän jäsenet voivat edustaa seurakuntaansa kirkollisissa, yhteiskunnallisissa ja paikallisissa yhteistyöfoorumeissa.

Hallintosäännön (5 §) mukaan nuorten vaikuttajaryhmään kuuluu 4–8 jäsentä, joiden on kirkkojärjestyksen 10 luvun 5 §:n mukaisesti oltava alle 29-vuotiaita konfirmoituja kirkon jäseniä. Nuorten vaikuttajaryhmän jäsenet valitaan vaaleilla joulukuussa nuorten tapahtumassa. Vaikuttajaryhmän toimikausi on yksi kalenterivuosi.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto vahvistaa nuorten vaikuttajaryhmän jäseniksi vuodelle 2025 Santeri Pyykösen, Ellen Rauman, Anniina Salmelan, Aino Sirénin ja Lotta Välimäen sekä toteaa, että nuorten vaikuttajaryhmän puheenjohtajana vuonna 2025 toimii Ellen Rauma.

Kirkkoneuvosto toteaa lisäksi, että kirkkoneuvoston puheenjohtaja kutsuu tarvittaessa nuorten vaikuttajaryhmän puheenjohtajan tai hänen nimeämänsä nuorten vaikuttajaryhmän jäsenen kirkkoneuvoston kokoukseen.

Kirkkoneuvosto toteaa, että seurakunnan työryhmissä toimiville nuorten vaikuttajaryhmän jäsenille maksetaan kokouspalkkio, jos nuori on työryhmän täysivaltainen jäsen. Mikäli nuorten vaikuttajaryhmän edustajalla on ainoastaan läsnäolo- ja puheoikeus, kokouspalkkiota ei makseta.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

37 § PALKKATYÖRYHMÄN TOTEAMINEN

Pirkkalan seurakunnassa otettiin käyttöön vuoden 2007 palkkauudistuksen yhteydessä (yhteisistä periaatteista sopimiseksi) erityinen palkkatyöryhmä, jonka toiminta on jatkunut säännöllisesti. Kokouksiin ovat osallistuneet pääsopijajärjestöjen luottamusmiehet (2) ja varaluottamusmiehet (2) sekä työnantajan edustajina kirkkoherra ja puheenjohtajana toimiva palkka-asiamies (nyk. talousjohtaja). Työryhmä on kokoontunut vuosittain 6–10 kertaa.

Kirkon työmarkkinalaitos:

Seurakunnissa toimivat palkkaustyöryhmät ovat seurakuntien itsensä perustamia kokoonpanoja. Niistä ei siis ole mitään määräystä eikä niitä ole pakko perustaa, mutta ei myöskään ole mitään estettä sellaisen perustamiselle. Kirkon pääsopimuksen mukaan seurakunnilta edellytetään joidenkin sopimusmääräysten täytäntöönpanossa pääsopijajärjestöjen edustajien kanssa käytävää neuvottelua (pääsopimuksen 2 §:n 4 mom. ja 13 §:n mukainen täytäntöönpanoneuvottelu). Tässä ei ole kuitenkaan kyse mistään pysyvästä työryhmästä, vaan tietyn sopimusmääräyksen (esim. palkkausmääräykset) valmisteluun liittyvästä kokoonpanosta, jossa on asia käsiteltävä, mutta jolla ei ole päätösvaltaa. (Katariina Kietäväinen, työmarkkina-asiamies).

Työryhmää ei ole kaikissa seurakunnissa perustettu ja niissä, joissa se on perustettu, talouspäällikkö/-johtaja ei aina ole palkka-asiamies. Palkka-asiamies esittelee tuolloin asiat talousjohtajalle, joka tekee asiassa päätöksen tai vie asian eteenpäin hallinnossa. Palkkatyöryhmän asemasta ja toiminnasta ei ole kirjallista ohjetta tai sääntöä.

Pirkkalan seurakunnassa palkkatyöryhmän asialistalla ovat olleet mm. työntekijöiden tehtäväkuvaukset, vaativuusryhmäasiat, kaikki palkkausasiat, perehdyttämisasiat ja ohjauspalkkiot.

Palkkatyöryhmällä ei ole varsinaista päätösvaltaa. Kirkkoherra ja talousjohtaja voivat tehdä viranhaltijapäätöksiä tai päätösesityksiä kirkkoneuvostolle palkkatyöryhmän käydyn neuvonpidon mukaisesti tai jos ovat eri mieltä työryhmän kanssa niin oman esityksensä, koska ovat toimivaltaisia ja vastuullisia esittelijöitä.

Palkkatyöryhmä on ollut hyödyllinen väline palkka-asiamiehelle/talousjohtajalle ja kirkkoherralle valmisteltaessa päätöksentekoa tai kirkkoneuvostossa käsiteltävää asiaa. Työntekijöiden näkemys tulee kuulluksi aktiivisesti ja luottamusmiesten koulutus ja osaaminen on saatu hyödynnettyä.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että palkkatyöryhmä jatkaa toimintaansa nykyisessä muodossa toistaiseksi. Työnantajan edustajina työryhmässä toimivat palkka-asiamies (talousjohtaja) ja kirkkoherra.

Kokouksiin ovat osallistuneet työntekijöiden edustajana pääsopijajärjestöjen (Juko ry ja Kirkon alat ry) luottamusmiehet (2) ja varaluottamusmiehet (2).

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

38 § YHTEISTYÖTOIMIKUNNAN TOTEAMINEN

Työpaikan yhteistoiminta:

Kirkon yhteistoimintasopimus on osa Kirkon virka- ja työehtosopimusta. Yhteistoimintaorganisaatioon kuuluvat työsuojelupäällikkö, työsuojeluvaltuutetut ja yhteistyötoimikunta, johon kuuluvat työsuojelupäällikkö, kirkkoherra, työsuojeluvaltuutetut ja työntekijäjärjestöjen pääluottamusmiehet.

Yhteistyötoimikunta muiden tehtäviensä ohella pyrkii organisoimaan työyhteisön työkykyä ylläpitävää toimintaa, jossa apuna myös virkistystoimikunta. Tavoitteena on työyhteisön kehittäminen ja työntekijöiden fyysisen sekä henkisen kunnan parantaminen ja ylläpitäminen. Aloitteita voi tehdä yhteistyötoimikunnan toimikunnan jäsenelle kirjallisesti tai sähköpostitse. Työryhmä on kokoontunut vuosittain 6–10 kertaa.

Yhteistyötoimikunnan jäsenet vuosina 2022–2025 ovat

Pekka Elomaa, työsuojelupäällikkö

Tuomo Törmänen, kirkkoherra

Antti Toiva, työsuojeluvaltuutettu / kasvatus

(1. vara Ville Salminen ja 2. vara Maritta Partanen)

Ville Nuora, työsuojeluvaltuutettu / kiinteistöt

(1. vara Mika Leijo ja 2. vara Elisa Tuominen)

Jukka Jormanainen, työsuojeluvaltuutettu / toimisto- ja hengellisen työn työntekijät (1. vara Anna Riuttamäki ja 2. vara Jenna Gustavsson)

Riikka Rantakallio, luottamusmies JUKO

Pirjo Lappalainen, luottamusmies Kirkon alat ry

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto toteaa yhteistyötoimikunnan tietoon saatetuksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

39 § KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN LAILLISUUSVALVONTA

Kirkkolain 3 luvun 11 §:n mukaan: ”Kirkkoneuvosto ei saa panna kirkkovaltuuston päätöstä täytäntöön, jos se on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkovaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava kirkkovaltuuston uudelleen käsiteltäväksi.”

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston 10.12.2024 ja 9.1.2025 pidettyjen kokouksien 4/2024 ja 1/2025 pöytäkirjojen päätöksiä ei ole tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkovaltuusto ei ole ylittänyt toimivaltaansa tai päätökset eivät ole muutoin lainvastaisia. Kirkkovaltuuston kokouksien 4/2024 ja 1/2025 päätökset ovat laillisia ja täytäntöönpanokelpoisia.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

40 § VASTUU- JA TYÖRYHMIEN MUISTIOT

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto keskustelee ja merkitsee tiedoksi esillä olleet muistiot:

- ✓ Aikuistyön vastuuryhmä 4/2024 (22.11.2024)
- ✓ Diakonia- ja lähetystyön vastuuryhmä 5/2024 (26.11.2024)
- ✓ Johtoryhmä 17/2024 (4.12.2024)
- ✓ Johtoryhmä 1/2025 (22.1.2025)
- ✓ Viestintätyöryhmä 1/2024 (18.3.2024)
- ✓ Viestintätyöryhmä 2/2024 (9.10.2024)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

41 § KIRKKOHERRAN PÄÄTÖKSET

Kirkkoherralla on oikeus tehdä viranhaltijapäätöksiä. Kirkkoneuvoston päätöksellä kirkkoherran viranhaltijapäätöksistä pidetään luettelo, joka esitetään kirkkoneuvoston pöytäkirjassa. Tämä käytäntö tukee päätöksenteon avoimuutta. Päätökset lähetetään sähköisesti kirkkoneuvoston jäsenille muun liitemateriaalin yhteydessä ja kirjataan pöytäkirjaan tiedoksi.

Kirkkoherran päätösluettelo:

- 52/2024 Muutos koulutussuunnitelmaan (HS)
- 53/2024 Viransijainen kanttori (HP)
- 54/2024 Alennus tilavuokrasta (KH)
- 55/2024 Alennus tilavuokrasta (KJ)
- 56/2024 Alennus tilavuokrasta (KJ)
- 57/2024 Kirkon 30-vuotisjuhlan käsityökilpailun palkinnot
- 58/2024 Alennus tilavuokrasta (VA)
- 59/2024 Seurakuntapastori Elina Veiman ehdollisen viranhoitomääräyksen vahvistaminen
- 60/2024 Kesäteologin valinta
- 61/2024 Kesänuorisotyöntekijän valinta
- 62/2024 Alennus tilavuokrasta (PE)
- 1/2025 Papin palkkio (KA)
- 2/2025 Papin palkkio (UT)
- 3/2025 Kanttorin palkkio (PLP)
- 4/2025 Kanttorin palkkio (MN)
- 5/2025 Viranhoitopyyntö
- 6/2025 Rippikoulu- ja nuorisotyön alkuvuoden leirien turvallisuusvastaavat
- 7/2025 Seurakunnan kesätyöntekijä (EH)

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee kirkkoherran tekemät päätökset tiedoksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

42 § TALOUSJOHTAJAN PÄÄTÖKSET

Talusojohtajalla on oikeus tehdä viranhaltijapäätöksiä. Kirkkoneuvoston päätöksellä talusojohtajan viranhaltijapäätöksistä pidetään luetteloa, joka esitetään kirkkoneuvoston pöytäkirjassa. Tämä käytäntö tukee päätöksenteon avoimuutta. Päätökset lähetetään sähköisesti kirkkoneuvoston jäsenille muun liitemateriaalin yhteydessä ja kirjataan pöytäkirjaan tiedoksi.

Talusojohtajan päätösluettelo:

- 65/2024 Kokemuslisä (henkilöstöasia, ei-julkinen)
- 66/2024 Osa- ja määräaikainen ruokapalvelutyöntekijä (henkilöstöasia, ei-julkinen)
- 67/2024 Kokemuslisä (henkilöstöasia, ei-julkinen)
- 68/2024 Suorituslisät (henkilöstöasia, ei-julkinen)
- 69/2024 Sijoitusten järjestely (ei-julkinen)
- 70/2024 Tarvittaessa töihin tuleva vahtimestari
- 71/2024 Päätös määräaikaisesta etätyöstä (ei-julkinen, henkilöstö- ja kiinteistöturvallisuusasia)
- 1/2025 Osittainen hoitovapaa (ei-julkinen; henkilöstöasia)
- 2/2025 Rantatuvan arvonlisäveron hyvityslaskenta

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee talusojohtajan tekemät päätökset tiedoksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

43 § MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Kirkkoneuvoston jäsenillä on mahdollisuus esittää ehdotuksia asioista, joita he toivovat neuvoston käsittelevän.

Puheenjohtajan esitys:

Kuullaan kokouksessa.

Päätös:

Ei muita esille tulleita asioita.

44 § ILMOITUSASIAI

Puheenjohtajan esitys:

Merkittään tiedoksi seuraavat:

- Pirkanmaan käräjäoikeuden lausumapyyntö/testamenttiasia
- Kirkkohallituksen virastokollegion pöytäkirjanote 41/2024:
Pirkkalan seurakunnan ympäristödiplomihakemus -> myönnetty ajalle
1.1.2025–31.12.2029.
- Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin viranhaltijapäätös § 12/2025:
Virkavapaus, kirkkoherra Tuomo Törmänen, Pirkkalan srk
- Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin viranhaltijapäätös § 13/2025:
Viranhoitomääräys, kappalainen Jukka Jormanainen, Pirkkalan srk
- Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin viranhaltijapäätös § 14/2025:
Viranhoitomääräys, pastori Tuula Mannermaa, Pirkkalan srk
- Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin viranhaltijapäätös § 17/2025:
Viranhoitomääräys, rovasti Timo Uotila, Pirkkalan srk

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

(lue tarkemmin osoitteesta: evl.fi/plus/paatoksenteko/kirkkohallitus/kirkkohallituksen-yleiskirjeet)

- 31/2024 Seurakunnilla on mahdollisuus hakea osatoteuttajina avustusta ruoka-aputoimintaan
- 32/2024 Seurakunnan ja seurakuntayhtymän päivitetty taloussääntömallit
- 33/2024 Hautaustoimen maksujen muutostarpeet
- 34/2024 Kirkonkirjojen tietojen luovuttamisesta perittävät maksut 1.1.2025 lukien
- 1/2025 Seurakuntien ja seurakuntayhtymien (seurakuntatalouksien) tilinpäätösohje
- 2/2025 Piispainkokouksen päätökset hengellisestä elämästä ja Nikean 1700-juhlavuodesta
- 3/2025 Harkinnanvaraisten avustusten hakeminen vuonna 2025
- 4/2025 Yksinäisyyteen puuttuminen seurakunnissa

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

45 § SEURAAVAT KOKOUKSET

Kevään 2025 aikataulu

Kirkkovaltuusto:

ti	27.5.	klo18.00	Pirkkalan kirkossa
----	-------	----------	--------------------

Kirkkoneuvosto:

to	20.2.	klo 17.30	Seurakunnan toimistojen kokoushuoneessa
to	27.3.	klo 17.30	Seurakunnan toimistojen kokoushuoneessa
to	8.5.	klo 17.30	Seurakunnan toimistojen kokoushuoneessa
to	5.6.	klo 17.30	Seurakunnan toimistojen kokoushuoneessa

Kirkkoherran esitys:

Merkitään kokousajankohdat tiedoksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

46 § OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto käsittelee oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen. Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus ovat liitteenä.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

47 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtajan esitys:

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.11.