



**Esityslista/Pöytäkirja  
1/2023**

**Pirkkalan seurakunta**

# **KIRKKONEUVOSTO**

**to 19.1.2023 klo 18.00**

**Pirkkalan seurakunnan  
toimistojen kokoushuone  
Suupantie 10,  
33960 Pirkkala**

<b>Kokousaika</b>	<b>to 19.1.2023 klo 18.00 – 21.48</b>	
<b>Kokouspaikka</b>	Pirkkalan seurakunnan toimistojen kokoushuone Suupantie 10, 33960 Pirkkala	
<b>Saapuvilla olleet jäsenet</b>	Silfverhuth Olli-Pekka puheenjohtaja Laiho Petri varapuheenjohtaja Kuusjärvi Markku Ollila Tuija Pellikka Eero Ruusunoksa Marko Seilo Marja-Leena Söderholm-Laakso Heli	
<b>Muut läsnäolijat</b>	Jääskeläinen Elina kirkkovaltuuston puheenjohtaja Keränen Niina kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Elomaa Pekka talousjohtaja Majamäki Reetta-Liisa hallinto- ja taloussihteeri, kokouksen sihteeri	
	Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 13.1.2023. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.	
<b>Kokousasiat</b>	Kokouksessa käsiteltiin 1 § – 35 §.	
<b>Pöytäkirjan tarkastustapa ja nähtävillä olo</b>	Pöytäkirjantarkastajat tarkastavat pöytäkirjan. Tarkastus suoritetaan 23.1.2023. Pöytäkirja on nähtävillä seurakunnan taloustoimistossa 24.1.–22.2.2023.	
<b>Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus</b>	..... Olli-Pekka Silfverhuth, puheenjohtaja  ..... Reetta-Liisa Majamäki, sihteeri	
<b>Pöytäkirjan tarkastustoimitus</b>	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pirkkalassa 23.1.2023  .....	
	Petri Laiho pöytäkirjantarkastaja	Markku Kuusjärvi pöytäkirjantarkastaja
<b>Pöytäkirjan nähtävillä olosta on ilmoitettu kuulutuksella</b>	Pirkkalan seurakunnan ilmoitustaululla 19.1.–22.2.2023 ..... Ilmoitustaulun hoitaja	

## 1 § KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkoneuvoston puheenjohtajana toimii virkansa puolesta kirkkoherra, joka avaa kokouksen ja lukee Raamatun tekstin.

### **Päätös:**

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

## 2 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Kutsu tulee lähettää kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 luku 4 § mukaan viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL 7:4 §.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 13.1.2023 (päivitettynä 16.1.2023).

### **Puheenjohtajan esitys:**

Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen lähetetään sähköpostitse ja esityslista sähköpostitse ja tarvittaessa kirjeitse.

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirja on nähtävillä seurakunnan taloustoimistossa ajalla 24.1.–22.2.2023.

### **Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

## 3 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

### **Puheenjohtajan esitys:**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan osallistujalistauksen mukaisesti Petri Laiho ja Markku Kuusjärvi sekä varalle Tuija Ollilla.

Tarkastus suoritetaan taloustoimistossa ma 23.1.2023.

### **Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

#### 4 § ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

**Puheenjohtajan esitys:**

Asiat käsitellään esityslistan esittämässä järjestyksessä. Samalla todetaan, että esityslistalla olevissa asioissa ja niiden valmistelussa on huomioitu lapsiasiainvaikutukset.

**Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

#### 5 § KIRKKONEUVOSTON KOKOUSTEN SIHTEERI

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 luvun 8 § mukaan kokouksen pöytäkirjaa pitää kirkkoneuvoston tähän tehtävään seurakunnan viranhaltijoista tai työsuhteessa olevista valitsema sihteeri.

**Puheenjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvoston kokouksista pöytäkirjaa pitää vuosina 2023–2024 hallinto- ja taloussihteeri, ja hänen ollessaan estynyt osallistumasta kokoukseen talousjohtaja.

**Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

## 6 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSISTÄ TIEDOTTAMINEN

Kirkkoherralla ja talousjohtajalla on oikeus tehdä viranhaltijapäätöksiä. Kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 12 § mukaan tehdyistä ratkaisuista on pidettävä viranhaltijanpäätösluettelo.

### **Puheenjohtajan esitys:**

Kirkkoherran ja talousjohtajan viranhaltijapäätökset lähetetään sähköisesti kirkkoneuvoston jäsenille muun liitemateriaalin yhteydessä ja kirjataan pöytäkirjaan tiedoksi.

### **Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

## 7 § NIMENKIRJOITUSOIKEUDET

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 luvun 8 § mukaan seurakunnan nimenkirjoitusoikeus on sillä tai niillä viranhaltijoilla, jolle tai joille kirkkoneuvosto on sen erikseen antanut.

### **Puheenjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto päättää antaa Pirkkalan seurakunnan nimenkirjoitusoikeudet sopimusten osalta kirkkoherralle ja talousjohtajalle. Pirkkalan seurakunnan kirkkoherra on Olli-Pekka Silfverhuth ja hänen sijaisenaan toimii tuomiokapitulin päätöksellä määrätty sijainen.

Pirkkalan seurakunnan talousjohtaja on Pekka Elomaa ja hänen sijaisenaan toimii hallinto- ja taloussihteerinä Reetta-Liisa Majamäki.

### **Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

## 8 § YHTEISTYÖSOPIMUS PIRKKALAN NMKY RY:N KANSSA

Pirkkalan NMKY on lähestynyt Pirkkalan seurakuntaa toiveella, että NMKY ja seurakunta solmisivat samansuuntaisen yhteistyösopimuksen, mitä seurakunnalla on partiolippukuntien kanssa. Pirkkalan NMKY:n toiminnassa painottuvat retkeilytoiminta ja erilaiset luontoaktiviteetit.

Seurakunnan ja NMKY:n yhteistyö on luontevaa sekä erilaisia mahdollisuuksia tarjoavaa. NMKY:n arvot ovat hyvin linjassa seurakunnan arvojen kanssa. Yhteistyösopimuksen tarkoituksena on määrittää niitä periaatteita, joiden pohjalta Pirkkalan seurakunta ja Pirkkalan NMKY tekevät yhteistyötä esimerkiksi tilojen käytön ja toiminnan suhteen.

Yhteistyösopimus lähetetään maanantaina 16.1.2023, sillä Pirkkalan NMKY käsittelee asiaa kokouksessaan 15.1.2023.

### **Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy yhteistyösopimuksen Pirkkalan seurakunnan ja Pirkkalan NMKY:n välillä.

### **Päätös:**

Kirkkoneuvosto päätti palauttaa sopimuksen jatkovalmisteluun.

Sovittiin, että Pirkkalan NMKY:n hallituksen puheenjohtaja Markku Kuusjärvi esittelee yhdistyksen toimintaa seuraavassa kokouksessa. Samaisessa kokouksessa myös Pirkkalan partion lippukunnat esittäytyvät.

Todetaan, että Markku Kuusjärvi poistui tämän pykälän ajaksi kokouksesta jääviyden vuoksi.

## 9 § KOULUTUSSUUNNITELMAN 2022 PÄIVITYS

Seurakunnalla on mahdollisuus hakea työnantajille kuuluvaa koulutuskorvausta. Kyse on taloudellisesta tuesta, joka on tarkoitettu työnantajille niihin osaamisen kehittämistoimiin, joilla ei ole oikeutta koulutusvähennykseen elinkeinotulon verottamisesta annetun lain perusteella.

Työnantajat voivat hakea koulutuskorvausta Työllisyysrahastolta. Seuraava hakemus on jätettävä 31.1.2023 mennessä.

Hakemuksessa edellytetään päivitettyä koulutussuunnitelmaa sekä sitä, että koulutustuen muut edellytykset täyttyvät. Koulutuskorvausta voi saada enintään kolmelta koulutuspäivältä työntekijää kohti vuodessa. Koulutuspäivänä pidetään päivää, jona koulutuksen kesto on ollut vähintään kuusi tuntia. Koulutuksen tulee perustua työnantajan hyväksymään koulutussuunnitelmaan.

Pirkkalan seurakunnan koulutussuunnitelmaan on tullut vuoden 2022 osalta erinäisiä muutoksia. Osasyynä on koulutusten peruuntuminen tai siirtyminen verkkokoulutukseen. Liitteenä on päivitetty koulutussuunnitelma.

### **Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy päivitetyn koulutussuunnitelman ja seurakunta jättää koulutuskorvaushakemuksen viimeistään 31.1.2023 vuoden 2022 koulutussuunnitelman mukaisista koulutuksista Työllisyysrahastolle.

### **Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.



## 10 § LOTJAN TALKOO- JA HUOLTOTOIMINTA

Kirkkoneuvostossa päätettiin syksyllä 2022, että tulevan vuoden 2023 Lotjan talkoo- ja huoltotoiminnasta suunnitelman valmistelee talousjohtaja ja Lotjan kehittämistyöryhmän puheenjohtaja kirkkoneuvoston kokoukseen hyväksyttäväksi. Talousjohtaja Pekka Elomaa ja Lotjan kehittämistyöryhmän puheenjohtaja Jorma Schukoff ovat joulukuussa valmistelleet liitteenä olevan Lotjan talkoo- ja huoltotoimintasuunnitelman.

Toiminnan periaatteena todetaan, että seurakuntalaisten osallistuminen Lotjan kunnossapitoon on seurakuntalaisuuden osallistavaa toteuttamista. Huoltoreissujen suunnittelu on viranhaltijoiden ja Lotja-työryhmän vastuulla. Olennaista on tehdä vuosittainen suunnitelma, joka hyväksytään kirkkoneuvostossa. Tässä suunnitelmassa määritellään talkoo- ja huoltoretkien ajankohdat ja alustavat toimenpiteet sekä vastuuhenkilöt. Matkojen vastuuhenkilö on joko seurakunnan työntekijä tai kirkkoneuvoston erikseen nimeämä henkilö. Lisäksi suunnitelmassa määritellään seurakunnan osallistuminen huoltoretkien kustannuksiin. Huoltoretkillä tehdyistä töistä raportoidaan Lotja-työryhmän puheenjohtajalle ja talousjohtajalle.

### **Talousjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto käsittelee ja hyväksyy Lotjan talkoo- ja huoltotoimintaperiaatteet.

### **Päätös:**

Kirkkoneuvosto palautti asian Lotja-työryhmän ja johtavien viranhaltijoiden jatkovalmisteluun.

---

Kokoustauko 20.40-20.48.

---

## 11 § VASTUURYHMIEN OHJESÄÄNNÖT

Pirkkalan seurakunnan hallintoon ja toiminnallisen puolen tukeen liittyvät vastuuryhmät, joiden tehtävänä on suunnitella ja kehittää seurakunnan toimintaa yhdessä työntekijöiden kanssa viidellä eri tehtäväalueella eli aikuistyön, diakonia- ja lähetystyön, kouluikäisten ja perhetoiminnan sekä nuorisotyön tehtäväalueilla. Vastuuryhmien toimintaa ohjaavat ohjesäännöt, joissa määritellään sen keskeisimmät tehtävät, kokoonpano, koollekutsuminen ja asioiden käsittelytapa. Ohjesääntöihin voidaan tarvittaessa tehdä muutoksia kesken vastuuryhmäkauden. Ohjesäännöt vahvistetaan kirkkoneuvostossa, koska vastuuryhmät ovat kirkkoneuvoston alaisia.

### **Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy vastuuryhmien ohjesäännöt, jotka tulevat heti voimaan.

### **Päätös:**

Kirkkoneuvosto päätti, että ryhmään kuuluu puheenjohtajan lisäksi 3–5 luottamushenkilöjäsentä. Muilta osin säännöt hyväksyttiin.

## 12 § AIKUISTYÖN VASTUURYHMÄN PUHEENJOHTAJAN VALINTA VUOSILLE 2023–2024

Kirkkoneuvosto valitsee toimikaudekseen avukseen vastuuryhmät Pirkkalan seurakuntaan. Kirkkoneuvoston tehtävänä on valita vastuuryhmän puheenjohtaja. Valinnan edellytyksenä on, että ehdotettu jäsen on seurakunnan jäsen, tietoinen ehdokkuudestaan ja halukas tehtävään.

Vastuuryhmät valitaan kahdeksi vuodeksi kerrallaan, mutta sama vastuuryhmä voi toimia koko valtuustokauden. Vastuuryhmät ovat kirkkoneuvoston alaisia.

Vastuuryhmien toiminnasta linjataan tarkemmin vastuuryhmien ohjesäännöissä. Vastuuryhmän puheenjohtaja ja vastaava työntekijä miettivät yhdessä tarkemman toimintasuunnitelman ryhmälle. Ryhmän muut jäsenet valitaan helmikuun kokouksessa.

Aikuistyön vastuuryhmän vastaavana työntekijänä on aikuistyön pappi Tuula Mannermaa.

### **Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto valitsee vuosille 2023–2024 aikuistyön vastuuryhmään puheenjohtajan.

### **Päätös:**

Kirkkoneuvosto valitsi vuosille 2023–2024 aikuistyön vastuuryhmän puheenjohtajaksi Mauri Loukialan.

## 13 § **DIAKONIA- JA LÄHETYSTYÖN VASTUURYHMÄN PUHEENJOHTAJAN VALINTA VUOSILLE 2023–2024**

Kirkkoneuvosto valitsee toimikaudekseen avukseen vastuuryhmät Pirkkalan seurakuntaan. Kirkkoneuvoston tehtävänä on valita vastuuryhmän puheenjohtaja. Valinnan edellytyksenä on, että ehdotettu jäsen on seurakunnan jäsen, tietoinen ehdokkuudestaan ja halukas tehtävään.

Vastuuryhmät valitaan kahdeksi vuodeksi kerrallaan, mutta sama vastuuryhmä voi toimia koko valtuustokauden. Vastuuryhmät ovat kirkkoneuvoston alaisia.

Vastuuryhmien toiminnasta linjataan tarkemmin vastuuryhmien ohjesäännöissä. Vastuuryhmän puheenjohtaja ja vastaava työntekijä miettivät yhdessä tarkemman toimintasuunnitelman ryhmälle. Ryhmän muut jäsenet valitaan helmikuun kokouksessa.

Diakonia- ja lähetystyön vastuuryhmän vastaavana työntekijänä on johdettava diakoniatyöntekijä Riikka Rantakallio.

### **Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto valitsee vuosille 2023–2024 diakonia- ja lähetystyön vastuuryhmään puheenjohtajan.

### **Päätös:**

Kirkkoneuvosto valitsi vuosille 2023–2024 diakonia- ja lähetystyön vastuuryhmän puheenjohtajaksi Antti Lampisen.

## 14 § KOULUIKÄISTYÖN JA PERHETOIMINNAN VASTUURYHMÄN PUHEENJOHTAJAN VALINTA VUOSILLE 2023–2024

Kirkkoneuvosto valitsee toimikaudekseen avukseen vastuuryhmät Pirkkalan seurakuntaan. Kirkkoneuvoston tehtävänä on valita vastuuryhmän puheenjohtaja. Valinnan edellytyksenä on, että ehdotettu jäsen on seurakunnan jäsen, tietoinen ehdokkuudestaan ja halukas tehtävään.

Vastuuryhmät valitaan kahdeksi vuodeksi kerrallaan, mutta sama vastuuryhmä voi toimia koko valtuustokauden. Vastuuryhmät ovat kirkkoneuvoston alaisia.

Vastuuryhmien toiminnasta linjataan tarkemmin vastuuryhmien ohjesäännöissä. Vastuuryhmän puheenjohtaja ja vastaava työntekijä miettivät yhdessä tarkemman toimintasuunnitelman ryhmälle. Ryhmän muut jäsenet valitaan helmikuun kokouksessa.

Kouluikäistyön ja perhetoiminnan vastuuryhmän vastaavana työntekijänä on johtava varhaiskasvatuksen ohjaaja Laura Furu.

### **Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto valitsee vuosille 2023–2024 kouluikäistyön ja perhetoiminnan vastuuryhmään puheenjohtajan.

### **Päätös:**

Kirkkoneuvosto valitsi vuosille 2023–2024 kouluikäistyön ja perhetoiminnan vastuuryhmän puheenjohtajaksi Krista Koppanan.

## 15 § NUORISOTYÖN VASTUURYHMÄN PUHEENJOHTAJAN VALINTA VUOSILLE 2023–2024

Kirkkoneuvosto valitsee toimikaudekseen avukseen vastuuryhmät Pirkkalan seurakuntaan. Kirkkoneuvoston tehtävänä on valita vastuuryhmän puheenjohtaja. Valinnan edellytyksenä on, että ehdotettu jäsen on seurakunnan jäsen, tietoinen ehdokkuudestaan ja halukas tehtävään. Vastuuryhmät valitaan kahdeksi vuodeksi kerrallaan, mutta sama vastuuryhmä voi toimia koko valtuustokauden. Vastuuryhmät ovat kirkkoneuvoston alaisia.

Vastuuryhmien toiminnasta linjataan tarkemmin vastuuryhmien ohjesäännöissä. Vastuuryhmän puheenjohtaja ja vastaava työntekijä miettivät yhdessä tarkemman toimintasuunnitelman ryhmälle. Ryhmän muut jäsenet valitaan helmikuun kokouksessa.

Nuorisotyön vastuuryhmän vastaavana työntekijänä on nuorisotyön pappi Varpu Miettunen-Hukari.

### **Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto valitsee vuosille 2023–2024 nuorisotyön vastuuryhmään puheenjohtajan.

### **Päätös:**

Kirkkoneuvosto valitsi vuosille 2023–2024 nuorisotyön vastuuryhmän puheenjohtajaksi Taavi Ahosen.

## 16 § KIRKKONEUVOSTON EDUSTAJAT VASTUURYHMIIN VUOSILLE 2023–2024

Pirkkalan seurakunnan vastuuryhmien ohjesäännöissä mainitaan seuraavaa:

”Kirkkoneuvosto valitsee keskuudestaan vastuuryhmään myös oman edustajansa, jolla on kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus. Kirkkoneuvoston puheenjohtajalla on oikeus olla vastuuryhmän kokouksissa läsnä.”

### **Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto valitsee edustajansa vuosille 2023–2024 aikuistyön, diakonia- ja lähetystyön, kouluikäistyön ja perhetoiminnan sekä nuorisotyön vastuuryhmään.

### **Päätös:**

Kirkkoneuvosto valitsi vuosille 2023–2024 edustajakseen seuraavat henkilöt:

- aikuistyön vastuuryhmään Eero Rekola
- diakonia- ja lähetystyön vastuuryhmään Niina Keränen
- kouluikäistyön ja perhetoiminnan vastuuryhmään Markku Kuusjärvi ja
- nuorisotyön vastuuryhmään Heli Söderholm-Laakso.

## 17 § SEURAKUNNAN EDUSTAJAN VALINTA KIINTEISTÖ-/ASUNTO- OSAKEYHTIÖIDEN YHTIÖKOKOUKSIIN VUOSILLE 2023–2024

Seurakunnalla on oikeus lähettää edustajansa niiden taloyhtiöiden yhtiökokouksiin, joissa se omistaa osakkeita. Käytäntö on ollut, että seurakuntaa on edustanut talousjohtaja tai hänen valtuuttamansa henkilö. Pirkkalan seurakunta omistaa 1.1.2023 osakkeita seuraavissa yhtiöissä: Asunto Oy Pirkkalan Hopeaseppä, Asunto Oy Pirkkalan Verde ja Kiinteistö Oy Valtentori. Lisäksi seurakunta on jäsenenä Nokian ja Pirkkalan Nuorisoasunnot -yhdistyksessä.

### **Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto valitsee vuosiksi 2023–2024 talousjohtaja Pekka Elomaan tai hänen valtuuttamansa henkilön edustamaan seurakuntaa kiinteistöyhtiön ja asunto-osakeyhtiöiden kokouksissa sekä Nokian ja Pirkkalan Nuorisoasunnot yhdistyksen kokouksissa.

### **Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.



## 18 § HAUTAUSMAAKATSELMUSTYÖRYHMÄN VALINTA VUOSILLE 2023–2024

Hautausmaakatselmuksen suorittajina ovat toimineet vuosina 2021–2022 Kari Luotonen ja Mauri Willberg sekä virkansa puolesta työryhmään nimettyinä ovat kuuluneet kirkkoherra, talousjohtaja ja seurakuntapuutarhuri. Puheenjohtajana on toiminut kirkkoherra.

### **Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto valitsee toimikaudeksi 2023–2024 kaksi hautausmaakatselmustyöryhmän jäsentä.

Virkansa puolesta työryhmään kuuluvat kirkkoherra, talousjohtaja ja seurakuntapuutarhuri.

Kirkkoneuvosto nimeää puheenjohtajan.

### **Päätös:**

Kirkkoneuvosto valitsi luottamushenkilöjäseniksi hautausmaakatselmustyöryhmään vuosille 2023–2024 Jorma Schukoffin ja Mauri Willbergin. Puheenjohtajaksi valittiin kirkkoherra.

Todettiin, että virkansa puolesta hautausmaakatselmustyöryhmään kuuluvat kirkkoherra, talousjohtaja ja seurakuntapuutarhuri.

## 19 § KIINTEISTÖTYÖRYHMÄN VALINTA VUOSILLE 2023–2024

Seurakunnassa on ollut erilaisia pysyviä ja määräaikaisia aluekohtaisia työryhmiä, rakennushanketyöryhmiä sekä kiinteistötarkastusryhmä, jossa on ollut yksi kirkkoneuvoston edustaja viranhaltijoiden lisänä. Työryhmäkäytäntöjä on päätetty tehostaa ja esitetään muodostettavan varsinainen kiinteistötyöryhmä, jonka mielenkiinnon kohteeksi kuuluvat kaikki kiinteistöt/alueet ja rakennukset. Työryhmä toimii talousjohtajan tukena ja tekee tarvittaessa esityksiä kirkkoneuvostolle kiinteistöihin liittyen. Työryhmä voi myös nimetä tarvittaessa määräaikaisia avustavia työryhmiä määrättyyn tarkoitukseen esitysvalmistelunsa tueksi. Tavanomaiset kiinteistöjen tarkastus-, huolto- ja kunnossapitotehtävät kuuluvat viranhaltijoiden rutiinitöinä järjestettäviin asioihin ja vanhanaikaisia säännöllisiä kiinteistökatselmuksia ei järjestetä kuin poikkeustapauksissa. Kiinteistötyöryhmä käsittelee aina syksyn aikana talousarvioon tulevan koosteen investoinneista, huolloista, vuosikorjauksista ja hankinnoista.

### **Talousjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto valitsee toimikaudeksi 2023–2024 sopivaksi katsomansa määrän jäseniä kiinteistötyöryhmään.

Virkansa puolesta työryhmään kuuluvat talousjohtaja ja ylivahtimestari. Kokoonkutsujaksi nimetään talousjohtaja. Tekninen isännöitsijä tai muu asiantuntija on kokouksessa mukana talousjohtajan pyynnöstä tarvittaessa.

### **Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto valitsi kiinteistötyöryhmään vuosille 2023–2024 seuraavat henkilöt:

- Taavi Ahonen
- Markku Kuusjärvi
- Petri Laiho
- Tuija Ollila.

Todettiin, että virkansa puolesta kiinteistötyöryhmään kuuluvat talousjohtaja ja ylivahtimestari.

## 20 § LOTJA-TYÖRYHMÄN VALINTA VUOSILLE 2023–2024

Lotjan tuvan huolto- ja talkootöiden suunnittelua varten on aiemmin toiminut Lotjan kehittämistyöryhmä. Työryhmän tehtävänä on ollut myöskin miettiä ja havainnoida Lotjan tuvan leirikeskuksesta tapahtuvan toiminnan puitteita ja kehittämistä. Kehittämistyössä huomioidaan toimintasuunnitelman sisältö ja siitä nousevat erityiset tarpeet.

Kirkkoneuvosto on käsitellyt 10 §:ssä Lotjan talkoo- ja huoltotoimintaperiaatteen, jonka valmistelu talousarvion yhteydessä kuuluu jatkossa vuosittain Lotja-työryhmälle. Lotja-työryhmä ylläpitää huolto- ja korjaustoimenpiteiden tehtävää ja sopii talousjohtajan kanssa tehtävien rajaamisesta myös niihin, jotka teetetään vaativuudesta tai muusta syystä ostopalveluina.

Kirkkoneuvosto on jo 20 §:ssä nimennyt kiinteistötyöryhmän, mutta Lotjan leirikeskuksen kaukaisesta sijainnista ja luonteesta johtuen tarvitaan Lotjaa varten edelleen oma työryhmänsä. Lotjan alueen kunnossapito, huolto ja kehittäminen kustannustehokkaasti edellyttävät merkittävästi vapaaehtoistyötä ja työntekijöiden (ja yleensäkin käyttäjien) aktiivisuutta yhteistyössä talousjohtajan ja muun kiinteistöhallinnon asiantuntijoiden kanssa. Seurakuntalaisten osallistuminen Lotjan kunnossapitoon on seurakuntalaisuuden osallistavaa toteuttamista.

### **Talousjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto valitsee toimikaudeksi 2023–2024 Lotja-työryhmän jäsenet ja kutsuu nuorten vaikuttajaryhmän puheenjohtajan jäsenekseen. Mikäli hän on estynyt, kokoukseen tulee joku muu ryhmän jäsen.

### **Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto valitsi Lotja-työryhmään vuosille 2023–2024 seuraavat jäsenet:

- Jussi Autio
- Tuula Kukkasniemi
- Marko Ruusunoksa
- Heli Söderholm-Laakso
- Jorma Schukoff.

Jorma Schukoff nimettiin puheenjohtajaksi.

## **20 § LOTJA-TYÖRYHMÄN VALINTA VUOSILLE 2023–2024 (jatkoa)**

Työntekijöiden edustajat ovat talousjohtaja ja lisäksi kaksi muuta työntekijää, jotka talousjohtaja kutsuu.

Todettiin, että Lotja-työryhmään kuuluu myös nuorten vaikuttajaryhmän puheenjohtaja ja hänen ollessa estynyt ryhmän muu jäsen.

## 21 § TALOUSTYÖRYHMÄN SEKÄ VAROJEN JA HALLINNON SISÄISTEN TARKASTAJIEN VALINTA VUOSILLE 2023–2024

Pirkkalan seurakunnassa on toiminut taloustyöryhmä, jonka tehtävänä on mm. seurata seurakuntatalouden kehitystä, suunnitella henkilöstöressurssien käyttöä ja investointeja sekä tehdä esityksiä tarvittaessa kirkkoneuvostolle.

Taloustyöryhmään on kuulunut kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston puheenjohtajat ja talousjohtaja sekä varojen ja hallinnon sisäiset tarkastajat. Kokoonkutsujana on toiminut talousjohtaja. Taloustyöryhmään valittiin vuosille 2021–2022 talousjohtajan lisäksi seuraavat henkilöt: Olli-Pekka Silfverhuth, Elina Jääskeläinen, Petri Laiho, Antero Saksala ja Risto Koivisto.

Taloustyöryhmän työ on viime vuosina keskittynyt kokoontumaan tarpeen vaatiessa talousjohtajan tueksi lähinnä poikkeustilanteessa ja aktiivisin työ on tapahtunut varojen ja hallinnon sisäisten tarkastajien toimesta, joiden kanssa talousjohtajalla on ollut säännöllinen raportointi- ja neuvotteluyhteys. Varojen ja hallinnon sisäisille tarkastajille on olemassa oma ohjesääntö (voimassa 1.1.2021 alkaen). Investoinneille on ollut tarvittaessa oma rakennustyöryhmänsä ja investointiasioita on valmisteltu erilaisissa kirkkoneuvoston perustamissa työryhmissä. Seurakunnassa toimii uutena 2023 alkaen erillinen kiinteistötyöryhmä, joka valittiin aiemmin 20 §:ssä. Kiinteistötyöryhmälle siirtyi täten kiinteistöihin liittyvät asiat ja taloustyöryhmä keskittyy talousasioihin ja varojen ja hallinnon sisäiseen valvontaan sekä kehittämiseen.

### **Talousjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto valitsee toimikaudeksi 2023–2024 kaksi varojen ja hallinnon sisäistä tarkastajaa.

Kirkkoneuvosto valitsee toimikaudeksi 2023–2024 seurakunnan taloustyöryhmän, jonka jäseniä ovat kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston puheenjohtajat ja talousjohtaja sekä valitut varojen ja hallinnon sisäiset tarkastajat. Kokoonkutsujaksi nimetään talousjohtaja.

### **Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto valitsi varojen ja hallinnon sisäisiksi tarkastajajiksi vuosille 2023–2024 Eero Pellikka ja Juha-Pekka Mattila. Todettiin, että heidän lisäksi taloustyöryhmään valittiin kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston puheenjohtajisto.

## 22 § VIESTINTÄTYÖRYHMÄN VALINTA VUOSILLE 2023–2024

Viestintätyöryhmän tarkoituksena on suunnitella, seurata ja kehittää seurakunnan ulkoista viestintää ja toimia tiedottajan työn tukena. Viestintätyöryhmän jäseninä ovat tiedottaja, kirkkoneuvoston nimeämät kaksi jäsentä, yksi asiantuntijajäsen sekä yksi työntekijöiden edustaja. Kirkkoherralla on oikeus osallistua kokouksiin. Työryhmä on kirkkoneuvoston alainen, ja sen toimikausi on kirkkoneuvoston toimikausi. Viestintätyöryhmän kokoonkutsuja on tiedottaja.

### **Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto valitsee viestintätyöryhmään tiedottajan lisäksi jäseniksi kaksi jäsentä, asiantuntijajäseneksi Tiina Mörttisen sekä työntekijöiden edustaja. Kirkkoherralla on kokouksissa puhe- ja läsnäolo-oikeus.

### **Päätös:**

Kirkkoneuvosto valitsi viestintätyöryhmän jäseniksi vuosille 2023–2024 Taavi Ahosen, Tuija Ollilan ja Laura Tuhkanen-Jukkolan. Työntekijöiden edustaja on Tuula Mannermaa.

Todettiin, että tiedottajan ja viestinnän työntekijän lisäksi ryhmään kuuluu asiantuntijajäsenenä Tiina Mörttinen.

## 23 § YHTEISVASTUUKERÄYKSEN TILITYKSEN TARKASTAJAN VALINTA VUOSILLE 2023–2024

Yhteisvastuukeräyksen tilityksen tarkastajana voi toimia virallinen tilintarkastaja tai seurakunnan luottamuselimien valitsema muu henkilö, ei kuitenkaan oman seurakunnan työntekijä.

### **Talousjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto päättää valita yhteisvastuukeräyksen tilityksen tarkastajan vuosiksi 2023–2024 ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

### **Päätös:**

Kirkkoneuvosto valitsi yhteisvastuukeräyksen tilityksen tarkastajaksi Soili Saarikon ja hänen varalleen Juha-Pekka Mattilan.

## 24 § YMPÄRISTÖTYÖRYHMÄN VALINTA VUOSILLE 2023–2024

Pirkkalan seurakunnassa toimii ympäristötyöryhmä. Ympäristötyöryhmän puheenjohtaja on toiminut myös seurakunnan ympäristövastaavana.

Pirkkalan seurakunta on ympäristöseurakunta. Ympäristödiplomi velvoittaa osaltaan seurakuntaa hoitamaan aktiivisesti ympäristöasioita, ja tässä työssä ympäristötyöryhmällä on keskeinen rooli. Ympäristövastaavalle maksetaan työstä 100 euroa/kk korvausta. Ympäristötyöryhmässä on edustettuina seurakunnan työntekijät ja luottamushenkilöt. Työryhmän jäsenyys edellyttää aktiivista kiinnostusta ympäristöasioihin.

### **Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto nimeää Pirkkalan seurakunnan ympäristövastaavan ja ympäristötyöryhmän puheenjohtajan vuosille 2023–2024.

Kirkkoneuvosto nimeää muun ympäristötyöryhmän.

### **Päätös:**

Kirkkoneuvosto nimesi ympäristövastaavaksi ja ympäristötyöryhmän puheenjohtajaksi vuosille 2023–2024 Elina Vanhatalon.

Kirkkoneuvosto valitsi ympäristötyöryhmään vuosille 2023–2024 seuraavat jäsenet:

- Kristiina Mäkinen
- Jorma Schukoff
- Marja-Leena Seilo
- Reijo Ylikippari.

Työntekijöiden edustajat puheenjohtajan lisäksi ovat seuraavat henkilöt:

- Pirjo Lappalainen
- Tuula Mannermaa
- Ville Nuora
- Antti Toiva
- + kasvatuksen edustaja.



## 25 § PALKKATYÖRYHMÄN TOTEAMINEN

Pirkkalan seurakunnassa otettiin käyttöön vuoden 2007 palkkauudistuksen yhteydessä (yhteisistä periaatteista sopimiseksi) erityinen palkkatyöryhmä, jonka toiminta on jatkunut säännöllisesti. Kokouksiin ovat osallistuneet pääsopijajärjestöjen luottamusmiehet (2) ja varaluottamusmiehet (2) sekä työnantajan edustajina kirkkoherra ja puheenjohtajana toimiva palkka-asiamies (nyk. talousjohtaja). Työryhmä on kokoontunut vuosittain 7-10 kertaa.

*Kirkon työmarkkinalaitos:*

*Seurakunnissa toimivat palkkaustyöryhmät ovat seurakuntien itsensä perustamia kokoonpanoja. Niistä ei siis ole mitään määräystä eikä niitä ole pakko perustaa, mutta ei myöskään ole mitään estettä sellaisen perustamiselle. Kirkon pääsopimuksen mukaan seurakunnilta edellytetään joidenkin sopimusmääräysten täytäntöönpanossa pääsopijajärjestöjen edustajien kanssa käytävää neuvottelua (pääsopimuksen 2 §:n 4 mom. ja 13 §:n mukainen täytäntöönpanoneuvottelu). Tässä ei ole kuitenkaan kyse mistään pysyvästä työryhmästä, vaan tietyn sopimusmääräyksen (esim. palkkausmääräykset) valmisteluun liittyvästä kokoonpanosta, jossa on asia käsiteltävä, mutta jolla ei ole päätösvaltaa. (Katariina Kietäväinen, työmarkkina-asiamies).*

Työryhmää ei ole kaikissa seurakunnissa perustettu ja niissä joissa se on perustettu, talouspäällikkö/-johtaja ei aina ole palkka-asiamies. Palkka-asiamies esittelee tuolloin asiat talousjohtajalle, joka tekee asiassa päätöksen tai vie asian eteenpäin hallinnossa. Palkkatyöryhmän asemasta ja toiminnasta ei ole kirjallista ohjetta tai sääntöä.

Pirkkalan seurakunnassa palkkatyöryhmän asialistalla ovat olleet mm. työntekijöiden tehtävänkuvaukset, vaatavuusryhmäasiat, kaikki palkkausasiat, perehdyttämisasiat ja ohjauspalkkiot.

Palkkatyöryhmällä ei ole varsinaista päätösvaltaa. Kirkkoherra ja talousjohtaja voivat tehdä viranhaltijapäätöksiä tai päätösesityksiä kirkkoneuvostolle palkkatyöryhmän käydyin neuvonpidon mukaisesti tai jos ovat eri mieltä työryhmän kanssa niin oman esityksensä, koska ovat toimivaltaisia ja vastuullisia esittelijöitä.

Palkkatyöryhmä on ollut hyödyllinen väline palkka-asiamiehelle/talousjohtajalle ja kirkkoherralle valmisteltaessa päätöksentekoa tai kirkkoneuvostossa käsiteltävää asiaa. Työntekijöiden näkemys tulee kuulluksi aktiivisesti ja luottamusmiesten koulutus ja osaaminen on saatu hyödynnettyä.

## 25 § PALKKATYÖRYHMÄN TOTEAMINEN (jatkoa)

### **Talousjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto päättää, että palkkatyöryhmä jatkaa toimintaansa nykyisessä muodossa toistaiseksi. Työnantajan edustajina työryhmässä toimivat palkka-asiamies (talousjohtaja) ja kirkkoherra.

Kokouksiin ovat osallistuneet työntekijöiden edustajana pääsopijajärjestöjen (Juko ry ja Kirkon alat ry) luottamusmiehet (2) ja varaluottamusmiehet (2).

### **Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

## 26 § YHTEISTYÖTOIMIKUNNAN TOTEAMINEN

Työpaikan yhteistoiminta:

Kirkon yhteistoimintasopimus on osa Kirkon virka- ja työehtosopimusta. Yhteistoimintaorganisaatioon kuuluvat työsuojelupäällikkö, työsuojeluvaltuutetut ja yhteistyötoimikunta, johon kuuluvat työsuojelupäällikkö, kirkkoherra, työsuojeluvaltuutetut ja työntekijäjärjestöjen pääluottamusmiehet.

Yhteistyötoimikunta muiden tehtäviensä ohella pyrkii organisoimaan työyhteisön työkykyä ylläpitävää toimintaa, jossa apuna myös virkistystoimikunta. Tavoitteena on työyhteisön kehittäminen ja työntekijöiden fyysisen sekä henkisen kunnon parantaminen ja ylläpitäminen. Aloitteita voi tehdä yhteistyötoimikunnan toimikunnan jäsenelle kirjallisesti tai sähköpostitse. Työryhmä on kokoontunut vuosittain 7–10 kertaa.

Yhteistyötoimikunnan jäsenet vuosina 2022–2025 ovat:

Pekka Elomaa, työsuojelupäällikkö

Olli-Pekka Silfverhuth, kirkkoherra

Antti Toiva, työsuojeluvaltuutettu / kasvatus  
(1. vara Ville Salminen ja 2. vara Maritta Partanen)

Ville Nuora, työsuojeluvaltuutettu / kiinteistöt  
(1. vara Mika Leijo ja 2. vara Elisa Tuominen)

Jukka Jormanainen, työsuojeluvaltuutettu /  
toimisto- ja hengellisen työn työntekijät  
(1. vara Anna Riuttamäki ja 2. vara Jenna Gustavsson)

Riikka Rantakallio, luottamusmies JUKO

Pirjo Lappalainen, luottamusmies Kirkon alat ry

### **Talousjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto toteaa yhteistyötoimikunnan tietoon saatetuksi.

### **Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

## 27 § KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN LAILLISUUSTARKASTUS

Kirkkolain 10:6 §:n mukaan: ”Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja synn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston käsiteltäväksi.”

### **Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston kokous 4/2022 pöytäkirjan päätökset ovat olleet laillisia ja täytäntöönpanokelpoisia.

### **Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

## 28 § OHJAUSRYHMIEN MUISTIOT JA TYÖRYHMIEN PÖYTÄKIRJAT

### **Puheenjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto keskustelee ja merkitsee tiedoksi esillä olleet muistiot ja pöytäkirjat:

- ✓ Johtoryhmä 27/2022 (14.12.2022)
- ✓ Ympäristötyöryhmä 7/2022 (14.12.2022)

### **Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

## 29 § KIRKKOHERRAN PÄÄTÖKSET

Mahdollista siirtämistä varten kirkkoneuvoston puheenjohtaja ilmoittaa kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 10 §:n nojalla tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset. Päätökset ovat liitteenä.

### **Kirkkoherran päätösluettelo:**

- |         |  |
|---------|--|
| 94/2022 | Vuosiloman siirto                          |
| 95/2022 | Seurakuntasihteerin etätyö                 |
| 96/2022 | Palkaton virkavapaa                        |
| 97/2022 | Määräaikainen työntekijä kohtaamispaikkaan |
| 98/2022 | Vuosiloma (HMK)                            |
| 99/2022 | Pappilan vuokra                            |

### **Puheenjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto merkitsee kirkkoherran tekemät päätökset tiedoksi.

### **Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

## 30 § TALOUSJOHTAJAN PÄÄTÖKSET

Mahdollista siirtämistä varten talousjohtaja ilmoittaa kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 11 §:n nojalla tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset. Päätökset ovat liitteenä.

### Talousjohtajan päätösluettelo:

53/2022	Suorituslisät 2023
54/2022	Lastenohjaajan pätevyysvähennyksen päättyminen
55/2022	Sijoitusjärjestely
56/2022	Peltojen vuokrasopimus
1/2023	Kirkkorekry-rekrytointijärjestelmä

### Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee talousjohtajan tekemät päätökset tiedoksi.

### Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

## 31 § MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Kirkkoneuvoston jäsenillä on mahdollisuus esittää ehdotuksia asioista, joita he toivovat neuvoston käsittelevän.

### Puheenjohtajan esitys:

Kuullaan kokouksessa.

### Päätös:

Keskusteltiin lähetys- ja kansainvälisen työn ohjaajan virantäytön aikataulusta.

## 32 § ILMOITUSASIAT

### **Puheenjohtajan esitys:**

Merkitään tiedoksi seuraavat:

Pirkkalan vanhustentalosäätiön vuoden 2021 tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus:

Pirkkalan vanhustentalosäätiön sääntöjen 13 §:n mukaan säätiön hallituksen on vuosittain kesäkuun kuluessa toimitettava Pirkkalan seurakunnalle jäljennös tilinpäätöksestä, toimintakertomuksesta ja tilintarkastuskertomuksesta. Asiapaperit on toimitettu seurakunnan tietoon 13.12.2022. Annetaan tiedoksi kirkkovaltuustolle.

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

(lue tarkemmin osoitteesta: [evl.fi/plus/paatoksenteko/kirkkohallitus/kirkkohallituksen-yleiskirjeet](http://evl.fi/plus/paatoksenteko/kirkkohallitus/kirkkohallituksen-yleiskirjeet))

- 29/2022 Harjoittelu- ja työelämässä oppimisen jaksot ja niihin liittyvät korvauskäytännöt työpaikalle
- 30/2022 Kirkon säädöskokoelma nro 159-2022 Kirkkohallituksen päätös kirkon tietoturvapoliitikasta ja yleisistä tietoturvamääräyksistä
- 31/2022 Yleiskirje romanien kansallispäivästä ja työnantajapooliin liittymisestä

### **Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

### 33 § SEURAAVAT KOKOUKSET

#### Kevään aikataulu

##### Kirkkovaltuusto:

Vuonna 2023:

to	1.6.	klo 18.00	Pirkkalan kirkossa
----	------	-----------	--------------------

##### Kirkkoneuvosto:

Vuonna 2023:

to	23.2.	klo 17.30	Seurakunnan toimistojen kokoushuoneessa
to	30.3.	klo 17.30	Seurakunnan toimistojen kokoushuoneessa
ti	2.5.	klo 17.30	Seurakunnan toimistojen kokoushuoneessa
ti	23.5.	klo 17.30	Seurakunnan toimistojen kokoushuoneessa
ti	13.6.	klo 17.30	Pirkkalan kirkossa

#### **Kirkkoherran esitys:**

Merkitään tiedoksi, että seminaari kirkkovaltuutetuille ja ryhmien kahdelle ensimmäiselle varajäsenelle sekä johtoryhmälle järjestetään Kirkkoveräjän seurakuntatalolla ti 31.1.2023 klo 17.30–20.00.

#### **Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

### 34 § OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

#### **Puheenjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto käsittelee oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen. Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus ovat liitteenä.

#### **Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

### 35 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

#### **Puheenjohtajan esitys:**

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

#### **Päätös:**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.48.