



**Pöytäkirja
11/2022**

Pirkkalan seurakunta

KIRKKONEUVOSTO

to 15.12.2022 klo 17.30

**Pirkkalan seurakunnan
toimistojen kokoushuone
Suupantie 10,
33960 Pirkkala**

Kokousaika	to 15.12.2022 klo 17.30 – 19.32	
Kokouspaikka	Pirkkalan seurakunnan toimistojen kokoushuone Suupantie 10, 33960 Pirkkala	
Saapuvilla olleet jäsenet	Silfverhuth Olli-Pekka puheenjohtaja Laiho Petri varapuheenjohtaja Koivisto Risto Kuusjärvi Markku Lahtinen Anna-Majja Ruusunoksa Marko (Uskalin vara) Schildt Pia Schukoff Jorma	
Muut läsnäolijat	Jääskeläinen Elina kirkkovaltuuston puheenjohtaja Saksala Antero kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Elomaa Pekka talousjohtaja Majamäki Reetta-Liisa hallinto- ja taloussihteri, kokouksen sihteeri	
	Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 9.12.2022. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.	
Kokousasiat	Kokouksessa käsiteltiin 201 § – 227 §.	
Pöytäkirjan tarkastustapa ja nähtävillä olo	Pöytäkirjantarkastajat tarkastavat pöytäkirjan. Tarkastus suoritetaan 15.12.2022. Pöytäkirja on nähtävillä seurakunnan taloustoimistossa 16.12.2022–16.1.2023.	
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus Olli-Pekka Silfverhuth, puheenjohtaja Reetta-Liisa Majamäki, sihteeri	
Pöytäkirjan tarkastustoimitus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pirkkalassa 15.12.2022 	
	Risto Koivisto pöytäkirjantarkastaja	Markku Kuusjärvi pöytäkirjantarkastaja
Pöytäkirjan nähtävillä olosta on ilmoitettu kuulutuksella	Pirkkalan seurakunnan ilmoitustaululla 15.12.2022–16.1.2023 Ilmoitustaulun hoitaja	

201 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL 7:4 §.

Kutsu tulee lähettää kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 luku 4 § mukaan viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 9.12.2022.

Puheenjohtajan esitys:

Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen lähetetään sähköpostitse ja esityslista sähköpostitse ja tarvittaessa kirjeitse.

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirja on nähtävillä seurakunnan taloustoimistossa ajalla 16.12.2022–16.1.2023.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

202 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Puheenjohtajan esitys:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksen mukaisesti Risto Koivisto ja Markku Kuusjärvi sekä varalle Anna-Maija Lahtinen.

Tarkastus suoritetaan kokouksen jälkeen 15.12.2022.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

203 § ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Puheenjohtajan esitys:

Asiat käsitellään esityslistan esittämässä järjestyksessä. Samalla todetaan, että esityslistalla olevissa asioissa ja niiden valmistelussa on huomioitu lapsiasiainvaikutukset.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

204 § OHJAUSRYHMIEN MUISTIOT JA TYÖRYHMIEN PÖYTÄKIRJAT

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto keskustelee ja merkitsee tiedoksi esillä olleet muistiot ja pöytäkirjat:

- ✓ Aikuistyön ohjausryhmä 4/2022 (30.11.2022)
- ✓ Diakonia- ja lähetystyön ohjausryhmä 4/2022 (23.11.2022)
- ✓ Johtoryhmä 26/2022 (30.11.2022)
- ✓ Nuorisotyön ohjausryhmä 4/2022 (29.11.2022)
- ✓ Pieni työntekijäkokous 9/2022 (1.12.2022)
- ✓ Vaalilautakunta 5/2022 (18.11.2022)
- ✓ Vaalilautakunta 6/2022 (8.-12.11.2022)
- ✓ Vaalilautakunta 7/2022 (20.11.2022)
- ✓ Vaalilautakunta 8/2022 (20.11.2022)
- ✓ Vaalilautakunta 9/2022 (22.11.2022)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

205 § KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN JA VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA VUOSILLE 2023–2024

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston puheenjohtaja kutsuu kirkkovaltuuston koolle ja kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu (KJ 8 luku 5 §).

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa (KJ 8 luku 2 §).

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee itselleen keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vuosille 2023–2024.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

206 § KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN JA VARAJÄSE- NEN VALINTA VUOSILLE 2023–2024

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja kirkkoneuvoston muiden jäsen-
ten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kol-
mannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön (kirkkovaltuusto hyväksynyt 2.6.2021) 1
luvun 2 § mukaisesti kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin
valitaan samassa vaalissa kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja hä-
nelle henkilökohtainen varajäsen.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee Pirkkalan seu-
rakunnan kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja hänelle varajäsenen
vuosille 2023–2024.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

207 § KIRKKONEUVOSTON MUIDEN JÄSENTEN JA VARAJÄSENTEN VALINTA VUOSILLE 2023–2024

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi seitsemän (7) jäsentä eli yhteensä 9 jäsentä.

Kun varsinaisten jäsenten vaali on toimitettu, on eri vaalilla valittava jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet kirkkoneuvoston ohjesäännön 1 luvun 2 § mukaan.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee Pirkkalan seurakunnan kirkkoneuvostoon seitsemän (7) varsinaista jäsentä sekä valitsee kirkkoneuvoston varsinaisille jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet vuosille 2023–2024.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

**208 § PIRKKALAN VANHUSTENTALOSÄÄTIÖN HALLITUKSEN JÄSEN-
TEN VALINTA JA VARAPUHEENJOHTAJAN NIMITTÄMINEN VUO-
SILLE 2023–2026**

Pirkkalan vanhustentalosäätiön uudistetut säännöt ovat tulleet voimaan 1.1.2021. Sääntöjen mukaan kirkkovaltuusto nimeää vanhustentalosäätiön hallitukseen kaksi jäsentä neljäksi vuodeksi kerrallaan. Kirkkovaltuusto nimeää toisen valitsemistaan jäsenistään varapuheenjohtajaksi.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kaksi jäsentä Pirkkalan vanhustentalosäätiön hallitukseen vuosille 2023–2026 sekä nimeää toisen varapuheenjohtajaksi vuosille 2023–2026.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

209 § PERHENEUVONTATYÖN JOHTOKUNNAN JÄSENEEN JA VARAJÄSENEEN VALINTA VUOSILLE 2023–2026

Tampereen seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto on kokouksessaan 8.12.2022 pyytänyt perheneuvontatyön viimeisimmän valmistuneen käyntikorvauslaskutuksen mukaisesti viittä suurinta sopimusseurakuntaa valitsemaan 31.1.2023 mennessä Tampereen ev.lut. seurakuntien perheneuvontatyön johtokuntaan vuosiksi 2023–2026 kunkin yhden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen siten, että heistä toinen on nainen ja toinen mies.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Tampereen seurakuntayhtymän perheneuvontatyön johtokuntaan valitaan jäsen Pirkkalan seurakunnasta ja hänelle varajäsen vuosiksi 2023–2026 siten, että heistä toinen on nainen ja toinen mies.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

210 § SAIRAALASIELUNHOIDON JOHTOKUNNAN JÄSENEEN JA VARAJÄSENEEN VALINTA VUOSILLE 2023-2026

Tampereen seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto on kokouksessaan 8.12.2022 pyytänyt sairaalasielunhoidon sopijaseurakuntia (Kangasalan, Lempäälän, Nokian, Pirkkalan ja Ylöjärven seurakunnat) valitsemaan 31.1.2023 mennessä Tampereen ev.lut. seurakuntien sairaalasielunhoidon johtokuntaan vuosiksi 2023–2026 kunkin yhden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen siten, että heistä toinen on nainen ja toinen mies.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Tampereen seurakuntayhtymän sairaalasielunhoidon johtokuntaan valitaan jäsen Pirkkalan seurakunnasta ja hänelle varajäsen vuosiksi 2023–2026 niin, että heistä toinen on nainen ja toinen mies.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

211 § TAMPEREEN ALUEKESKUSREKISTERIN YHTEISTYÖRYHMÄN JÄSENEN JA VARAJÄSENEN VALINTA VUOSILLE 2023–2024

Tampereen aluekeskusrekisteri on pyytänyt nimeämään yhteistyöryhmään jäsenen ja varajäsenen vuosille 2023-2024. Yhteistyöryhmä koostuu noin kaksi kertaa vuodessa. Ryhmä koostuu aluekeskusrekisteriin kuuluvista seurakunnista, ja linjaa osaltaan aluekeskusrekisterin toimintaan liittyviä asioita.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto nimeää Tampereen aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmän jäseneksi vuosille 2023–2024 kirkkoherra Olli-Pekka Silfverhuthin ja varajäseneksi toimistonhoitaja Heli Käkelän.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

212 § SUHTEELLISTEN VAALIEN VAALILAUTAKUNTA VUOSILLE 2023–2026

Ensimmäisessä kokouksessaan valtuusto asettaa keskuudestaan toimikaudekseen suhteellisten vaalien toimittamista varten vaalilautakunnan, johon samalla valitaan kolme varsinaista jäsentä ja kolme varajäsentä. Vaalilautakunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Lautakunta on päätösvaltainen vähintään kahden jäsenen ollessa saapuvilla. Jos lautakunta ei ole päätösvaltainen, valtuusto voi tilapäisesti täydentää sitä suoritettavaa vaalia varten. Lautakunnalla on oikeus käyttää apunaan asiantuntijoita ja ottaa itselleen sihteeri. Tämä suhteellisten vaalien vaalilautakunta hoitaa ainoastaan kirkkovaltuuston kokouksissa syntyvät vaalit.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan kolme jäsentä ja kolme varajäsentä toimittamaan kirkkovaltuuston sisällä syntyvät vaalit vuosina 2023–2026.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

213 § KIRKKOVALTUUSTON TYÖJÄRJESTYKSEN PÄIVITYS

Kirkkovaltuusto hyväksyy aina uuden kauden alussa työjärjestyksen. Tämän työjärjestyksen hyväksymistä on hankaloittanut epäselvyys siitä, koska uusi kirkkolaki tulee hyväksytyksi. Laki on tällä hetkellä eduskunnassa valiokuntakäsittelyssä. Toivoa on, että se hyväksytään vielä nykyisen eduskunnan toimesta.

Koska kirkkovaltuustolla pitää kuitenkin olla voimassa olevaan ja nykyiseen lainsäädäntöön perustuva työjärjestys, on työjärjestys hyväksyttävä heti vuoden ensimmäisessä kokouksessa. On mahdollista, että ensi vuoden aikana hyväksytään myös päivitetty versio työjärjestyksestä, mikäli kirkkolain kokonaisuudistus etenee eduskunnassa päätökseen.

Kirkkovaltuuston työjärjestysesitys on liitteenä.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy oman työjärjestyksensä vuoden 2023 ensimmäisessä kokouksessaan.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

214 § TIEDOTTAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Kirkkoneuvosto 9/2022 13.10.2022 165 §

Pirkkalan seurakunnan tiedottaja Mari Lilja menehtyi syyskuun alussa. Kirkkoherran viranhaltijapäätöksellä seurakuntaan otettiin määräaikaiseksi tiedottajaksi Hanna-Mari Kamppikoski, joka aloitti työssään 14.9. Hänen määräaikainen palvelussuhteensa kestää 31.1.2023 saakka. Määräaikaisuuden perusteena on virantäyttöprosessi, joka on tarkoitettu hoitaa syksyn 2022 aikana. Tavoitteena on, että virka saadaan täytetyksi vakinaisesti 1.2.2023 alkaen.

Tiedottajan tehtävänkuvaa itsenäisessä, keskisuuressa ja aktiivisesti toimivassa seurakunnassa on laaja-alainen. Toisaalta nykyinen tehtävänkuvaa on lähtökohtaisesti hyvä, eikä siihen ole tarpeen tehdä viranhakua ajatellen suurempia muutoksia. Liitteenä oleva tehtävänkuvaa ohjaa osaltaan virantäyttöprosessia.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää aloittaa tiedottajan viran täyttöprosessin.

Kirkkoneuvosto valitsee virantäyttöä valmistelevaan työryhmän, jonka kokoonkutsuja on kirkkoherra.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Keskustelussa nousi esille virkanimikkeen päivittäminen. Nimikemuutos vaatii kirkkovaltuuston päätöksen. Tämä ei kuitenkaan estä virantäyttöprosessin aloittamista.

Virantäyttöä valmistelevaan työryhmään valittiin kirkkoherra (koollekutsuja), Risto Koivisto, Pia Schildt sekä työntekijöistä Laura Furu ja seurakuntatoimiston edustaja.

Viestinnän asiantuntijan, tiedottajan viran täyttämistä valmistellut työryhmä, johon kuului Olli-Pekka Silfverhuth (puheenjohtaja), Laura Furu, Risto Koivisto, Heidi Möttönen ja Pia Schildt, valmisteli viranhauksen täyttöprosessin siten, että virka tuli auki 4.11.2022. Hakuilmoitus julkaistiin Kirkon avoimet työpaikat -sivulla, Duunitorin sivustolla, erilaisissa sosiaalisen median kanavissa sekä seurakunnan kotisivuilla. Hakuaika oli 23.11. klo 12.00 saakka, ja hakemuksia tuli kaiken kaikkiaan 28 kappaletta. Viran täyttöä valmistellut työryhmä päätti kutsua haastatteluihin kuusi henkilöä. Haastattelut järjestettiin Pirkkalan kirkolla 30.11.2022. Haastateltavat olivat Johanna Häme, Hanna-Mari Kamppikoski, Marita Miettinen ja Paula Matikainen.

214 § TIEDOTTAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN (jatkoa)

Haastattelutilanteeseen kuului perinteinen haastattelu sekä paineensietoa testannut työtehtävä. Haastattelujen jälkeen työryhmä piti kokouksen ja päätti sen jälkeen kokoontua vielä uudelleen tekemään esitystä kirkkoneuvostolle. Kärkihakijoiden osalta valintaa punnittiin eri kantilta ja peilattiin sitä viranhakuilmoitukseen. Työryhmän puheenjohtaja esitti kärkihakijoiden lähettämistä soveltuvuustestiin, joka olisi antanut lisäinformaatiota valintaprosessiin. Työryhmä ei kuitenkaan nähnyt tällä lisäarvoa.

Kokonaisarvion jälkeen työryhmä päätyi esittämään Pirkkalan seurakunnan viestinnän asiantuntijaksi, tiedottajan virkaan YTM Johanna Hämettä. Hänellä on pitkä viestijän kokemus. Hän on työskennellyt paikallislehdissä, Suomen Diabetesliiton tiedottajana ja hankekoordinaattorina, Hämeenlinna-Vanajan seurakunnan viestinnän asiantuntijana sekä tiedottajana. Hänellä on kokemusta viestinnän strategisesta suunnittelusta, kehittämisestä ja kouluttamisesta. Hänellä on laaja viestinnän osaaminen ja hän hallitsee viestinnän eri välineet. Hän on motivoitunut tekemään seurakuntatyötä ja sellaista viestintää, joka tavoittaa myös kirkkoa kauempaa katselevat. Hän on saanut ison seurakunnan viestintätiimissä kokemusta, jota voi hyödyntää myös Pirkkalassa.

Muista hakijoista Marita Miettisellä on myös pitkä viestinnän asiantuntijan ja tiedottajan kokemus Lempäälän ja Pirkkalan seurakunnista. Hän on ollut myös kehittämässä Lempäälän seurakunnan viestintästrategisia linjauksia sekä toimittanut pitkään seurakuntalehteä ja vastannut sosiaalisen median koordinoinnista. Hakijoista myös Hanna-Mari Kamppikoski on työskennellyt eri seurakunnissa viestijänä ja lähetyssihteerinä sekä ollut paikallislehdessä toimittajana. Hänellä on myös kokemus hanketyöstä. Paula Matikaisen kokemus on pääosin markkinointiviestinnän alueelta.

Viran painopisteet ja erityistarpeet huomioiden, työryhmä näki Johanna Hämeen täyttävän parhaiten ne edellytykset, joita viran menestyksellinen hoitaminen pitää sisällään.

Kirkkoherran esitys:

Viestinnän asiantuntijan, tiedottajan viran valintaa valmistelleen valintatyöryhmän esityksen mukaisesti, kirkkoneuvosto valitsee Pirkkalan seurakunnan viestinnän asiantuntijan, tiedottajan virkaan YTM Johanna Hämeen 1.2.2023 alkaen. Palkkaus on vaativuusryhmän 601 mukaan. Virassa on kuuden (6) kuukauden koeaika. Ennen viran vastaanottamista, hänen on esitettävä hyväksytty todistus terveydentilastaan.

214 § TIEDOTTAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN (jatkoa)

Varalle valitaan Marita Miettinen.

Päätös:
Esitys hyväksyttiin.

215 § LÄHETYS- JA KANSAINVÄLISEN TYÖN OHJAAJAN IRTISANOUTUMINEN

Lähetys- ja kansainvälisen työn ohjaaja Anne Vanhatalo on irtisanoutunut Pirkkalan seurakunnan virastaan 6.12.2022 päivätyllä ilmoituksellaan. Hän on ollut virkavapaalla 22.8.2022 alkaen toisen viran hoitamista varten.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee irtisanoutumisen tiedoksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

216 § SUORITUSLISÄT 2023

Kehityskeskusteluiden yhteydessä on tehty myös suorituslisäarvioinnit. Tavoitteena on, että suorituslisät saataisiin maksuun aina heti tammikuun palkoissa. Suorituslisä on voimassa vain yhden vuoden kerrallaan.

Suorituslisäasiaa on käsitelty palkkatyöryhmässä 7.12.2022. Työntajan ja työntekijöiden edustajat olivat yksimielisiä, että suorituslisäpalkkiotaulukkoa päivitetään +1 eurolla (hyvän ylittävä arviointitaso) ja +2 eurolla (erinomainen arviointitaso). Edellisellä kierroksella ei muutettu arviointiasteikon euromääriä, joten nyt kahden vuoden palkankorotusten ja yleisen inflaation nousun perusteella palkkiotaulukko edellytti päivitystä. Palkkiotaulukon muutoksen jälkeen arviointikierroksen tuloksen perusteella tammikuussa 2023 maksetaan 2 485,40 euroa suorituslisää (2 177,80 € tammikuussa 2022) eli vuodessa hieman alle 30 000 euroa. Pirkkalan seurakunta käyttää määrärahoja suorituslisään KirVESTE-Sissä määritellyn alarajan (1,1 %) yli, käytännössä siis hieman yli 2 % menettelyn piirissä olevien peruspalkoista. Suorituslisän kokonaismäärä on pitkälti huomioitu ja vahvistetaan talousarviossa vuodelle 2023.

ESITYS 2023			
vaativuusryhmä	alimman peruspalkka KirVESTES 1.6.2022	hyvän ylittävä	erinomainen
201-202	1 632,21	34 €	68 €
301-303	1 819,14	39 €	78 €
401-403	2 016,15	44 €	88 €
501-503	2 347,99	49 €	98 €
601-603	2 845,14	54 €	108 €

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy suorituslisän palkitsemistaulukon. Kirkkoheran ja talouspäällikön suorittaman arviointitarkastuksen jälkeen arviointikierroksen tulokset eli suorituslisät voidaan maksuunpanna heti tammikuun palkkaeristä alkaen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

217 § TYÖSUOJELUN TOIMINTAOHJE 2023

Kokonaisvastuu työsuojelusta ja yhteistoiminnasta sekä niiden kehittämisestä on kirkkoneuvostolla.

Päivitetty työsuojelun toimintaohjelma on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 30.11.2022. Työsuojelun toimintaohjelma tulee nykyään päivittää joka vuosi.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä olevan työsuojelun toimintaohjelman vuodelle 2023.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

218 § LEIRIVAPAIEN JA -KORVAUSTEN PAIKALLINEN SOPIMUS VUODEKSI 2023

Kirkkoneuvostossa on 24.2.2022 (25 §) hyväksytty leirikorvausten paikallinen sopimus vuodeksi 2022. Palkkatyöryhmässä on asiaa käsitelty 7.12.2022 ja esitetään kirkkoneuvostolle, että paikallinen sopimus uusiin ilman muutoksia vuodelle 2023:

1,5 - < 3 vrk = 1 vrk korvausvapaa
3 - < 6 vrk = 2 vrk korvausvapaa
6 – vrk = 3 vrk korvausvapaa

Kirkkoneuvostossa 28.4.2022 (65 §) on päätetty, että rippikoulujen erillistapaamisista eli kevään illoista tulee oma tuntikorvaus työajallisille työntekijöille ja kesän rippikoulujaksolta maksetaan korvaus nuorisotyönohjaajan 502 palkalla ensimmäisestä alkupäivästä konfirmaatioon asti. Palkkatyöryhmässä 7.12.2022 on päätetty, että korvaus koskee myös Lotjan ja Saarenmaan perheleiriä vuonna 2023.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy leirivapaiden paikallisen sopimuksen vuodeksi 2023 esitetyllä tavalla:

1,5 - < 3 vrk = 1 vrk korvausvapaa
3 - < 6 vrk = 2 vrk korvausvapaa
6 – vrk = 3 vrk korvausvapaa

Kirkkoneuvosto päättää, että rippikoulujen erillistapaamisista eli kevään illoista tulee oma tuntikorvaus työajallisille työntekijöille ja kesän rippikoulujaksolta maksetaan korvaus nuorisotyönohjaajan 502 palkalla ensimmäisestä alkupäivästä konfirmaatioon asti. Korvauskäytäntö koskee myös Lotjan ja Saarenmaan perheleirejä.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

219 § TYÖNTEKIJÄN SIIRTO YLEISTYÖAJASTA TOIMISTOTYÖAIKAAN

Jokaisen työajan piirissä olevan viranhaltijan/työntekijän osalta on viranhoidtomääräyksessä/työsopimuksessa vahvistettava, sovelletaanko hänen työssään toimisto- vai yleistyöaika. Jos sovellettava työaikamuoto on yleistyöaika, on lisäksi vahvistettava viranhaltijan/ työntekijän työhön sovellettavan työaikajakson pituus.

Työaikamuotojen työaika KirVESTESin mukaan:

- 1) Säännöllinen täysi työaika yleistyöajassa on keskimäärin 38 tuntia 15 minuuttia viikossa siten kuin 180-188 §:ssä on tarkemmin määrätty.
- 2) Säännöllinen täysi työaika toimistotyöajassa on keskimäärin 36 tuntia 15 minuuttia viikossa siten kuin 190-196 §:ssä on tarkemmin määrätty.

Pirkkalassa seurakuntapuutarhuri ja ylivahtimestarin tehtävät ovat alun perin määritetty yleistyöaikaan. Näissä tehtävissä olevia on sittemmin siirretty toimistotyöaikaan (mm. Ylöjärven, Sääksmäen, Nokian seurakunnissa). Seurakunnissa on yleensä todettu, että jos toimistotyötä on yli 50 % on työntekijä siirrettävä toimistotyöaikaan. KirVESTES ei kuitenkaan määrittele asiaa prosenteilla, vaikka seurakunnissa asiaa tulkitaan yleensä juuri 50 %:n perusteella. Oikeuskäytäntöä asiasta on kuitenkin ja niissä tapauksissa on toimistoaikaan siirretty työn luonteesta riippuen eli jos toimisto tai hallinnollisia töitä on enemmistö tehtävistä riippumatta istutaanko toimistolla tuolloin yli 50 %.

TT 2019:104

Toimistotyöaikajärjestelmän soveltamisedellytyksiä harkittaessa ratkaisevaa ei ole se, miten suuri osa työstä tapahtuu toimisto-olosuhteissa, vaan viranhaltijan/työntekijän työn luonne ja laatu. Toimistotyöaika sovelletaan esim. niihin teknisen alan viranhaltijoihin/työntekijöihin, joiden työt ovat luonteeltaan hallinnollisia, suunnittelu- ja laskentatehtäviä. Sen sijaan esim. valvonta-, tarkastus- ja työnjohtamistehtävissä mm. rakennustöissä ja ns. kenttätöissä työaika määräytyy 7 §:n mukaan.

Työtehtävien sisältö siis määrittelee asian. Seurakuntapuutarhurin tehtävänkuvaa ja työntekoa on tarkasteltu ja sen perusteella tehtävä kuuluisi selkeästi toimistotyöaikaan. Muutoksella ei ole vaikutusta palkkaan. Esimerkiksi Ylöjärvellä muutos tehtiin talousjohtajan viranhaltijapäätöksellä, mutta Pirkkalassa ei ole asian päättävästä tahosta selvää ohjeistusta, joten asia tuotiin kirkkoneuvostoon.

Ylivahtimestarin tehtävän osalta selvitys tehtävänkuvauksesta ja työnteon määrällisestä sisällöstä ja luonteesta johtaa selkeästi samaan johtopäätökseen eli ylivahtimestarinkin kohdalla on sovellettava toimistotyöaika.

219 § TYÖNTEKIJÄN SIIRTO YLEISTYÖAJASTA TOIMISTOTYÖAICAAN (jatkoa)

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että seurakuntapuutarhurin ja ylivahtimestarin tehtävissä sovelletaan toimistotyöaikaan 1.1.2023 alkaen. Säännöllinen täysi työaika toimistotyöajassa on keskimäärin 36 tuntia 15 minuuttia viikossa, siten kuin KirVESTESissä 190-196 §:ssä on tarkemmin määrätty.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

220 § KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN LAILLISUUSTARKASTUS

Kirkkolain 10:6 §:n mukaan: ”Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.”

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston kokouksen 3/2022 pöytäkirjan päätökset ovat olleet laillisia ja täytäntöönpanokelpoisia.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

221 § KIRKKOHERRAN PÄÄTÖKSET

Mahdollista siirtämistä varten kirkkoneuvoston puheenjohtaja ilmoittaa kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 10 §:n nojalla tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset. Päätökset ovat liitteenä.

Kirkkoherran päätösluettelo:

- 88/2022 Sirpakan tuotonjako 2/2022
- 89/2022 Kanttorin palkkio (SE)
- 90/2022 Vuosiloma (VMH)
- 91/2022 Määräaikainen nuorisotyönohjaaja
- 92/2022 Kanttorin palkkio (MS)
- 93/2022 Määräaikainen lastenohjaaja

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee kirkkoherran tekemät päätökset tiedoksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

222 § TALOUSJOHTAJAN PÄÄTÖKSET

Mahdollista siirtämistä varten talousjohtaja ilmoittaa kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 11 §:n nojalla tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset. Päätökset ovat liitteenä.

Talousjohtajan päätösluettelo:

52/2022 Kokemuslisä

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee talousjohtajan tekemät päätökset tiedoksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

223 § MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Kirkkoneuvoston jäsenillä on mahdollisuus esittää ehdotuksia asioista, joita he toivovat neuvoston käsittelevän.

Puheenjohtajan esitys:

Kuullaan kokouksessa.

Päätös:

Ei muita esille tulleita asioita.

224 § ILMOITUSASIAT

Puheenjohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi seuraavat:

Energiasäästämisen toimenpideohjelma 2022–2023

Verottaja on palauttanut kiinteistöveroä vuosilta 2020–2022 liittyen Pappilan edustalla oleviin Isosaaren ja Lehtisaaren rakennuksiin.

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

(lue tarkemmin osoitteesta: evl.fi/plus/paatoksenteko/kirkkohallitus/kirkkohallituksen-yleiskirjeet)

Ei uusia yleiskirjeitä.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

225 § SEURAAVAT KOKOUKSET

Kirkkovaltuutettujen, -neuvoston jäsenten ja työntekijöiden yhteinen joulujuhla ma 19.12.2022 klo 17.00 alkaen Tampereen Teatterissa.

Kevään aikataulu

Kirkkovaltuusto:

Vuonna 2023:

ti	10.1.	klo 17.00	Pirkkalan kirkossa; info ja kokous
to	1.6.	klo 18.00	Pirkkalan kirkossa

Kirkkoneuvosto:

Vuonna 2023:

to	19.1.	klo 17.30	Seurakunnan toimistojen kokoushuoneessa
to	23.2.	klo 17.30	Seurakunnan toimistojen kokoushuoneessa
to	30.3.	klo 17.30	Seurakunnan toimistojen kokoushuoneessa
ti	2.5.	klo 17.30	Seurakunnan toimistojen kokoushuoneessa
ti	23.5.	klo 17.30	Seurakunnan toimistojen kokoushuoneessa
ti	13.6.	klo 17.30	Pirkkalan kirkossa

Kirkkoherran esitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

226 § OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto käsittelee oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen. Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus ovat liitteenä.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

227 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtajan esitys:

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.32.