



**Pöytäkirja
9/2022**

Pirkkalan seurakunta

KIRKKONEUVOSTO

to 13.10.2022 klo 17.30

**Pirkkalan seurakunnan
toimistojen kokoushuone
Suupantie 10,
33960 Pirkkala**

| | | |
|--|---|--|
| Kokousaika | to 13.10.2022 klo 17.30 – 19.59 | |
| Kokouspaikka | Pirkkalan seurakunnan toimistojen kokoushuone Suupantie 10, 33960 Pirkkala | |
| Saapuvilla olleet jäsenet | Silfverhuth Olli-Pekka puheenjohtaja Laiho Petri varapuheenjohtaja Koivisto Risto Kuusjärvi Markku Lahtinen Anna-Maija Ruusunoksa Marko (Uskalin vara) Schildt Pia Schukoff Jorma Söderholm-Laakso Heli | |
| Muut läsnäolijat | Jääskeläinen Elina kirkkovaltuuston puheenjohtaja Saksala Antero kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Elomaa Pekka talousjohtaja Majamäki Reetta-Liisa hallinto- ja taloussihteerin, kokouksen sihteeri | |
| | Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 7.10.2022. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. | |
| Kokousasiat | Kokouksessa käsiteltiin 156 § – 175 §. | |
| Pöytäkirjan tarkastustapa ja nähtävillä olo | Pöytäkirjantarkastajat tarkastavat pöytäkirjan. Tarkastus suoritetaan 13.10.2022. Pöytäkirja on nähtävillä seurakunnan taloustoimistossa 14.10.–14.11.2022. | |
| Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus | Olli-Pekka Silfverhuth, puheenjohtaja Reetta-Liisa Majamäki, sihteeri | |
| Pöytäkirjan tarkastustoimitus | Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pirkkalassa 13.10.2022 | |
| | Pia Schildt pöytäkirjantarkastaja | Jorma Schukoff pöytäkirjantarkastaja |
| Pöytäkirjan nähtävillä olosta on ilmoitettu kuulutuksella | Pirkkalan seurakunnan ilmoitustaululla 13.10.–14.11.2022 Ilmoitustaulun hoitaja | |

156 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL 7:4 §.

Kutsu tulee lähettää kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 luku 4 § mukaan viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu ja alustava esityslista on lähetetty 7.10.2022. Päivitetty esityslista on lähetetty 11.10.2022.

Puheenjohtajan esitys:

Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen lähetetään sähköpostitse ja esityslista sähköpostitse ja tarvittaessa kirjeitse.

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirja on nähtävillä seurakunnan taloustoimistossa ajalla 14.10.–14.11.2022.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

157 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Puheenjohtajan esitys:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksen mukaisesti Pia Schildt ja Jorma Schukoff sekä varalle Heli Söderholm-Laakso.

Tarkastus suoritetaan kokouksen jälkeen 13.10.2022.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

158 § ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Puheenjohtajan esitys:

Asiat käsitellään esityslistan esittämässä järjestyksessä. Samalla todetaan, että esityslistalla olevissa asioissa ja niiden valmistelussa on huomioitu lapsiasiainvaikutukset.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

159 § OHJAUSRYHMIEN MUISTIOT JA TYÖRYHMIEN PÖYTÄKIRJAT

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto keskustelee ja merkitsee tiedoksi esillä olleet muistiot ja pöytäkirjat:

- ✓ Diakonia- ja lähetystyön ohjausryhmä 3/2022 (28.9.2022)
- ✓ Hallinnon kehittämistyöryhmä 3/2022 (12.5.2022)
- ✓ Johtoryhmä 21/2022 (14.9.2022)
- ✓ Johtoryhmä 22/2022 (28.9.2022)
- ✓ Nuorisotyön ohjausryhmä 3/2022 (13.9.2022)
- ✓ Pappilan alueen kehittämistyöryhmä 4/2022 (5.10.2022)
- ✓ Vaalilautakunta 3/2022 (3.10.2022)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

161 § TALOUSARVIO 2023 JA TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMAT 2024–2025

Edellisessä kirkkoneuvoston kokouksessa käsiteltiin alustavasti investointi- ja vuosikorjaussuunnitelmaa. Päivitetty suunnitelma on kokouksen liitteenä. Todettakoon, että investointi-, vuosikorjaus- ja kalustohankintataso on selkeästi aiempia vuosia alhaisemmalla tasolla. Suunnitelma ei enää oleellisesti muutu lopulliseen talousarvioesitykseen mennessä, mutta muutamia kustannustarkennuksia on vielä selvityksen alla.

Seurakunnan talouden suunnittelulle oleellisin tekijä on kirkollisverotulojen kehitys ja ennuste. Verotulotaso on riippuvainen jäsenmäärän kehityksestä, yleisestä ja paikallisesta ansiotasokehityksestä. Vuosittain tehtäviä investointi- ja henkilöstöratkaisuja tulee arvioida myös pitemmän ajan kehitysennusteen näkökulmasta. Pirkkalan kunnan osalta ennustetun jatkuvan mutta sykäyksittäisen kasvun pitäisi pitää tilannetta suotuisana seurakunnan jäsenmäärälle ja taloudelle, joskin jäsenistön suhteellinen osuus kunnan väestöstä laskee joka vuosi.

Pandemian taloudelliset vaikutukset eivät lopulta nousseet niin suuriksi kuin pelättiin, mutta nyt Venäjän aloittaman Ukrainan sodan vaikutukset ovat osoittautumassa pandemiaa suuremmiksi ja niiden määrän ja kestön ennustettavuus on heikko. Toistaiseksi näyttää siltä kuitenkin, että vuodelle 2022 on odotettavissa kirkollisverotuloissa ennätystulos, mutta todennäköisesti ei kuitenkaan talousarvion mukainen tulos.

Kirkollisverotuloennusteessa vuodelle 2023 tullaan pysymään vuoden 2022 tasolla vallitsevasta epävarmasta maailmantalouden tilanteesta johtuen (eli 4 120 000 euroa). Seurakunnan verotulojen pitäisi normaaliaikoina nousta vuosittain kohtuuhyvin ja varsinkin niinä vuosina, jolloin Pirkkalan kunnan kaavoitushankkeiden ja asutusprojektien kautta Pirkkalan kunnan asukasmäärä kasvaa ja sitä kautta myös seurakunnan jäsenmäärä. Huomioitava on, että seurakunnan tilinpäätöksissä kirjattava verotulo ei kulje aivan käsi kädessä ansiotulo- ja verotulokehityksen kanssa tai niiden perusteella tehtyihin ennusteisiin.

Valtionrahoitusta saadaan noin 400 000 euroa, joka on laskettu vuoden 2022 kertymän ja indeksikorotuksen perusteella. Evankelis-luterilaisen kirkon yhteiskunnallisten tehtävien rahoituksen perusteena ovat hautaustoimeen, väestökirjanpitoon ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitoon liittyvät laissa säädetyt tehtävät.

161 § TALOUSARVIO 2023 JA TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMAT 2024–2025 (jatkoa)

Talousarviossa esitetään, että METSO-suojelukorvaus seurakunnan saarten metsien suojelusta siirtyy vuodelta 2022 vuodelle 2023. Saarten suojelusopimuksen ja korvauksen ehtona on ollut rakennusten poisto saarista. Tämän määräaikaisten vuokrasopimustenkin ehtona olleen rakennusten poistamisen toteuttaminen on estetty Pro Isosaari/Lehtisaari ry:n valituksella ELY:n päätöksestä hallinto-oikeuteen. Asia voi parhaassa tapauksessa tulla ratkaistuksi vuoden 2023 aikana. Sijoituspuolella ei esitetä tilanteesta johtuen merkittäviä tuloutuksia. Myöskään investointisuunnitelman rahoitus ei edellytä isoja operaatioita sijoitusten suhteen.

Lopulliset talousarvioluvut esitellään 29.11.2022 kokouksessa.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto käsittelee talousarviovalmistelua vuodelle 2023 ja talous- ja toimintasuunnitelmaa vuosille 2024–2025 ja antaa tarvittaessa jatkovalmistelua tarkentavia linjauksia.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

162 § LEIRIHINNASTO 2023 ALKAEN

Tulevan vuoden leiri- ja retkihinnastoa on valmisteltu seurakunnan johdoryhmän, työntekijöiden ja johtavien luottamus henkilöiden kesken. Palautetta on kuultu myös ainakin kahdelta ohjausryhmältä, joiden toiminnassa Lotjan reissuilla on tärkeä osa.

Koska kuljetus-, elintarvike- ja energiakustannukset ovat nousseet, leiri- ja retkihintojen korotuspaine on selvä. Toisaalta seurakunnan tulee tarjota varsinkin tällaisena aikana mahdollisimman hyvä mahdollisuus lähteä Lotjan retkille. Erityisesti nuorten, opiskelijoiden, työttömien, eläkeläisten ja nuorten aikuisten osalta hintojen korottaminen on oltava maltillista. Samalla on kuitenkin huomioitava erilaisten ryhmien asema toisiinsa nähden.

Kaiken kaikkiaan hintojen korotukset ovat hyvin maltillisia, onpa joukossa jonkun retken hinta laskenut. Hintakehitystä seurataan vuosittain, ja tehdään tarvittavia muutoksia.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy leirihinnaston vuodelle 2023.

Päätös:

Pohjaesitykselle tuli Marko Ruusunoksalta vastaesitys, jota Risto Koivisto kannatti. Vastaesityksessä esitettiin, että leirihinnat pysyvät samana kuin vuonna 2022. Asiasta äänestettiin kädennostoäänestyksellä. Pohjaesitystä kannatti seitsemän jäsentä ja vastaehdotusta kaksi ääntä. Talousjohtajan esitys hyväksyttiin äänin 7-2.

163 § LUOTTAMUSHENKILÖIDEN KOKOuspALKKIOT 2023 ALKAEN

KirVESTES 42 § Kokouspalkkio 1 mom.:

Kokouspalkkiomääräykset eivät koske myöskään luottamushenkilön asemassa olevaa kokoukseen osallistujaa. Luottamushenkilö saa kokouspalkkiota sen mukaisesti kuin kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto erikseen päättää.

Luottamushenkilöiden kokouspalkkioasiaa valmistelivat kokouksessa 7.10.2022 varojen ja hallinnon sisäiset tarkastajat Antero Saksala ja Risto Koivisto sekä kirkkoherra ja talousjohtaja. Viimeksi kokouspalkkiota on päivitetty vuonna 2019 alkaneelle valtuustokaudelle. Palkkiosäännöstä on jo aiemmin tehty selkeä, joten nyt kyseessä oli lähinnä palkkiotason tarkastelu.

Työryhmän esitys uudesta palkkiosäännöstä liitteenä.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää luottamushenkilöiden palkkiosäännön muutosta liitteen mukaisesti kirkkovaltuustolle talousarviovuodesta 2023 alkaen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

164 § LASTENOHJAAJAN (DIAKONINEN PAINOTUS) TOIMEN PALKKAUS

Pirkkalan seurakunnassa on keväällä 2023 kaksi lastenohjaajaa, joiden tehtäväkuva ulottuu selkeästi kahdelle eri työalalle (kasvatus & diakonia). Näiden lastenohjaajien palkkausta on syytä tarkistaa vastaamaan työn laaja-alaisuutta sekä vaatavuustasoa. Perhediakoniaan painottuvat lastenohjaajan toimet edellyttävät vahvempaa omaa soveltamistaitoa sekä kykyä ratkaista vaihtelevia ongelmanratkaisutilanteita kuin lastenohjaajan toimet. Perhediakoniassa asiakastilanteet voivat olla henkisesti kuormittavia ja työ sisältää myös paljon tilanteita, joissa työntekijän on tehtävä itsenäisiä päätöksiä ja ratkaisuja. Näillä perusteilla perhediakoniasta varhaiskasvatusta tekevien lastenohjaajien palkkaus on hyvä olla vaatavuusryhmän 403 mukainen.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että Pirkkalan seurakunnan kahden perhediakoniaan painottuvan lastenohjaajan toimen palkkaus on vaatavuusryhmän 403 mukainen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

165 § TIEDOTTAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Pirkkalan seurakunnan tiedottaja Mari Lilja menehtyi syyskuun alussa. Kirkkoherran viranhaltijapäätöksellä seurakuntaan otettiin määräaikaiseksi tiedottajaksi Hanna-Mari Kamppikoski, joka aloitti työssään 14.9. Hänen määräaikainen palvelussuhteensa kestää 31.1.2023 saakka. Määräaikaisuuden perusteena on virantäyttöprosessi, joka on tarkoitus hoitaa syksyn 2022 aikana. Tavoitteena on, että virka saadaan täytetyksi vakinaisesti 1.2.2023 alkaen.

Tiedottajan tehtäväkuva itsenäisessä, keskisuudessa ja aktiivisesti toimivassa seurakunnassa on laaja-alainen. Toisaalta nykyinen tehtäväkuva on lähtökohtaisesti hyvä, eikä siihen ole tarpeen tehdä viranhakua ajatellen suurempia muutoksia. Liitteenä oleva tehtäväkuvaus ohjaa osaltaan virantäyttöprosessia.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää aloittaa tiedottajan viran täyttöprosessin.

Kirkkoneuvosto valitsee virantäyttöä valmistelevaan työryhmän, jonka kokoonkutsuja on kirkkoherra.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Keskustelussa nousi esille virkanimikkeen päivittäminen. Nimikemuutos vaatii kirkkovaltuuston päätöksen. Tämä ei kuitenkaan estä virantäyttöprosessin aloittamista.

Virantäyttöä valmistelevaan työryhmään valittiin kirkkoherra (koollekutsuja), Risto Koivisto, Pia Schildt sekä työntekijöistä Laura Furu ja seurakuntatoimiston edustaja.

166 § LOTJAN TUVAN KÄYTÖN JA TALKOOREISSUJEN PERIAATTEET

Pirkkalan seurakunnan leirikeskuksessa eli Lotjan tuvalla ei ole vakituista henkilökuntaa. Ruokapalvelut hoidetaan tällä hetkellä ostopalveluna paikalliselta yrittäjältä (Pytky Oy). Aiemmin Lotjalla oli emäntä, jonka työsuhde koski vain seurakunnan leirejä ja niiden valmistelupäiviä. Myöskään vakituista kiinteistöyöntekijää ei Lotjalla ole, vaan paikallinen yrittäjä käy erillisen sopimuksen mukaan tekemässä pieniä huoltotöitä. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että Lotjan ylläpidossa on oma tehtävänsä seurakunnan vapaaehtoisilla. Heidän eri vuodenaikoihin tekemät huoltoreissut ovat osa seurakuntalaisten vapaaehtoistoimia, ja auttavat Lotjan leirien sekä retkien toteuttamista.

Seurakuntalaisten osallistuminen Lotjan kunnossapitoon on seurakuntalaisuuden osallistavaa toteuttamista. Huoltoreissujen suunnittelu on viranhaltijoiden ja Lotjan kehittämistyöryhmän vastuulla. Olennaista on tehdä vuosittainen suunnitelma, joka hyväksytään kirkkoneuvostossa. Tässä suunnitelmassa määritellään talkoo- ja huoltoretkien ajankohdat ja alustavat toimenpiteet sekä vastuuhenkilöt. Matkojen vastuuhenkilö on joko seurakunnan työntekijä tai kirkkoneuvoston erikseen nimeämä henkilö. Lisäksi suunnitelmassa määritellään seurakunnan osallistuminen huoltoretkien kustannuksiin.

Seurakunnalla on vakiintuneita ja kokeneita ryhmiä, jotka ovat ilmaiseet kiinnostuksensa Lotjan talkoo- ja huoltotöihin. Samalla tarjoutuu kuitenkin mahdollisuus myös siihen, että talkoo- ja huoltotyöt tarjoavat mahdollisuuden uusille vapaaehtoisille. Tarkoituksena on organisoida vuosittain 4-5 matkaa. Näistä tulee tarkempi suunnitelma tulevan vuoden talousarviokirjaan.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että seurakunnan vuosittaiseen toimintasuunnitelmaan merkitään Lotjan Tuvalle suuntautuvat talkoo- ja huoltoretket. Suunnitelmassa näkyy retkien ajankohta, sisältö ja lähtijöiden määrä. Suunnitelmaan kirjataan myös mahdollinen pikkubussin käyttö, muut kustannukset ja retkistä tiedottaminen.

Tulevan vuoden 2023 suunnitelman valmistelee talousjohtaja ja Lotjan kehittämistyöryhmän puheenjohtaja seuraavaan kokoukseen.

Mikäli jostain syystä vuoden aikana syntyy tarve järjestää muita talkootai huoltoretkiä, niistä tehdään samanlainen suunnitelma ja ne tuodaan kirkkoneuvostoon hyväksyttäväksi.

**166 § LOTJAN TUVAN KÄYTÖN JA TALKOOREISSUJEN PERIAATTEET
(jatkoa)**

Lotjan talkooreissuperiaatteet tulevat voimaan välittömästi.

Päätös:
Esitys hyväksyttiin.

167 § KOULUTUSSUUNNITELMA 2023

Seurakunnassa on valmisteltu tulevan vuoden koulutuksia. Koulutustarpeita on listattu tässä vaiheessa aiempaa vähemmän. Toisaalta koulutuksia pyritään järjestämään entistä enemmän koko työyhteisölle tarkoitettuina tilauskoulutuksina.

Koulutussuunnitelma on tässä vaiheessa suuntaa antava, ja sitä päivitetään vuoden aikana. Kaikki ensi vuoden koulutukset eivät ole tässä vaiheessa edes tiedossa. Toisaalta moniin kirkon koulutuksiin on ilmoituttava 31.10.2022 mennessä.

Talousarvioon 2023 on nyt varattu koulutusmäärärahaa 30 000 euroa, josta koulutussuunnitelman osuus (koulutukset ja neuvottelupäivät) on tällä hetkellä noin 23 000 euroa. Loppusumma jää käytettäväksi muihin toimintavuoden aikana tuleviin koulutustarpeisiin.

Koulutussuunnitelman perusteissa on korostettu sitä, että niiden tulee liittyä erityisesti seurakunnan strategiaan ja ajankohtaisiin tarpeisiin. Koulutuksissa ovat etusijalla strategisiin painopisteisiin liittyvät koulutukset, kokeilukulttuuria edistävät koulutukset sekä lasten ja nuorten toimintaan liittyvät erityiskoulutukset. Viime mainittujen osalta tarve on pandemian jälkeisessä todellisuudessa erityinen.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto vahvistaa seurakunnan koulutussuunnitelman vuodelle 2023.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto korosti koulutusten tärkeyttä.

168 § ERO LUOTTAMUSTOIMESTA/ ALAMÄKI JUKKA

Pirkkalan seurakunnan kirkkovaltuuston jäsen, kirkkoneuvoston alaisen Pappilan alueen kehittämistyöryhmän jäsen ja kirkkoneuvoston varajäsen Jukka Alamäki anoo 4.10.2021 päivätyllä sähköpostilla eroa luottamustoimista 1.11.2022 alkaen paikkakunnalta muuton vuoksi.

KL 23 luvun 4 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Saman luvun 6 §:ssä todetaan, että eron myöntämisestä luottamustoimesta päättää se toimitin, joka on valinnut luottamushenkilön. Lisäksi samassa pykälässä todetaan, että seurakuntavaaleilla valitun luottamushenkilön osalta päätöksen tekee se toimitin, jonka jäsen luottamushenkilö on.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se myöntää eron Jukka Alamäelle kirkkovaltuuston jäsenyydestä.

Todetaan, että kirkkovaltuuston jäseneksi Jukka Alamäen sijaan varajäsenistä nousee Juha Veiranto.

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee Petri Laiholle uuden henkilökohtaisen varajäsenen kirkkoneuvostoon loppukaudelle 2021–2022.

Kirkkoneuvosto ei valitse enää Jukka Alamäen tilalle Pappilan alueen kehittämistyöryhmään uutta jäsentä, sillä työryhmän toimikausi on päätymässä.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

169 § KIRKKOHERRAN PÄÄTÖKSET

Mahdollista siirtämistä varten kirkkoneuvoston puheenjohtaja ilmoittaa kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 10 §:n nojalla tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset. Päätökset ovat liitteenä.

Kirkkoherran päätösluettelo:

- 75/2022 Ylityötuntien maksaminen
- 76/2022 Majatalon kolehti
- 77/2022 Toimistonhoitajan työaika
- 78/2022 Määräaikaisen tiedottajan jatko
- 79/2022 Palkkion maksaminen (AV)

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee kirkkoherran tekemät päätökset tiedoksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

170 § TALOUSJOHTAJAN PÄÄTÖKSET

Mahdollista siirtämistä varten talousjohtaja ilmoittaa kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 11 §:n nojalla tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset. Päätökset ovat liitteenä.

Talousjohtajan päätösluettelo:

- 44/2022 Sähkön säästö hautausmaakiinteistöllä
- 45/2022 Tarvittaessa töihin tuleva vahtimestari
- 46/2022 Vuosilomamuutos
- 47/2022 Vuosilomien vahvistaminen

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee talousjohtajan tekemät päätökset tiedoksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

171 § MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Kirkkoneuvoston jäsenillä on mahdollisuus esittää ehdotuksia asioista, joita he toivovat neuvoston käsittelevän.

Puheenjohtajan esitys:

Kuullaan kokouksessa.

Päätös:

Ei muita asioita.

172 § ILMOITUSASIAT

Puheenjohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi seuraavat:

- Perheneuvontatyön johtokunta 3/2022 (20.9.2022)

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

(lue tarkemmin osoitteesta: evl.fi/plus/paatoksenteko/kirkkohallitus/kirkkohallituksen-yleiskirjeet)

25/2022 Talousarvion valmistelun perusteet 2023

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

173 § SEURAAVAT KOKOUKSET

Kirkkovaltuusto:

Vuonna 2022:

| | | | |
|----|--------|-----------|--------------------|
| ke | 14.12. | klo 18.00 | Pirkkalan kirkossa |
|----|--------|-----------|--------------------|

Kirkkoneuvosto:

Vuonna 2022:

| | | | |
|----|--------|-----------|---|
| ti | 29.11. | klo 17.30 | Seurakunnan toimistojen kokoushuoneessa |
| to | 15.12. | klo 17.30 | Seurakunnan toimistojen kokoushuoneessa |

Huom!

Kirkkovaltuutettujen, -neuvoston jäsenten ja työntekijöiden yhteinen joulujuhla ma 19.12.2022 klo 17.00 alkaen Tampereen Teatterissa.

Kirkkoherran esitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

174 § OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto käsittelee oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen. Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus ovat liitteenä.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

175 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtajan esitys:

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.59.