



**Pöytäkirja
9/2023**

Pirkkalan seurakunta

KIRKKONEUVOSTO

ti 31.10.2023 klo 17.30

**Pirkkalan seurakunnan
toimistojen kokoushuone
Suupantie 10,
33960 Pirkkala**

Kokousaika	ti 31.10.2023 klo 17.30	
Kokouspaikka	Pirkkalan seurakunnan toimistojen kokoushuone Suupantie 10, 33960 Pirkkala	
Saapuvilla olleet jäsenet	Jormanainen Jukka puheenjohtaja Laiho Petri varapuheenjohtaja Ahonen Taavi, Rekolan vara, 186–190 §, klo 18.20 asti Kuusjärvi Markku Ollila Tuija Mustakoski Mervi, Uskalin vara Pellikka Eero Seilo Marja-Leena Söderholm-Laakso Heli, klo 17.45 alkaen 190 §–	
Muut läsnäolijat	Jääskeläinen Elina kirkkovaltuuston puheenjohtaja Keränen Niina kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Elomaa Pekka talousjohtaja Majamäki Reetta-Liisa hallinto- ja taloussihteeri, kokouksen sihteeri	
Laillisuus ja päätösvalaisuus	Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 26.10.2023. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.	
Kokousasiat	Kokouksessa käsiteltiin 186 § – 204 §.	
Pöytäkirjan nähtävillä olo	Pöytäkirja on nähtävillä seurakunnan yleisessä tietoverkossa ajalla 1.11.–24.11.2023.	
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus Jukka Jormanainen, puheenjohtaja Reetta-Liisa Majamäki, sihteeri	
Pöytäkirjan tarkastustoimitus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pirkkalassa 31.10.2023	
 Petri Laiho pöytäkirjantarkastaja Markku Kuusjärvi pöytäkirjantarkastaja

Yleiseen tietoverkkoon nähtäville pantavassa pöytäkirjan versiossa julkaistaan pääsääntöisesti valitun ja varalle valitun nimet sekä mahdollisessa äänestyksessä ääniä saaneiden nimet. Ansiovertailuja ei välttämättä julkaista kokonaan.

186 § KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkoneuvoston puheenjohtajana toimii virkansa puolesta kirkkoherra, joka avaa kokouksen ja lukee Raamatun tekstin.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

187 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Kutsu tulee lähettää kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 luku 4 § mukaan viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (KL 10 luku 15 §).

Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen lähetetään sähköpostitse ja esityslista sähköpostitse ja tarvittaessa kirjeitse.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 26.10.2023.

Puheenjohtajan esitys:

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

188 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Puheenjohtajan esitys:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan osallistujalistauksen mukaisesti Petri Laiho ja Markku Kuusjärvi.

Tarkastus suoritetaan kokouksen jälkeen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

189 § ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Puheenjohtajan esitys:

Asiat käsitellään esityslistan esittämässä järjestyksessä. Samalla todetaan, että esityslistalla olevissa asioissa ja niiden valmistelussa on huomioitu ja arvioitu lapsivaikutukset (KJ 10 luku 4 §).

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

190 § TALOUSARVIO 2024 JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAT 2025–2026

Edellisessä kirkkoneuvoston kokouksessa käsiteltiin alustavasti investointi- ja vuosikorjaussuunnitelmaa. Päivitetty suunnitelma on kokouksen liitteenä. Investointi-, vuosikorjaus- ja kalustohankintataso on edellistä vuotta selvästi korkeammalla tasolla.

Seurakunnan talouden suunnittelulle oleellisin tekijä on luonnollisesti kirkollisverotulojen ennuste ja kehitys. Verotulotaso on riippuvainen jäsenmäärän kehityksestä sekä yleisestä ja paikallisesta ansiotasokehityksestä. Vuosittain tehtäviä investointi- ja henkilöstöratkaisuja tulee arvioida myös pitemmän ajan kehitysennusteen näkökulmasta. Pirkkalan kunnalle on ennustettu jatkuvaa, mutta sysäyksittäistä kasvua, joka pitää tilannetta suotuisana seurakunnan jäsenmäärälle ja taloudelle, vaikka jäsenistön suhteellinen osuus kunnan väestöstä käytännössä laskee joka vuosi.

Pandemian taloudellisten vaikutusten häipyessä on tilalle tullut monin tavoin epävakaa maailmantilanne ja vakaammasta tulevaisuudesta ei valitettavasti ole vielä nähtävissä toivoa. Toistaiseksi näyttää kuitenkin todennäköiseltä, että vuodelle 2023 on odotettavissa kirkollisverotuloissa selkeä ennätystulos, joka ylittää runsaasti myös talousarvion. Kirkollisveroprosentti päätettiin pitää 1,4 %:ssa. Verotuskustannuksiin, keskusrahastomaksuun ja eläkerahastomaksuun arvioidaan tulevan yhteensä noin 26 000 euroa kasvua. Kirkollisverotuloennusteessa vuodelle 2024 esitetään 4 600 000 euroa, joka perustuu arvioon vuoden 2023 tuloista + 2 %.

Seurakunnan verotulojen pitäisi normaaliaikoina myös jatkossa nousta vuosittain hieman. Pirkkalan kunnan kaavoitushankkeiden ja asutusprojektien kautta Pirkkalan kunnan asukasmäärä kasvaa, mutta seurakunnan jäsenmäärä ei silti samaan aikaan kasvane oleellisesti. Jäsenistön määrä ei yleisestä kirkon jäsenkehityksestä poiketen myöskään laske kunnan väestön kasvusta johtuen, jolloin verotulot väistämättä kasvavat yleisen tulotason kasvun vaikutuksesta. Inflaation muutosten vaikutus näkyy verotulojen kasvussa. Seurakunnan tilinpäätöksissä kirjattava verotulo ei kulje aivan käsi kädessä ansiotulo- ja verotulokehityksen kanssa tai niiden perusteella tehtyihin ennusteisiin. Huomattavaa on myös, että lähes käsi kädessä verotulojen kanssa ovat myös seurakunnan toimintamenot kasvaneet.

190 § TALOUSARVIO 2024 JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAT 2025–2026 (jatkoa)

Myös seurakunnan investointiohjelma on jälleen kasvamassa ja tiedossa on isojakin hankkeita, joihin tarvitaan rahoitusta. Vuoden 2022 tilinpäätös oli vaivaisesti ylijäämäinen ja investointiohjelman ja kasvavien toimintakulujen rahoittaminen edellyttää vahvaa ja keskimäärin ylijäämäistä taloutta. Investoinneissa on vahvasti edelleen mukana energia- ja tehokkuushankkeet niissäkin rakennuksissa, jotka jo ovat vertailuryhmässään erinomaisella tasolla. Hankkeissa mukana myös kolmella eri kiinteistöllä aurinkosähköjärjestelmät. Investoinneissa täten 496 650 euroa ja vuosikorjauksissa ja kalustoissa 238 650 euroa.

Valtionrahoitusta saadaan laskelmien perusteella noin 417 000 euroa. Evankelis-luterilaisen kirkon yhteiskunnallisten tehtävien rahoituksen perusteena ovat hautausmaahan, väestökirjanpitoon ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitoon liittyvät laissa säädetyt tehtävät.

Talousarviossa esitetään, että METSO-suojelukorvaus seurakunnan saarten metsien suojelusta siirtyy jälleen vuodelle eteenpäin eli vuodelle 2024. Asiaan on viimeinkin tullut hallinto-oikeuden seurakunnalle positiivinen ratkaisu kesällä 2023. Saarten suojelusopimuksen ja korvauksen ehtona on ollut rakennusten poisto saarista, jonka toteutumisen aikataulu on kuitenkin epäselvää selvistä sopimuksista huolimatta. Sijoituspuolella ei esitetä tilanteesta johtuen merkittäviä tuloutuksia. Myöskään investointisuunnitelman rahoitus ei edellytä ainakaan isoja operaatioita sijoitusten suhteen. Seurakunnan saamaa rantakiinteistön sisältävää perintöä ei myöskään vielä esitetä talousarviossa, koska perintöasiaan kohdistuu vielä perinnön riitautus, jolloin perinnön arvon määrittäminen on mahdotonta.

Lopulliset talousarvioluvut esitellään 28.11.2023 kokouksessa.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto käsittelee talousarviovalmistelua vuodelle 2024 ja toiminta- ja taloussuunnitelmaa vuosille 2025–2026 ja antaa tarvittaessa jatkovalmistelua tarkentavia linjauksia.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

--- --- ---
Tauko klo 19.28–19.35.
--- --- ---

191 § KIRJANPITÄJÄN TYÖSUHDE

Seurakunta on palkannut kirkkoneuvoston päätöksellä Marina Pohjolainen-Kuusiston määräaikaiseen ja 80 %:n osa-aikaiseen työsuhteeseen ajalle 1.12.2020–31.12.2021, jota jatkettiin kirkkoneuvoston päätöksellä ajalle 1.1.2022–31.12.2023. Tätä ennen Marina on ollut työharjoittelu-suhteessa ajalla 13.1.2020–22.5.2020 ja sen jälkeen taluspäällikön vi-ranhaltijapäätöksellä ajalla 1.6.2020–30.11.2020 kirjanpitäjän määräai-kaisessa ja 80 %:ssa osa-aikaisessa työsuhteessa. Käytännössä Ma-rina on ollut seurakuntamme työntekijänä 13.1.2020 alkaen eli lähes neljä vuotta.

Talous- ja seurakuntatoimistossa oli tiedossa muutoksia ja uudelleenjär-jestelyitä aluekeskusrekisterihankkeen vuoksi vuodesta 2022 alkaen, mutta käytännössä tehtävien uudelleen järjestelyt eivät vaikuttaneet mi-tenkään taloustoimistoon. Taloustoimistossa on tiedossa taloussihteerin eläköityminen loppuvuodesta 2024 ja käynnissä on selvitystyö tehtävien uudelleen järjestelyistä ja Kipan palveluiden hankinnasta. Hallinto- ja ta-loussihteerin osalle työkuormaa ei juuri voi lisätä muutostilanteessa eli on siis täystyöllistetty. Kirjanpitäjän 80 % osa-aikainen työsuhde on ollut työmäärään nähden sopiva. Aiemmin on todettu, että pitemmällä täh-täimellä talous- ja seurakuntatoimistossa on tehtävä uudistuksia muu-tosten vuoksi. Lisäksi Kipa 2 -hankkeen vaikutuksista taloushallintoon ei vielä ole varmaa tietoa. Määräaikaisia tarpeellisia työsuhteita ei myös-kään voi ketjuttaa perusteetta useaan kertaan ja on aina pyrittävä luo-maan täysaikaisia työsuhteita, kun siihen on perusteet ja mahdollisuus.

Viimeksi kirjanpitäjän työsuhdetta jatkettaessa määräaikaisena todettiin, että kahden vuoden määräaikaiseen ja osa-aikaiseen työsuhteeseen oli siis vielä perusteet, mutta sen päättyessä olisi tehtävä pysyvämpiä rat-kaisua, joka turvaa osaavan henkilöstön pysymisen seurakunnassa ja on reilu myös työntekijälle. Näin ollen suunnitelman ja todennetun tar-peen mukaisesti on syytä muuttaa kirjanpitäjän työsuhde toistaiseksi, mutta ainakin tässä vaiheessa vielä 80 %:sti osa-aikaisena edelleen. Vuoden 2024 aikana selviää kokonaistilanteen selvitystyön jälkeen, että miten palkka- ja kirjanpidon tehtävienjako on mahdollista ja järkevää ja-kaa taloustoimistossa. Tavoitteena on henkilöstökulujen säästöt ja toi-mivat tehtävänkuvat.

191 § KIRJANPITÄJÄN TYÖSUHDE (jatkoa)

Talousjohtajan esitys:

Pirkkalan seurakunta päättää muuttaa Marina Pohjolainen-Kuusiston kirjanpitäjän määräaikaisen ja 80 %:sta osa-aikaisen työsuhteen tois-
taiseksi 80 %:sti osa-aikaiseksi kirjanpitäjän työsuhteeksi alkaen
1.1.2024. Palkkaukseen ei tässä esitetä muutoksia eli kirjanpitäjän työ-
suhteessa vaativuusryhmä on edelleen 501.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

192 § KANTTORIN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Kirkkoneuvosto 5/2023 23.5.2023 115 §:

Pirkkalan seurakunnassa on tulossa kanttorin viran täyttö, koska pitkäaikainen kanttori Pirkko Leponiemi-Pirhonen eläköityy 1.11.2023 lukien.

Seurakunnassa on sovittu kesän ja syyskauden osalta sijaisjärjestelyt siten, että kanttori Monika Välimäki hoitaa sijaisuutta ja avautuvaa tehtävää 31.12.2023 saakka. Kanttorin viran rekrytointiprosessi on kuitenkin syytä aloittaa hyvissä ajoin, että virka saadaan täytetyksi syksyllä.

Virka on ylemmän korkeakoulututkinnon edellyttämä kanttorin virka (Kirkon säädöskokoelma 135/2020, B-kanttori). Viran erityisinä painopisteinä ovat vokaalimusiikki, kuoron johtaminen, jumalanpalvelukset, kirkolliset toimitukset ja musiikkikasvatus. Viranhaltija tekee yhteistyötä erityisesti kasvatuksen tiimin kanssa. Viran palkkaus on vaatavuusryhmän 601 mukainen, ja virka täytetään 1.1.2024 alkaen.

Kanttorin valinnan rekrytointiprosessissa edellytetään virantäyttötyöryhmältä erityistä musiikillista ammattiosaamista. Tämän johdosta on keskusteltu siitä, että Pirkkalan seurakunta käyttäisi valintaprosessissa asiantuntijana Aija-Leena Rantaa, joka on toiminut pitkään kanttorin tehtävissä sekä viimeksi Tampereen hiippakunnan hiippakuntakanttorina. Hän on ilmoittanut olevansa käytettävissä asiantuntijatuksi Pirkkalan seurakunnan kanttorin viran täyttöprosessissa.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto valitsee työryhmän valmistelemaan Pirkkalan seurakunnan kanttorin viran täyttöä varten. Työryhmän koollekutsuja on kirkkoherra. Lisäksi työryhmään valitaan kanttori Liisa Aaltola, seurakuntapastori Reetta Mörttinen sekä kirkkoneuvoston edustajat. Työryhmän asiantuntijajäsenenä toimii Aija-Leena Ranta.

Viran tarkennettu tehtäväkuva tuodaan hyväksyttäväksi kesäkuun kirkkoneuvostoon.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Kanttorin viran täyttöä valmistelemaan työryhmään valittiin kirkkoherra (koollekutsuja), kanttori Liisa Aaltola, seurakuntapastori Reetta Mörttinen sekä luottamushenkilöistä Markku Kuusjärvi ja Tuija Ollila sekä asiantuntijajäsen Aija-Leena Ranta.

--- --- ---

192 § KANTTORIN VIRAN TÄYTTÄMINEN (jatkoa)

Kirkkoneuvosto 6/2023 13.6.2023 132 § Kanttorin viran täyttäminen

Kanttorin tehtävänkuvan työstämistä on jatkettu. Tehtävänkuvaukset ohjaavat viran täyttöä, ja sen vuoksi ne on tarkistettava aina ennen viran avaamista. Kanttorin viran osalta tehtävänkuvaukset on nyt tehty tarkoituksella kohtuullisen yleiseksi, mutta siitä käy ilmi kuitenkin ne olennaiset seikat, joihin viran painopisteet kohdistuvat.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy avoinna olevan kanttorin viran tehtävänkuvauksen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Viranhaltijat laativat hakuilmoituksen, joka julkaistiin 17.8.2023. Viran hakuaika päättyi 15.9.2023 klo 12. Määräaikaan mennessä virkaan tuli yhdeksän hakemusta. Hakijoista kahdella ei ollut virkaan vaadittavaa pätevyyttä.

Viran täyttöä valmisteleva työryhmä vertaili erityisesti hakijoiden solististen aineiden tasosuorituksia ja oleellista työkokemusta. Hakemusten perusteella valintatyöryhmä päätti kutsua 4.10.2023 pidettyyn valintakokoukseen kolme hakijaa (nimet aakkosjärjestyksessä): Sofia Harju, xxx ja Anne Viljamaa-Harju.

Valintakokouksessa (musiikkinäytteet ja haastattelu) arvioitiin yhteensä 12 osa-aluetta:

1. vapaavalintainen näyte yksinlauluohjelmistosta
2. säestyksetön yksinlaulu
3. vapaavalintaisen kappaleen harjoittaminen 3-ääniselle naiskuorolle
4. kyky ja halu kehittää musiikkikasvatuksen kokonaisuutta
5. monipuolinen muusikkous
6. pedagogiset taidot
7. virren alkusoitto ja säestys mukana laulaen prima vista
8. rytmimusiikkikappaleen laulusäestys
9. urkusoolot
10. valmius toteuttaa kirkollisten toimitusten musiikkitoiveita
11. näytteisiin valitun ohjelmiston monipuolisuus
12. vaikutelma palveluasenteesta

192 § KANTTORIN VIRAN TÄYTTÄMINEN (jatkoa)

Valintatyöryhmän asiantuntijana toiminut Aija-Leena Ranta toteaa lausunnossaan, että Sofia Harju osoitti kaikissa kahdessatoista osa-alueessa erinomaista, taitavaa ja monipuolista musiikillista osaamista sekä kykyä, halua ja joustavuutta vastata virassa eteen tuleviin haasteisiin.

XXX

XXX

Annettujen näytteiden ja haastattelujen perusteella valmistelutyöryhmä pitää Sofia Harjua parhaana ja sopivimpana valintana Pirkkalan seurakunnan toimintaympäristöön ja kanttorin tehtävänkuvaan sisältyviin työtehtäviin. Työryhmän esitys oli yksimielinen.

Varalle työryhmä esittää Anne Viljamaa-Harjua.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää valita Pirkkalan seurakunnan ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävään kanttorin virkaan musiikin maisteri Sofia Harjun 1.1.2024 alkaen. Virassa on kuuden (6) kuukauden koeaika. Palkkaus vaativuusryhmä 601 mukainen (3077 €), jonka lisäksi voidaan maksaa työkokemukseen perustuvaa kokemuslisää ja harkinnanvaraista palkanosaa.

Virkaan valitun tulee esittää ennen viran vastaanottamista hyväksyttävä todistus terveydentilastaan sekä rikosrekisterilain 6 § 2 momentin mukainen rikosrekisteriote.

Varasijalle valitaan työryhmän esityksen mukaisesti Anne Viljamaa-Harju.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

193 § DIAKONIAN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Kirkkovaltuusto 2/2023 1.6.2023 28 § Diakonian viran perustaminen:

Kirkkoneuvosto 4/2023 2.5.2023 99 § Diakonian viran perustaminen

Pirkkalan seurakunnassa on kolmen vakituisen diakonian viran lisäksi määräaikainen diakoniatyöntekijän virka vuoden 2023 loppuun asti. Määräaikaisen viran vastuualueina ovat tällä hetkellä yhteisöruokailut ja sosiaalinen ruoka-apu, yhteiskunnallinen työ ja taloudellinen avustaminen. Lisäksi on viranhaltijoiden yhteisiä tehtäviä erikseen sovitulla tavalla.

Määräaikaisella viralla on haluttu vastata diakoniatyön tarpeisiin ja varmistaa riittävät resurssit. Viime vuodet ovat selkeästi osoittaneet, että Pirkkalan seurakunnan diakoniatyössä on ollut tarve sille resursoinnille, minkä määräaikainen virka on mahdollistanut. Diakoniatyöllä on selkeä tarve lisäresursseihin myös vuoden 2023 jälkeen.

Seurakunnan yhteisötiimissä sekä aikuis- että diakoniatyöllä on meillä kehittäminen yhteiskunnallisen työn kehittämisen kunnan, yritysten ja järjestöjen kanssa. Tämä yhteistyö on merkityksellistä erityisesti sote-uudistuksen tuomien muutosten vuoksi.

Yhteiskunnallisen työn kehittäminen edellyttää nykyisiä työntekijäresursseja. Lisäksi yhteisöruokailujen aktiivinen kehittäminen edellyttää riittäviä resursseja jatkossakin. Pirkkalassa on noussut myös esiin diakonisen osaamisen vahvistaminen nuorisotyön tehtäväalueella. Mikäli määräaikainen diakonian virka vakinaistetaan, sen tehtävistä suunnataan osa myös nuorisotyöhön.

Suunnitelman mukaan viranhoidosta 80 % osoitetaan diakonia- ja yhteiskunnalliseen työhön ja 20 % nuorisodiakoniaan. Näin vakinaistettava virka voidaan nähdä laaja-alaisesti niitä tarpeita palvelevana, mitä seurakunnassa tällä hetkellä ja tulevana vuosina on. Viran kelpoisuusehtoihin tämä yhdistelmä ei vaikuta eli kelpoisuusehtona on pätevyys kirkon diakoniatyön virkaan.

Diakonian viran tehtävänkuvaus on liitteenä.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että määräaikainen diakonian virka vakinaistetaan siten, että Pirkkalan seurakuntaan perustetaan neljäs diakonian virka 1.1.2024 alkaen. Virkaan sisältyy diakoninen nuorisotyö.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

193 § DIAKONIAN VIRAN TÄYTTÄMINEN (jatkoa)

Kirkkovaltuusto 28 §

Päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto päättää, että määräaikainen diakonian virka vakinaistetaan siten, että Pirkkalan seurakuntaan perustetaan neljäs diakonian virka 1.1.2024 alkaen. Virkaan sisältyy diakoninen nuorisotyö.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto 7/2023 30.8.2023 152 § Diakoniatyöntekijän virantäyttö

Pirkkalan seurakunnan kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 2/2023 vakinaistaa määräaikaisen diakonian viran eli käytännössä perustaa seurakuntaan uuden diakonian viran. Viran perustamisen taustalla on diakonian lisääntynyt työmäärä sekä tarve vastata niihin haasteisiin, joita toimintaympäristö työlle asettaa.

Diakonian virka on tarkoitus täyttää 1.1.2024 alkaen. Tehtävänkuvaukseen sisältyy diakonista nuorisotyötä 20 % työajasta.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto valitsee virantäyttötyöryhmän valmistelemaan Pirkkalan seurakunnan diakoniatyöntekijän viran täyttöä varten. Työryhmän koollekutsuja on Riikka Rantakallio. Lisäksi työryhmään valitaan aikuistyön pappi Tuula Mannermaa ja nuorisotyöntekijä Ossi Hakala sekä kirkkoneuvoston edustajat.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Diakoniatyöntekijän viran täyttöä valmistelevaan työryhmään valittiin Riikka Rantakallio (koollekutsuja), aikuistyön pappi Tuula Mannermaa, nuorisotyöntekijä Ossi Hakala ja luottamushenkilöt Taavi Ahonen, Niina Keränen ja Markku Kuusjärvi.

Pirkkalan seurakunnan diakonian virka oli haettavana ajalla 22.9.–9.10.2023. Virkaan sisältyy 80 % diakoniatyötä ja 20 % diakonista nuorisotyötä. Diakonian osalta erityisenä vastuualueena on yhteiskunnallinen työ. Nuorisotyön osuus painottuu nuorteniltoihin. Viran kelpoisuusehdonä on pätevyys kirkon diakoniatyön virkaan.

193 § DIAKONIAN VIRAN TÄYTTÄMINEN (jatkoa)

Määräaikaan mennessä virkaan tuli kuusi hakemusta, joista yksi ei täyttänyt viran edellyttämiä pätevyysvaatimuksia. Valintatyöryhmä päätti yksimielisesti kutsua haastatteluun kolme hakijaa: xxx Petra Pajamäki ja Hanna Sippola. Haastattelut olivat 24.10.2023.

Valintatyöryhmä päätyi esittämään Hanna Sippolaa Pirkkalan seurakunnan diakonian virkaan. Sippolan valintaa puoltavat työryhmän mielestä pitkä kokemus nuorisotyöstä ja sen myötä seurakuntatyöstä, laajempi työhakemus ja parempi haastattelutuntuma.

Työryhmä esittää Petra Pajamäkeä valittavaksi varalle. Pajamäellä on Sippolaa laajempi ja hieman pidempi kokemus diakoniatyöstä, josta suurimman osan hän on tehnyt Pirkkalan seurakunnassa. Hänen kokemuksensa nuorisotyöstä rajoittuu toimimiseen työntekijänä rippikoululeirillä ja jatkorippiksellä.

xxx

Työryhmä ei ollut valinnassaan yksimielinen. Aluksi Pajamäkeä ja Sippolaa kannatti kumpaakin kolme työryhmän jäsentä, jolloin äänestykseen päädyttäessä äänet olisivat menneet tasan. Pitkän pohdinnan jälkeen yksi jäsenistä vaihtoi kantaansa. Tällöin Sippolaa kannatti neljä työryhmän jäsentä ja Pajamäkeä kaksi.

Valintatyöryhmän kokouksen jälkeen Hanna Sippola ilmoitti 27.10.2023 vetäytyvänsä diakonian viran hakemisesta.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää valita Pirkkalan seurakunnan diakonian virkaan sosionomi (AMK), Petra Pajamäen 1.1.2024 alkaen. Virassa on kuuden (6) kuukauden koeaika. Palkkaus on vaativuusryhmä 502 mukainen. Mahdollista kokemus- ja suorituslisää maksetaan kirkon virkaehtosopimuksen mukaan.

Virkaan valitun tulee esittää ennen viran vastaanottamista hyväksyttävä todistus terveydentilastaan sekä rikosrekisterilain 6 § 2 momentin mukainen rikosrekisteriote.

193 § DIAKONIAN VIRAN TÄYTTÄMINEN (jatkoa)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

194 § TYÖVAPAA-ANOMUS/LASTENOHJAAJA

Pirkkalan seurakunnan lastenohjaaja Mikko Kalliomäki anoo palkatonta työvapaata ajalle 1.1.–30.6.2024.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto myöntää lastenohjaaja Mikko Kalliomäelle palkatonta työvapaata ajalle 1.1.–30.6.2024.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

195 § HALLINTOSÄÄNTÖ 2024

Uuden kirkkolainsäädännön myötä seurakunnan päätöksenteko perustuu kirkkolakiin (652/2023), kirkkojärjestykseen (657/2023) ja hallintosäntöön sekä erikseen kirkkolaissa tai kirkkojärjestyksessä säädettyihin hallinnon sisäisiin määräyksiin. Seurakunnassa tulee olla hallintosäntö, jonka sisällön määrittelee kirkkolain 3 luvun 7 §.

Hallintosäännössä on siten annettava tarpeelliset määräykset ainakin seurakunnan hallinnon järjestämisestä ja toimielimistä; päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille; toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä toimielinten kokousmenettelyistä.

Seurakunnan kirkkovaltuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista. Uuden kirkkolain lähtökohtana on, että jatkossa kaikki toimielimiä ja niiden päätösvaltaa koskevat hallinnolliset määräykset kootaan hallintosäntöön. Hallintosäntöön otetaan siten määräykset, jotka aiemmin olivat valtuuston työjärjestyksessä ja kirkkoneuvoston ohjesäännöissä.

Hallintosäännön on tultava voimaan viimeistään 1.1.2024. Pirkkalassa tämä tarkoittaa sitä, että hallintosäntö hyväksytään kirkkovaltuuston kokouksessa 14.12.2023.

Kirkkohallituksen laatima hallintosäntömalli on hyväksytty kirkkohallituksen täysistunnossa 23.8.2023. Viranhaltijat ovat aloittaneet tämän mallin pohjalta valmistelun, jota jatketaan kirkkoneuvoston kokouksen jälkeen. Yksi vaihtoehto jatkovalmisteluun on, että kirkkoneuvosto nimeää edustajansa, jotka yhdessä valmistelusta vastaavien viranhaltijoiden kanssa viimeistelevät hallintosäntöesityksen.

Kirkkoherran esitys:

Tutustutaan uuden hallintosäännön keskeiseen sisältöön. Sovitaan jatkovalmistelusta siten, että esitys Pirkkalan seurakunnan hallintosäntöstä valmistuu kirkkoneuvoston kokoukseen 28.11.2023.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto valitsi työryhmän valmistelemaan hallintosääntöä. Työryhmän jäseniksi valittiin kirkkovaltuuston puheenjohtaja Elina Jääskeläinen, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Niina Keränen ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Petri Laiho sekä työntekijöistä Jukka Jormanainen (koollekutsuja), Pekka Elomaa ja Reetta-Liisa Majamäki.

196 § KOULUTUSSUUNNITELMA 2024

Seurakunnassa on valmisteltu tulevan vuoden koulutuksia. Koulutustarpeita on listattu tässä vaiheessa hieman aiempaa vähemmän.

Koulutussuunnitelma on tässä vaiheessa suuntaa antava, ja sitä päivitetään vuoden aikana. Kaikki ensi vuoden koulutukset eivät ole tässä vaiheessa edes tiedossa.

Talousarvioon 2024 on nyt varattu koulutusmäärärahaa 28 000 euroa, josta koulutussuunnitelman osuus (koulutukset ja neuvottelupäivät) on tällä hetkellä noin 17 500 euroa. Loppusumma jää käytettäväksi muihin toimintavuoden aikana tuleviin koulutustarpeisiin.

Koulutussuunnitelman perusteissa on korostettu sitä, että niiden tulee liittyä erityisesti seurakunnan strategiaan ja ajankohtaisiin tarpeisiin. Koulutuksissa ovat etusijalla strategiaan painopisteisiin liittyvät koulutukset ja kokeilukulttuuria edistävät koulutukset.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto vahvistaa seurakunnan koulutussuunnitelman vuodelle 2024.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

197 § VASTUURYHMIEN MUISTIOT JA TYÖRYHMIEN PÖYTÄKIRJAT

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto keskustelee ja merkitsee tiedoksi esillä olleet muistiot ja pöytäkirjat:

- ✓ Aikuistyön vastuuryhmä 3/2023 (5.9.2023)
- ✓ Johtoryhmä 15/2023 (26.9.2023)
- ✓ Johtoryhmä 16/2023 (9.10.2023)
- ✓ Kiinteistötyöryhmä 6/2023 (11.9.2023)
- ✓ Kiinteistötyöryhmä 7/2023 (26.10.2023)
- ✓ Kirkkoherran viran vaalityöryhmä 3/2023 (5.10.2023)
- ✓ Kirkkoherran viran vaalityöryhmä 4/2023 (23.10.2023)
- ✓ Pieni työntekijäkokous 8/2023 (5.10.2023)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

198 § KIRKKOHERRAN PÄÄTÖKSET

Mahdollista siirtämistä varten kirkkoneuvoston puheenjohtaja ilmoittaa kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 10 §:n nojalla tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset. Päätökset ovat liitteenä.

Kirkkoherran päätösluettelo:

- | | |
|---------|--|
| 62/2023 | Papin palkkio |
| 63/2023 | Ohjelma- ja turvallisuusvastaava Ruskaretkellä |
| 64/2023 | Papin palkkio |
| 65/2023 | Papin palkkio |
| 66/2023 | Kasvatuksen tehtäväalueen vakituinen sijainen |
| 67/2023 | Sirpakan tuotonjako 2/2023 |
| 68/2023 | Toiminnallisen puolen työntekijöiden vuosilomien vahvistaminen |
| 69/2023 | - |
| 70/2023 | Asiantuntijapalkkio |

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee kirkkoherran tekemät päätökset tiedoksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

199 § TALOUSJOHTAJAN PÄÄTÖKSET

Mahdollista siirtämistä varten talousjohtaja ilmoittaa kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 11 §:n nojalla tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset. Päätökset ovat liitteenä.

Talousjohtajan päätösluettelo:

44/2023	Palkaton toimivapaa
45/2023	Vapautus retkimaksusta
46/2023	Varajäsen työsuojausvaltuutetuksi
47/2023	Määräaikaisen kappalaisen palkkaus
48/2023	Väentuvan käytöstä ohjeistus
49/2023	Kirkkoveräjän kameravalvontaan lisäys
50/2023	Tarvittaessa töihin tuleva siivooja
51/2023	Vuosilomien vahvistaminen

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee talousjohtajan tekemät päätökset tiedoksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

200 § MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Kirkkoneuvoston jäsenillä on mahdollisuus esittää ehdotuksia asioista, joita he toivovat neuvoston käsittelevän.

Puheenjohtajan esitys:

Kuullaan kokouksessa.

Päätös:

Ei muita esille tulleita asioita.

201 § ILMOITUSASIAT

Puheenjohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi seuraavat:

Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli pöytäkirja 10/2023 366 §:
Pirkkalan seurakunnan kirkkoherran viran haettavaksi julistaminen

Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli pöytäkirja 10/2023 367 §:
Pirkkalan seurakunnan kirkkoherranvaali, vaalin valmistelijan määrääminen

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

(lue tarkemmin osoitteesta: evl.fi/plus/paatoksenteko/kirkkohallitus/kirkkohallituksen-yleiskirjeet)

32/2023 Talousarvion valmistelun perusteet 2024

33/2023 Diakoniatyön mallijohtosääntö 2023

34/2023 Kirkollisen kulttuuriperinnön hoidon avustukset ja kirkon
keskusrahaston korjausavustukset

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

202 § SEURAAVAT KOKOUKSET

Syksyn aikataulu

Kirkkovaltuusto:

Vuonna 2023:

to	14.12.	klo 18.00	Pirkkalan kirkossa
----	--------	-----------	--------------------

Kirkkoneuvosto:

Vuonna 2023:

ti	28.11.	klo 17.30	Seurakunnan toimistojen kokoushuoneessa
----	--------	-----------	---

Kevään aikataulu

Kirkkovaltuusto:

Vuonna 2024:

to	18.1.		Pirkkalan kirkossa (vaalipaneeli)
to	8.2.	klo 18.00	Pirkkalan kirkossa (kirkkoherran vaali)
ti	13.2.	klo 18.00	Pirkkalan kirkossa (kirkolliset vaalit)
to	30.5.	klo 18.00	Pirkkalan kirkossa (mm. tilinpäätös)

Kirkkoneuvosto:

Vuonna 2024:

ti/ke	9/10.1.		Pirkkalan kirkossa (kirkkoherrojen haastattelu)
ke	31.1.	klo 17.30	Seurakunnan toimistojen kokoushuoneessa (kirkkoherran valintaesitys)
to	22.2.	klo 17.30	Seurakunnan toimistojen kokoushuoneessa
ti	26.3.	klo 17.30	Seurakunnan toimistojen kokoushuoneessa
to	18.4.	klo 17.30	Seurakunnan toimistojen kokoushuoneessa
to	16.5.	klo 17.30	Seurakunnan toimistojen kokoushuoneessa
ke	5.6.	klo 17.30	Pirkkalan kirkossa

Kirkkoherran esitys:

Merkitään myös kevään aikataulu tiedoksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

203 § OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto käsittelee oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen. Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus ovat liitteenä.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

204 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtajan esitys:

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.44.