



**Pöytäkirja  
3/2023**

Pirkkalan seurakunta

**KIRKKOVALTUUSTO**

ti 10.10.2023 klo 18.00

Pirkkalan kirkko,  
seurakuntasali  
Arokuja 8,  
33960 Pirkkala

<b>Kokousaika</b>	Tiistai 10.10.2023 klo 18.00		
<b>Kokouspaikka</b>	Pirkkalan kirkko, seurakuntasali		
<b>Saapuvilla olleet jäsenet</b>	1	Ahonen Taavi (Uskalin vara)	Poissa:
	2	Hepokorpi Aki	Ruusunoksa Marko
	3	Jääskeläinen Elina, pj.	Kuusjärvi Markku
	4	Katajisto Markus (Kuusjärven vara)	Schukoff Jorma
	5	Keränen Niina	Komppa Roope
	6	Koppa Krista	Uskali Eeva
	7	Laiho Petri	Kuismanen Riitta
	8	Lampinen Antti	Willberg Mauri
	9	Luotonen Kari	
	10	Mustakoski Mervi (Ruusunoksan vara)	
	11	Ollila Tuija	
	12	Palin Henna	
	13	Pellikka Eero	
	14	Rekola Eero	
	15	Repo Sirpa	
	16	Ristimäki-Anttila Jaana	
	17	Ruotsalainen Pirkko (Schukoffin vara)	
	18	Saarikko Soili	
	19	Salonen Siiri	
	20	Seilo Marja-Leena	
	21	Söderholm-Laakso Heli	
	22	Tolvanen Taru	
	23	Tuhkanen-Jukkola Laura	
	24	Ylitalo Matti	
<b>Muut läsnäolijat</b>	Jormanainen Jukka, vt. kirkkoherra Elomaa Pekka, talousjohtaja Majamäki Reetta-Liisa, kokouksen sihteeri, hallinto- ja taloussihteeri + 5 hlöä (liite)		
<b>Laillisuus ja päätösvaltaisuus</b>	Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.		
<b>Kokousasiat</b>	Kokouksessa käsiteltiin 37 § – 52 §.		
<b>Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus</b>	Elina Jääskeläinen puheenjohtaja		Reetta-Liisa Majamäki sihteeri
<b>Pöytäkirjan tarkastustoimitus</b>	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pirkkalassa 10.10.2023		
	Petri Laiho pöytäkirjantarkastaja		Antti Lampinen pöytäkirjantarkastaja
<b>Pöytäkirjan nähtävillä olo</b>	Pöytäkirja on nähtävillä seurakunnan yleisessä tietoverkossa ajalla 12.10.–17.11.2023.		

### 37 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja Elina Jääskeläinen avaa kokouksen.

Alkuhartauden pitää vt. kirkkoherra Jukka Jormanainen.

**Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

### 38 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen mukaan kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajakin on estynyt, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä viimeistään viikkoa ennen kokousta ja se voidaan lähettää sähköisesti.

Kokouskutsu asialuetteloinen ja esityslista on lähetetty 2.10.2023.

**Puheenjohtajan esitys:**

Kutsu kirkkovaltuuston kokoukseen lähetetään sähköpostitse ja esityslista sähköpostitse ja tarvittaessa kirjeitse.

Todetaan läsnäolijat.

Hyväksytään poissaolevien esteet.

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen pöytäkirja pidetään nähtävillä seurakunnan yleisessä tietoverkossa ajalla 12.10.–17.11.2023.

**Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

### 39 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkovaltuusto valitsee kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaisesti kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti.

**Puheenjohtajan esitys:**

Kirkkovaltuusto päättää valita tämän kokouksen ääntenlaskijoiksi ja pöytäkirjan tarkastajiksi aakkosjärjestyksen mukaan valtuutetut Petri Laihon ja Antti Lampisen sekä varalle Kari Luotosen.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

**Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

### 40 § ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

**Puheenjohtajan esitys:**

Asiat käsitellään esityslistan esittämässä järjestyksessä.

**Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

## 41 § KIRKOLLISVEROPROSENTTI 2024

### **Kirkkoneuvosto 7/2023 30.8.2023 155 §**

Seurakunnan tilikauden tulos on ollut negatiivinen vuosina 2018–2021 ja vuonna 2022 tulos nousi hieman plussalle (1 920 €). Ylijäämää vuonna 2022 kertyi kuitenkin 54 616 euroa johtuen vuosittain toistuvasta tilinpäätöskirjauksesta, jossa kirjataan aikaisempien tilikausien voittoa 52 705 euroa. Nämä kirjaukset päättyvät tällä valtuustokaudella.

Talouden tilanne kesäkuussa 2023 osoittaa toimintakuluissa 220 000 euron kasvua, jonka onneksi kattaa verotulojen 222 598 euron kasvu. Tilikauden tuloksessa on laskua 42 485 euroa vuoteen 2022 verrattuna kesäkuun tilanteessa. Loppuvuoden verotuloista ei ole varmuutta, mutta nähtävissä on kuitenkin selvä tuoton kasvu ja talousarvion ennuste ylitetään selvästi. Kesäkuun tilanteesta huolimatta talousjohtajan ennusteen mukaan tilikauden tulos tulee olemaan positiivinen, johtuen verotulojen edellisvuotta pienemmistä negatiivisista oikaisuista. Kirkon talouden ohjeistuksissa yksi kriisiytyvän seurakunnan mittareista on se, että tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on negatiivinen kolmena peräkkäisenä vuotena taikka viimeisen tilikauden tulos on negatiivinen ilman kertaluonteisia eriä ja kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi kaksi peräkkäistä alijäämäistä tilinpäätöstä. Tätä tilannetta ei talousjohtajan mielestä ole kuitenkaan nähtävissä tilinpäätöksessä vuodelta 2023.

Pirkkalan seurakunnalle on aiemmin laskettu ennusteissa merkittävää verotulojen kasvua, joka ei kuitenkaan toteutunut ensin koronapandemian vuoksi ja sitten Ukrainan sodan vaikutusten vuoksi. Nyt kuitenkin on nähtävissä ennusteen mukaista verotulokehitystä, mutta samaan aikaan hyvin viileää tunnelmaa ja ennusteita talouden kehityksessä Suomessa ja maailmalla.

Materiaalien, palveluiden ja henkilöstön kustannukset ovat kasvaneet merkittävästi ja nähtävissä on myös merkittäviä paineita henkilöstön palkkauksen tarkistamisessa, mm. ammattiliittojen aloitteiden perusteella. Tässä tilanteessa ei ole varmuutta, että kattaako kirkollisverotulojen kasvu kulujen kasvun.

Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen järjestämisvastuu siirtyi 1.1.2023 alkaen kunnilta hyvinvointialueille. Verotuksen painopisteen siirtyessä edellä mainitusta johtuen kunnilta valtiolle myös tuloverosta tehtävät vähennykset kohdistuvat jatkossa nykyistä enemmän valtion tuloveroon ja nykyistä vähemmän kunnallis- ja kirkollisveroon. Seurakunnille tästä on arvioitu ja näyttää myös tulevan pientä positiivista verohyötyä verokaudesta 2023 alkaen.

Huomioitavaa on myös seurakunnan lähivuosien investointiohjelma, jossa on mm. Pappilan päärakennushanke, aurinkovoimalasuunnitelmia ja mahdollinen toimistotilojen siirto. Hankkeiden rahoittaminen edellyttää vahvaa taloutta.

## KIRKOLLISVEROPROSENTTI 2024 (jatkoa)

Talousjohtajan esitys on tässä epävarmassa tilanteessa, että kirkollisveroprosenttiin ei nyt koskettaisi. Kirkollisverotulokehitystä seurataan ja mikäli on selvästi nähtävissä, että verotuloista alkaa kertymään runsaasti ylijäämää, niin harkitaan sitten vasta verotuloprosentin alentamista, mikäli investointihankkeiden rahoitus myös tämän mahdollistaa. Verotuloprosentin nostamiseen ei talousjohtaja näe lähitulevaisuudessa tarpeita, jos sijoitusvarallisuutta käytetään merkittävässä määrin investointien rahoittamiseen ja verotulokehitys on positiivista.

### Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että vuoden 2024 tuloveroprosentti on 1,4 prosenttia.

### Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

-----

## Kirkkovaltuusto 41 §

### Päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto päättää, että vuoden 2024 tuloveroprosentti on 1,4 %.

### Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

## 42 § PIRKKALAN VANHUSTENTALOSÄÄTIÖN VUODEN 2022 TILINPÄÄTÖS JA TILINTARKASTUSKERTOMUS

**Kirkkoneuvosto 7/2023 30.8.2023 162 §: Ilmoitusasiat**

Merkitään tiedoksi seuraava:

--- --- ---

Pirkkalan vanhustentalosäätiön vuoden 2022 tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus:

Pirkkalan vanhustentalosäätiön sääntöjen 13 §:n mukaan säätiön hallituksen on vuosittain kesäkuun kuluessa toimitettava Pirkkalan seurakunnalle jäljennös tilinpäätöksestä, toimintakertomuksesta ja tilintarkastuskertomuksesta. Asiapaperit on toimitettu seurakunnan tietoon 19.6.2023. Annetaan tiedoksi kirkkovaltuustolle.

--- --- ---

**Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

-----

## Kirkkovaltuusto 42 §

**Päätösehdotus:**

Kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi Pirkkalan vanhustentalosäätiön vuoden 2022 tilinpäätöksen ja tilintarkastuskertomuksen.

**Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

## 43 § TALOUSARVIOMUUTOS: HUOPAKATTOJEN UUSIMINEN LOTJA

### Kirkkoneuvosto 8/2023 26.9.2023 170 §

Talousarviossa on ollut vuosina 2022 ja 2023 huopakattojen uusintaan 90 000 euroa. Hanketta siirrettiin pariin kertaan kalliiden tarjousten vuoksi tai niitä ei saatu ollenkaan. Vuoden 2022 tarjouskilpailun perusteella talousarvion piti alittua selvästi. Hankkeen työvaiheessa paljastui kuitenkin rakennuksista useita vesi- ja rakenneaurioita sekä jo alun perin rakentaessa ja suunnittelussa tehtyjä selviä virheitä, joiden korjaaminen oli välttämätöntä. Näin ollen hankkeen kulut kasvoivat liki 136 000 euroon. Varsinaisten budjetoitujen töiden osuus alitti talousarvion mutta lisätöiden määrä nousi yli 55 000 euroon. Huopakattohanke toisaalta paljasti piileviä ongelmia osin hyvinkin ajoissa, joiden korjaamattomuus olisi voinut aiheuttaa vakavampia ongelmia myöhemmin.

### Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle talousarviomuutoksessa 46 000 euron määrärahan lisäystä Lotjan huopakattojen ja rakennusteknisten virheiden korjaamiseen.

### Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

-----

## Kirkkovaltuusto 43 §

### Päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto hyväksyy talousarviomuutoksessa 46 000 euron määrärahan lisäyksen Lotjan huopakattojen ja rakennusteknisten virheiden korjaamiseen.

### Päätös:

Esitys hyväksyttiin.



## 44 § KIRKKOHERRAN VIRANTÄYTTÖ

### **Kirkkoneuvosto 7/2023 30.8.2023 150 § Tuomiokapitulin lausuntopyyntö kirkkoherran virasta**

Pirkkalan seurakunnassa tulee avoimeksi kirkkoherran virka 1.10.2023 lukien, kun rovasti Olli-Pekka Silfverhuth on irtisanoutunut siirtyäkseen Tampereen tuomiokirkkoseurakunnan tuomiorovastiksi.

Kirkkoherra valitaan ensisijaisesti välittömällä vaalilla, jossa äänioikeus on 18 vuotta täyttäneillä seurakunnan jäsenillä (kirkkoherran välitön vaali). Kirkkovaltuuston pyynnöstä tuomiokapituli voi kuitenkin päättää, että kirkkoherra valitaan vaalilla, jonka toimittaa kirkkovaltuusto (kirkkoherran välillinen vaali).

Kirkkoherran vaalitavan lisäksi seurakunnalta pyydetään lausuntoa myös Pirkkalan seurakunnan kirkkoherran viran erityisistä tarpeista.

Seurakunnan lausunto tulee sisältää:

- esitys vaalitivasta
- jos kirkkovaltuusto esittää välillistä vaalia, esitys tulee perustella (KJ 8:18 §)
- lausunto Pirkkalan seurakunnan kirkkoherran viran erityisistä tarpeista (KJ 8:13 §)
- tuleeko virkaan valitun esittää rikosrekisterilain 6 §:n mukainen rikosrekisteriote (laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta 2:12 §). Ote tulisi vaatia vain silloin, kun kirkkoherran virkaan pysyväisluonteisesti ja olennaisesti kuuluu työskentelyä lasten kanssa.
- koska ensisijaisesti kirkkoherran virka laitetaan haettavaksi KirkkoRekry-palvelussa, tulee seurakunnan lausunnossa käydä ilmi:
  - 1) kuka antaa lisätietoja täytettävästä kirkkoherran virasta (nimi, puhelinnumero, sähköposti),
  - 2) viran palkkaus (peruspalkka euroina)
  - 3) organisaatiokuvaus (lyhyt kuvaus seurakunnasta) ja
  - 4) valokuva rekrytointi-ilmoitukseen (esim. kuva kirkosta tai seurakunnan logo, kuvan ihannekoko on 1200 x 628 pix, max. 1MB).

Kirkkoherran virkaa hakevan tulee olla pastoraalitutkinnon ja seurakuntatyön johtamisen tutkinnon suorittanut pappi (KJ 8:11 §). Kirkkoherran viran hakijan on liitettävä hakemusasiakirjoihin tehtävän hoidon terveydellisiä edellytyksiä koskevat tiedot (laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta 2:13 § 4 mom.). Seurakunnan kirkkoherralta vaaditaan yksikielisessä seurakunnassa sen kielen erinomaista suullista ja kirjallista taitoa sekä toisen kielen tyydyttävää ymmärtämisen taitoa (KJ 8:3 § 1 mom.).

Tuomiokapituli pyytää Pirkkalan seurakunnalta valmistelun mukaista lausuntoa 13.10.2023 mennessä. Määräajan noudattamatta jättäminen ei estä asian ratkaisemista (Hallintolaki 6.6.2003/434 33 §:n 2 mom.).

### **Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto merkitsee tuomiokapitulin lausuntopyynnön tiedoksi.

## KIRKKOHERRAN VIRANTÄYTTÖ (jatkoa)

Kirkkoneuvosto päättää aloittaa Pirkkalan seurakunnan kirkkoherran virantäyttöprosessin vastaamalla Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin lausuntopyyntöön annetun aikataulun puitteissa.

### **Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

--- --- ---

### **Kirkkoneuvosto 7/2023 30.8.2023 151 §**

Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin pappisasessori Juha Itkonen osallistuu kokoukseen. Hän esittelee tuomiokapitulin edustajana kirkkoherran vaalin valintaprosessin vaiheet. Kyse on normaalista käytännöstä siinä vaiheessa, kun seurakunnassa aloitetaan kirkkoherran viran täyttöprosessi.

Kirkkoneuvosto kutsuu tämän pykälän ajaksi kokoukseen seurakunnan johtoryhmän sekä työntekijöiden edustajat.

Kirkkoneuvosto käsittelee alustavan aikataulusuunnitelman virantäyttöprosessiin liittyen. Samassa yhteydessä esitetään kirkkoherran valintatyöryhmän kokoonpanoa.

### **Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto käy keskustelun vaaliprosessista ja hyväksyy alustavan aikataulun valintaprosessin kirkkoherran viran täytön suhteen.

Kirkkoneuvosto valitsee vaalityöryhmän valmistelemaan virantäyttöprosessia. Vaalityöryhmän koollekutsujaksi valitaan vs. kirkkoherra Jukka Jormanainen. Lisäksi työryhmään valitaan työntekijöistä talousjohtaja Pekka Elomaa, viestinnän asiantuntija Johanna Häme ja yksi työntekijä, joko Laura Furu tai Riikka Rantakallio. Luottamushenkilöitä valitaan neljä eli yhteensä vaalityöryhmään valitaan kahdeksan jäsentä.

Kirkkoneuvosto päättää järjestää 12.9. klo 18 Pirkkalan kirkolla kaikille avoimen keskustelutilaisuuden kirkkoherran vaalitavasta ja viran erityisistä tarpeista. Tilaisuutta valmistelevat vs. kirkkoherra Jukka Jormanainen ja kirkkovaltuuston puheenjohtaja Elina Jääskeläinen.

### **Päätös:**

Pappisasessori Juha Itkosen esityksen jälkeen hän ja johtoryhmän jäsenet poistuivat klo 18.40.

Kirkkoneuvosto keskusteli vaaliprosessista ja hyväksyi alustavan aikataulun, tältä osin esitys hyväksyttiin.

## KIRKKOHERRAN VIRANTÄYTTÖ (jatkoa)

Kirkkoherra jääväsi itsensä asian käsittelyn ajaksi. Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Petri Laiho toimi kokouksen puheenjohtajana tämän pykälän loppuajan.

Kirkkoherran viran vaalityöryhmään valittiin vs. kirkkoherra Jukka Jormanainen (koollekutsuja), talousjohtaja Pekka Elomaa, viestinnän asiantuntija Johanna Häme, johtava varhaiskasvatuksen ohjaaja Laura Furu ja luottamushenkilöistä Markku Kuusjärvi, Petri Laiho, Eero Pellikka, Eero Rekola ja Marja-Leena Seilo.

Nuorten vaikuttajaryhmän jäsen kutsutaan mukaan hakijoiden esittelyvaiheessa.

Merkittiin tiedoksi yleinen keskustelutilaisuus Pirkkalan kirkolla 12.9.2023 klo 18.00.

Jukka Jormanainen poistui kokouksesta.

--- --- ---

### **Kirkkoneuvosto 8/2023 26.9.2023 173 §**

Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli on pyytänyt Pirkkalan seurakunnalta lausuntoa 13.10.2023 mennessä kirkkoherran vaalitavasta ja kirkkoherran viran erityisistä tarpeista.

#### *Vaalitapa*

Kirkkoherran vaali toimitetaan KL 9:11.2 mukaan välittömällä vaalilla, jossa äänioikeutetut seurakunnan jäsenet valitsevat itselleen kirkkoherran. Tuomiokapituli voi kuitenkin KJ 8:18 § mukaan kirkkovaltuuston pyynnöstä päättää, että kirkkoherra valitaan vaalilla, jonka toimittaa kirkkovaltuusto.

Kirkkoherran valinta välillisellä vaalilla on yleistynyt. Tampereen hiippakunnan seurakunnissa on viime vuosina pääsääntöisesti käytetty välillistä vaalia (kuten Messukylä 2020, Ylöjärvi 2020, Lempäälä 2021, Harju 2022, Nokia 2023 ja Tampereen tuomiokirkko 2023).

Perustelut välilliselle vaalitavalle:

- Kirkkoherran toimenkuva on yhä vaativampi ja monipuolistunut, se edellyttää välillisen vaalitavan mahdollistamaa laajempaa selvitystä.
- Välillinen vaali tarjoaa mahdollisuuden arvioida hakijoiden osaamista ja vahvuuksia monipuolisemmin, laajemmin ja syvemmin.
- Välillisessä vaalissa valitsijat saavat enemmän tietoa hakijoista käyttöönsä.
- Seurakuntavaalit on juuri käyty, joten kirkkovaltuuston mandaatti on tuore.
- Pirkkalan kirkkovaltuustolla on kattava tuntemus seurakuntamme toimintaympäristöstä ja hallinnosta sekä niiden edellyttämästä osaamisesta.
- Seurakuntalaisia voidaan osallistaa monipuolisesti välillisen vaalin pitkän prosessin aikana.
- Välillinen vaali mahdollistaa paremmin kansalaiskeskustelua ja tarjoaa viestinnällisesti enemmän mahdollisuuksia.

## KIRKKOHERRAN VIRANTÄYTTÖ (jatkoa)

Uuden kirkkoherran valinta on herättänyt kiinnostusta seurakuntalaisissa. 12.9.2022 Pirkkalan kirkolla järjestettiin seurakuntalaisille avoin keskustelutilaisuus kirkkoherran vaalitavasta ja viran erityisistä tarpeista. Lisäksi järjestettiin verkkokysely kirkkoherran viran erityisistä tarpeista. On tarkoituksenmukaista, että Pirkkalan kirkkoherranvaali toimitetaan välillisenä vaalina edellä mainituilla perusteilla.

### *Viran erityiset tarpeet*

Kirkkojärjestyksen (KJ 8:13 §) määrittelemien kirkkoherran tehtävien lisäksi viran hoitaminen Pirkkalan seurakunnassa edellyttää seuraavaa:

Pirkkalan seurakunnan etsimä kirkkoherra

- On avarakatseinen luterilainen, joka ymmärtää ja kunnioittaa erilaisia uskontulkintoja ja vakaumuksia.
- Hänellä on selkeä näkemys seurakunnan tehtävästä osana maailmanlaajuisia Kristuksen kirkkoa.
- Tuntee kirkollista elämää monipuolisesti.
- Sitoutuu kirkon ja Pirkkalan seurakunnan strategioihin.
- Näkee seurakunnan yhteisönä, jota rakennetaan yhdessä seurakuntalaisten, vapaaehtoisten, luottamushenkilöiden ja työntekijöiden kanssa.
- On taitava työyhteisön johtaja sekä yhteistyöhenkinen hallinnon osaaja.
- Omaa hyvät vuorovaikutus- ja verkostoitumistaidot.
- Hyödyntää nykyaikaisen viestinnän eri kanavia.
- Haluaa edistää ihmisten yhdenvertaisuutta, tasa-arvoa ja suvaitsevaisuutta.
- Haluaa kehittää ja kokeilla, osaa myös kannustaa toisia kehittämään ja kokeilemaan.

### *Rikosrekisteriote*

Kirkkoherran virkaan kuuluu vuosittain osallistuminen rippikoulutyöhön. Kyse on pysyväisluonteisesta ja olennaisesta työskentelystä lasten kanssa. Virkaan valittu tulee esittää rikosrekisterilain 6 §:n mukainen rikosrekisteriote (laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta 2:12 §).

### *Organisaatiokuvaus*

Pirkkalan seurakunta on hieman yli 14 000 jäsenen seurakunta. Seurakunnan alueella on kasvavaa kaupunkimaista asutusta sekä maaseutumaisempaa ympäristöä. Pirkkala on jo vuosien ajan ollut kasvava ja kehittyvä kunta.

Seurakunnalla on kaksi kirkkoa: Pirkkalan kirkko ja Pirkkalan Vanha kirkko, jonka yhteydessä sijaitsee hautausmaa. Vanhan kirkon läheisyyteen sijoittuu Pappilan alue, joka rakennuksineen on seurakunnan ja seurakuntalaisten ahkerassa käytössä. Omia toimitiloja ovat lisäksi Kirkkoveräjän seurakuntatalo, Soljan kerhotila, Lähetysmyymälä-kahvila Sirpakan toimitila ja Pudasjärvellä sijaitseva leirikeskus.

## KIRKKOHERRAN VIRANTÄYTTÖ (jatkoa)

Seurakunnassa tehtävästä työstä huolehtivat lähijohtajien vetämät tiimit. Lähijohdajat kuuluvat myös seurakunnan johtoryhmään, jonka tehtävänä on muun muassa linjata ja koordinoita seurakunnan toimintaa. Lisäksi kirkkoneuvosto on nimennyt työalojen tueksi luottamushenkilöistä ja työntekijöistä koostuvia vastuuryhmiä.

Seurakunnan toiminta ja talous ovat vakaalla pohjalla. Toimitilat ovat hyvässä kunnossa. Seurakunnalla on merkittävä ja keskeinen rooli Pirkkalassa ja paikallisissa yhteistyöverkostoissa. Tämä sekä toimintaympäristön muutokset haastavat jatkossakin sekä työntekijä- että vapaaehtoisresursseja.

Voimassa olevan strategian (Yhdessä – Pirkkalan seurakunta 2021–2025) mukaan seurakunta on yhteyteensä kutsuva, kohtaamisia mahdollistava, merkityksellinen ja turvallinen yhteisö, joka välittää Jumalan armoa ja rakkautta.

### *Vaalityöryhmä ja sen tehtävät*

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 30.8.2023 nimennyt vaalityöryhmän, johon valittiin vs. kirkkoherra Jukka Jormanainen (koollekutsuja), talousjohtaja Pekka Elomaa, viestinnän asiantuntija Johanna Häme, johtava varhaiskasvatuksen ohjaaja Laura Furu ja luottamushenkilöistä Markku Kuusjärvi, Petri Laiho, Eero Pellikka, Eero Rekola ja Marja-Leena Seilo. Lisäksi nuorten vaikuttajaryhmän jäsen kutsutaan mukaan hakijoiden esittelyvaiheessa.

Työryhmän tehtäviä ovat

- valmistella kirkkoneuvostolle kirkkoherran valintaan liittyvät asioita
- suunnitella rekrytoinnin aikataulu alustavan aikataulun pohjalta
- raportoida kirkkoneuvostolle rekrytoinnin kulusta
- osallistaa nuorten vaikuttajaryhmä vaaliprosessiin
- päättää viestintäsuunnitelmasta
- suunnitella ja toteuttaa ehdokkaiden haastattelut
- päättää tilaisuuksista, joissa seurakuntalaiset pääsevät tutustumaan ehdokkaisiin
- päättää soveltuvuustestistä ja sen toteuttamisesta
- valmistella ansiovertailu, nimitysmuistio ja ehdotus virkaan valittavasta.

### *Alustava aikataulu välilliselle vaalille*

- 26.9. kirkkoneuvosto tekee kirkkovaltuustolle esityksen vaalittavasta ja viran erityisistä tarpeista
- 10.10. kirkkovaltuusto päättää tuomiokapitulille annettavasta lausunnosta, lausunto sisältää esityksen vaalittavasta ja viran erityisistä tarpeista
- Lausunto tuomiokapitulille 13.10.2023 mennessä
- Tuomiokapituli päättää vaalittavan ja julistaa viran haettavaksi (haku aika ajoituneena loka-marraskuuhun). Seurakunta julkaisee kapitulien hakuilmoituksen lisäksi oman ilmoituksen. Tuomiokapituli nimeää vaalin valmistelijan.
- Tuomiokapituli tutkii hakijoiden kelpoisuuden ja antaa heistä lausunnon.
- Seurakunta haastattelee hakijat.
- Kirkkovaltuusto toimittaa vaalin alkuvuodesta 2024.

## KIRKKOHERRAN VIRANTÄYTTÖ (jatkoa)

### Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se lausuu Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulille:

1. Pirkkalan seurakunnan kirkkoherran vaalitapa on välillinen vaali
2. viran erityiset tarpeet ovat esittelyn mukaiset
3. palkkaus määräytyy hinnoitteluryhmän K30 mukaan (euromääräinen peruspalkka 6 159,14 €)
4. Lisätietoja täytettävästä kirkkoherran virasta antavat vt. kirkkoherra Jukka Jormanainen, jukka.jormanainen@evl.fi ja talousjohtaja Pekka Elomaa, pekka.elomaa@evl.fi.

Lisäksi kirkkoneuvosto hyväksyy vaalityöryhmän tehtävät.

### Päätös:

--- --- ---  
Kokoustauko klo 19.05–19.11.

Esitys hyväksyttiin.  
-----

## Kirkkovaltuusto 44 §

### Päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto lausuu Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulille:

1. Pirkkalan seurakunnan kirkkoherran vaalitapa on välillinen vaali
2. viran erityiset tarpeet ovat esittelyn mukaiset
3. palkkaus määräytyy hinnoitteluryhmän K30 mukaan (euromääräinen peruspalkka 6 159,14 €)
4. Lisätietoja täytettävästä kirkkoherran virasta antavat vt. kirkkoherra Jukka Jormanainen, jukka.jormanainen@evl.fi ja talousjohtaja Pekka Elomaa, pekka.elomaa@evl.fi.

### Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

## 45 § ERO LUOTTAMUSTOIMISTA/ RUUSUNOKSA MARKO

### **Kirkkoneuvosto 8/2023 26.9.2023 175 §**

Kirkkovaltuutettu, kirkkoneuvoston ja Lotja-työryhmän jäsen Marko Ruusunoksa on 31.8.2023 toimittamallaan tiedonannolla pyytänyt eroa luottamustoimistaan. Ruusunoksa ei ole enää Pirkkalan seurakunnan jäsen 1.9.2023 lukien.

Kirkkolain 9 luvun 4 §:n mukaan toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta. Saman luvun 6 §:ssä todetaan, että luottamustoimesta vapauttamisesta, eron myöntämisestä, pidättämisestä tai erottamisesta päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön. Seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valittua luottamushenkilöä koskevan päätöksen tekee kuitenkin se toimielin, jonka jäsen luottamushenkilö on.

Kirkkolain 9 luvun 7 §:n mukaan seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valitun luottamushenkilön tilalle kutsutaan varajäsen tai varaedustaja, jos luottamushenkilö kuolee, menettää vaalikelpoisuutensa, hänelle myönnetään ero tai hänet pidätetään taikka erotetaan luottamustoimesta. Muuhun luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

### **Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

- 1) kirkkovaltuusto myöntää Marko Ruusunoksalle eron kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenyydestä.
- 2) kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvostoon Marko Ruusunoksan tilalle uuden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen loppukaudelle 2023–2024.

Todetaan, että kirkkovaltuuston jäseneksi Marko Ruusunoksan tilalle kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi nousee vaalituloksen mukaisesti nykyinen varavaltuutettu Mervi Mustakoski.

Kirkkoneuvosto myöntää eron Marko Ruusunoksalle Lotja-työryhmästä ja valitsee hänen tilalleen uuden jäsenen Lotja-työryhmään.

### **Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto valitsi Joonas Vartian Lotja-työryhmään loppukaudelle 2023–2024.

### **Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

-----

## ERO LUOTTAMUSTOIMISTA/ RUUSUNOKSA MARKO (jatkoa)

### Kirkkovaltuusto 45 §

**Päätösehdotus:**

Kirkkovaltuusto myöntää eron Marko Ruusunoksalle kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenyydestä.

Kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvostoon Marko Ruusunoksen tilalle uuden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen loppukaudelle 2023–2024.

Todetaan, että kirkkovaltuuston jäseneksi Marko Ruusunoksen tilalle kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi nousee vaalituloksen mukaisesti nykyinen varavaltuutettu Mervi Mustakoski.

**Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

Taru Tolvanen ehdotti kirkkoneuvoston uudeksi jäseneksi Eero Rekolaa ja hänen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Taavi Ahosta. Koska Eero Rekola on ollut Eeva Uskalin varajäsen, niin hänen tilalle Tolvanen ehdotti uudeksi varajäseneksi Mervi Mustakoskea.

Kirkkovaltuusto valitsi kirkkoneuvostoon Marko Ruusunoksen tilalle Eero Rekolan ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Taavi Aho-  
sen loppukaudelle 2023–2024. Lisäksi valittiin kirkkoneuvoston jäsen Eeva Uskalin henkilökohtaiseksi varajäseneksi Mervi Mustakoski loppukaudelle 2023–2024.



## 46 § KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖKSET

### **Kirkkoneuvosto 5/2023 to 23.5.2023:**

- 109 § Kokouksen avaus
- 110 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- 111 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta
- 112 § Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen
- 113 § Uusi sijoituskumppani ja sijoitus (ei-julkinen)
- 114 § Ruokapalveluvastaavan sijaisen työsuhteen jatkaminen
- 115 § Kanttorin viran täyttäminen
- 116 § Anomus osittaisesta hoitovapaasta/lastenohjaaja
- 117 § Yhteistyösopimus Pirkkalan NMKY ry:n kanssa
- 118 § Vastuuryhmien muistiot ja työryhmien pöytäkirjat
- 119 § Kirkkoherran päätökset
- 120 § Talousjohtajan päätökset
- 121 § Muut esille tulevat asiat
- 122 § Ilmoitusasiat
- 123 § Seuraavat kokoukset
- 124 § Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus
- 125 § Kokouksen päätös

### **Kirkkoneuvosto 6/2023 ti 13.6.2023:**

- 126 § Kokouksen avaus
- 127 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- 128 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta
- 129 § Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen
- 130 § Toimintasuunnitelma ja talousarvio 2024
- 131 § Aloite tilojen käytöstä
- 132 § Kanttorin viran täyttäminen
- 133 § Sirpakan emännän työsuhteen jatkaminen
- 134 § Päivärippikoulun hinnoittelu
- 135 § Kolehtisuunnitelma 7–9/2023
- 136 § Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta
- 137 § Vastuuryhmien muistiot ja työryhmien pöytäkirjat
- 138 § Kirkkoherran päätökset
- 139 § Talousjohtajan päätökset
- 140 § Muut esille tulevat asiat
- 141 § Ilmoitusasiat
- 142 § Seuraavat kokoukset
- 143 § Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus
- 144 § Kokouksen päätös

### **Kirkkoneuvosto 7/2023 ke 30.8.2023:**

- 145 § Kokouksen avaus
- 146 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- 147 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

- 148 § Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen
- 149 § Kirkkoherran irtisanoutuminen
- 150 § Tuomiokapitulin lausuntopyyntö kirkkoherran virasta
- 151 § Kirkkoherran virantäyttö
- 152 § Diakoniatyöntekijän virantäyttö
- 153 § Viranhoitomääräys seurakuntapastorille
- 154 § Rippikoulumaksu 2024
- 155 § Kirkollisveroprosentti 2024
- 156 § Talousarviomuutos: Pihlajaniemen kehittäminen
- 157 § Seurakuntalaisaloitteen käsittely: Maukunmaja
- 158 § Vastuuryhmien muistiot ja työryhmien pöytäkirjat
- 159 § Kirkkoherran päätökset
- 160 § Talousjohtajan päätökset
- 161 § Muut esille tulevat asiat
- 162 § Ilmoitusasiat
- 163 § Seuraavat kokoukset
- 164 § Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus
- 165 § Kokouksen päätös

**Kirkkoneuvosto 8/2023 ti 26.9.2023:**

- 166 § Kokouksen avaus
- 167 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- 168 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta
- 169 § Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen
- 170 § Talousarviomuutos: Huopakattojen uusiminen Lotja
- 171 § Muistoalue hautausmaalle
- 172 § Investoinnit ja vuosikorjaukset talousarviossa 2024
- 173 § Kirkkoherran virantäyttö
- 174 § Nuorisotyönohjaajan virantäyttö
- 175 § Ero luottamustoimista/Ruusunoksa Marko
- 176 § Lähetysyhdistys Kylväjän nimikkolähettsopimuksen uusiminen
- 177 § Kolehikohteet 10–11/2023
- 178 § Vastuuryhmien muistiot ja työryhmien pöytäkirjat
- 179 § Kirkkoherran päätökset
- 180 § Talousjohtajan päätökset
- 181 § Muut esille tulevat asiat
- 182 § Ilmoitusasiat
- 183 § Seuraavat kokoukset
- 184 § Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus
- 185 § Kokouksen päätös

**Puheenjohtajan esitys:**

Kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi kirkkoneuvoston päätökset.

**Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

**47 § VALTUUSTOALOITTEET**

Kirkkovaltuuston jäsenillä on mahdollisuus tehdä etukäteen tai kokouksessa valtuustoaloitteita. Aloitteet tulee jättää kirjallisina.

**Puheenjohtajan esitys:**

Mahdolliset valtuustoaloitteet merkitään tiedoksi ja lähetetään kirkkoneuvostoon valmisteltavaksi.

**Päätös:**

Ei valtuustoaloitteita.

**48 § MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT**

**Puheenjohtajan esitys:**

Kuullaan kokouksessa.

**Päätös:**

Ei muita esille tulleita asioita.

**49 § ILMOITUSASIAT**

**Puheenjohtajan esitys:**

Merkitään tiedoksi seuraavat:

- Kirkolliset vaalit 2024 (kirkolliskokous ja hiippakutavaltuusto) toimitetaan 13.2.2024.

**Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

## 50 § SEURAAVAT KOKOUKSET

Kirkkovaltuusto:

Vuonna 2023:

to	14.12.	klo 18.00	Pirkkalan kirkossa
----	--------	-----------	--------------------

Kirkkoneuvosto:

Vuonna 2023:

ti	31.10.	klo 17.30	Seurakunnan toimistojen kokoushuoneessa
ti	28.11.	klo 17.30	Seurakunnan toimistojen kokoushuoneessa

**Puheenjohtajan esitys:**

Kirkkovaltuusto merkitsee kokoukset tiedoksi.

**Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

## 51 § KIRKOLLIS- JA HALLINTOVALITUSOSOITUS

**Puheenjohtajan esitys:**

Kirkkovaltuusto käsittelee kirkollis- ja hallintovalitusosoituksen.

**Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

## 52 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

**Puheenjohtajan esitys:**

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

**Päätös:**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.37.

## **VALITUSOSOITUS**

### **1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

#### **Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: § 37–40 ja 44, 46–52**

#### **Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
  - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
  - 150 000 € (rakennusurakat);
  - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvet);
  - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset talvet) ja
  - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

## **Pirkkalan seurakunta**

### **Kirkkovaltuusto**

Kokouspäivämäärä	Kokousnumero	Pöytäkirjan pykälä	Sivu
10.10.2023	3/2023	51 §	69

---

## **2 VALITUSOSOITUS**

### **Valitusviranomainen ja valitusaika**

#### **a) Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella:

#### **§ 41–43 ja 45**

#### **Valitusviranomainen ja yhteystiedot:**

##### **Hämeenlinnan hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 1. krs, Hämeenlinna

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

#### **Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:**

#### **Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **3 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

#### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

#### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

#### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

## **Pirkkalan seurakunta**

### **Kirkkovaltuusto**

Kokouspäivämäärä	Kokousnumero	Pöytäkirjan pykälä	Sivu
10.10.2023	3/2023	51 §	71

---

Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**